

Città metropolitana di Torino
Procedura svolta in qualità di S.U.A. per il Comune di Vinovo

<http://www.cittametropolitana.torino.it/servizi/appalti/gare.shtml>

OGGETTO: COMUNE DI VINOVO. APPALTO INTEGRATO PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, NONCHÉ DEI LAVORI SUL “FABBRICATO "EX OSPIZIO" DEL COTTOLENGO - PICCOLA CASA DELLA DIVINA PROVVIDENZA – VIA NUOVA. RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL’IMMOBILE VOLTO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL DECORO URBANO E DEL TESSUTO SOCIALE ED AMBIENTALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLO SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI, EDUCATIVI E DIDATTICI, CULTURALI E SPORT” - CUP F27H21002460004 – F28H22000540006 - Intervento finanziato dall’Unione Europea – Nextgenerationeu – PNRR Missione 5, Componente 2, Investimento 2.1. e Investimento 2.2.

L’appalto prevede l’applicazione dei C.A.M. nonché dei principi del DNSH, con particolare riferimento alla Scheda – *Ristrutturazioni e riqualificazioni di edifici residenziali e non residenziali.*

Dettaglio finanziamenti:

RIGENERAZIONE URBANA 2021 - CUP F27H21002460004 - € 5.000.000,00 – Decreto Ministeriale 04/04/2022, Missione 5, Componente 2, Investimento 2.2 "Piani urbani integrati", destinata ad un miglioramento delle periferie delle Città Metropolitane creando nuovi servizi per i cittadini e riqualificando le infrastrutture della logistica, trasformando così i territori più vulnerabili in smart city e realtà sostenibili;

PROGETTI URBANI INTEGRATI 2022 – CUP F28H22000540006 - € 3.919.098,00 - Decreto Ministeriale 04/04/2022 - Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1 "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale";

CIG 9834315D75 ID SINTEL 169608125

Il presente appalto è soggetto al rispetto:

- delle condizionalità e di tutti gli ulteriori requisiti connessi alle misure del Pnrr, in particolare del principio del DNSH e delle schede di autovalutazione, del contributo al target e all’indicatore comune e ai tagging ambientali e digitali nonché dei principi trasversali del Pnrr, a pena di sospensione o revoca del finanziamento in ipotesi di accertata violazione degli stessi;
- del rispetto dei principi del Tagging clima e digitale e dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al D.M. n. 63 del 10 marzo 2020 (verde pubblico), al DM n. 256 del 23/06/2022 (progettazione e affidamento lavori interventi edilizi);
- dei principi trasversali – al fine di garantire l’applicazione di politiche a tutela della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- degli obblighi inerenti le pari opportunità e l’inclusione lavorativa di cui all’art. 47 del D.L. 77/2021 (Legge 108/2021);
- di quanto previsto dal D.M. 9 febbraio 2022 recante “Direttiva alle amministrazioni di titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità” ed in particolare dei principi di “accessibilità” e “progettazione universale (Design for All)”, ove applicabile.



**Finanziato
dall’Unione europea**
NextGenerationEU

Disciplinare di gara

PREMESSE E PIATTAFORMA TELEMATICA.....	3
1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
1.1 Documenti di gara.....	5
1.2 Chiarimenti.....	5
1.3 Comunicazioni.....	6
1.4 Comunicazioni della Stazione Appaltante , Responsabilità del procedimento e accesso agli atti.....	7
2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E FINANZIAMENTO.....	7
3. DURATA DELL'APPALTO, CONTABILITÀ E ANTICIPAZIONE.....	9
3.1 durata dell'appalto.....	9
3.2 contabilità e revisione prezzi.....	9
3.3 anticipazione dei pagamenti.....	10
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	10
5. REQUISITI GENERALI.....	13
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	13
6.1 Requisiti di idoneità.....	13
6.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionali.....	13
6.3 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	19
7. AVVALIMENTO.....	20
8. SUBAPPALTO.....	20
9. GARANZIA PROVVISORIA.....	20
10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	22
11. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO.....	22
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	23
12.1 Modalità di identificazione sul sistema telematico.....	23
12.2 Modalità di presentazione dell'offerta.....	23
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	26
14. BUSTA TELEMATICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1.....	26
14.1 <i>CAMPO A.1 domanda PARTECIPAZIONE e DICHIARAZIONI A CORREDO (MODELLO A).....</i>	<i>27</i>
14.2 <i>CAMPO A.2 Documento di gara unico europeo elettronico.....</i>	<i>28</i>
14.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO	
15. BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA - STEP 2.....	29
16. BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA – STEP 3, 4 E 5.....	32
16.1 1 OFFERTA ECONOMICA - (generata dal sistema telematico).....	32
16.2 2 OFFERTA ECONOMICA E DICHIARAZIONI A CORREDO.....	34
17. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	35
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	35
18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	35
18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	42



18.3 Metodo per il calcolo dei punteggi.....	43
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	43
20. <u>SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....</u>	43
21. <u>AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....</u>	45
22. <u>GARANZIA DEFINITIVA.....</u>	46
23. <u>ACCESSO AGLI ATTI.....</u>	47
24. <u>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....</u>	47
25. <u>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....</u>	47
26. PREMESSE E PIATTAFORMA TELEMATICA	

Con Determinazione n. 437 del 19/05/2023 del Comune di Vinovo ha deliberato di affidare la progettazione definitiva ed esecutiva, nonché i lavori di “FABBRICATO "EX OSPIZIO" DEL COTTOLENGO - PICCOLA CASA DELLA DIVINA PROVVIDENZA – VIA NUOVA. RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'IMMOBILE VOLTO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEL DECORO URBANO E DEL TESSUTO SOCIALE ED AMBIENTALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLO SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI, EDUCATIVI E DIDATTICI, CULTURALI E SPORT”.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Vinovo (codice ISTAT 001309) CUP F27H21002460004 - F28H22000540006 – CUI L01504430016202100009 - L01504430016202200006 CIG 9834315D75 ID SINTEL 169608125

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato e successivamente integrato con determina n. 437 del 19/05/2023 è integralmente visualizzabile al seguente link: <https://www.comune.vinovo.to.it/it-it/obj/inclusione-e-coesione-12646-1-bce867c4c02cacc69d8cb01c743339ac>;

Per informazioni di carattere tecnico contattare il Comune di Vinovo all'indirizzo mail area.tecnicomanutentiva@comune.vinovo.to.it - n. 011-9620402.

La presente procedura di affidamento viene espletata da Città metropolitana di Torino sulla base dei disposti di cui all'art. 37 comma 4 lettera c) del D.Lgs.50/2016 nonché dall'art. 52, co. 1.2 del dl 77/2021, convertito con la L. 108/2021, ed in forza della Convenzione appositamente stipulata tra detto Comune e Città metropolitana di Torino, Rep: 17/2022.

Responsabile del procedimento di gara: Dr.ssa Donata Rancati, Dirigente di Centrale Unica Appalti e Contratti di Città metropolitana di Torino.

Responsabile Unico del procedimento (art. 31 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.): Arch. Piera Razetto del Comune di Vinovo.

L'appalto si svolge in modalità telematica mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della



normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici

Città metropolitana di Torino utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “SINTEL”, ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l’indirizzo internet: ><https://www.ariaspa.it>.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, le modalità di registrazione alla Piattaforma, la dotazione informatica necessaria, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti, nonché le modalità di comunicazione con Città metropolitana di Torino nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all’Allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma SINTEL” che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Detto documento dovrà essere attentamente visionato dal Concorrente prima di presentare l’offerta. L’accesso alla Piattaforma è consentito dall’apposito link presente sul portale <https://ariaspa.it>, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione dell’offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d’uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale per l’innovazione e gli Acquisti <https://www.ariaspa.it> nella sezione Acquisti per la PA sotto sezione E- procurement – Strumenti di supporto: “Guide e Manuali” e “Domande Frequenti degli Operatori Economici”.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull’utilizzo della Piattaforma Sintel è possibile contattare l’Help Desk al numero verde 800.116.738, attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30 (esclusi sabato, domenica e giorni festivi) oppure scrivendo all’indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell’AGID.

L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L’utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell’articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell’articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;



- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare di gara.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <http://www.cittametropolitana.torino.it/servizi/appalti/gare.shtml> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economica, comprensivo del Capitolato Speciale d'Appalto e dello schema di contratto, (redatti ai sensi delle Linee guida per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell'affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC (Art. 48, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108);

Verbale della conferenza di servizi, di cui all'art. 14, comma 3, della legge 241/1990 e s.m.i.



Bando di gara;

Disciplinare di gara e relativi allegati;

i seguenti Modelli per la dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione e di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa e autocertificati in sede di presentazione dell’offerta:

Modello A.1 – Dichiarazioni a corredo della partecipazione rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000 dal concorrente;

Modello A.2 – Dichiarazioni a corredo della partecipazione rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000 dai progettisti

Modello A.3_DGUE

Modello A. 4_Dichiarazione_titolare_effettivo

Modello A.5_Dichiarazione_assenza_conflitto_interessi_del_titolare_effettivo

Modello B– Scheda Offerta tecnica;

Modello C - Dichiarazioni giustificativi offerta economica.

Il concorrente è tenuto ad adattare i sopracitati modelli in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Tutta la documentazione di gara è consultabile e disponibile sulla piattaforma SINTEL, ricercando la presente procedura tramite il motore di ricerca bandi all’indirizzo:

<http://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/arcaSearch.xhtml>.

Con la presentazione dell’offerta si intendono accettate, senza condizione alcuna, tutte le clausole e condizioni riportate nella sopradetta Documentazione di Gara.

1.2 CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma SINTEL, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Il termine ultimo per l’inoltro delle richieste di chiarimenti è fissato per il **giorno 16/06/2023**.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura. Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale interfaccia, monitorandone con costanza l’eventuale aggiornamento.

Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima.

Si precisa che:

-la Stazione Appaltante darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alla



documentazione di gara ma non a quesiti relativi al possesso dei requisiti di qualificazione necessari per la partecipazione alla gara dei singoli operatori economici richiedenti;

- la Stazione Appaltante non fornirà riscontro alle richieste di conferma di dati già contenuti nel testo del Disciplinare di gara;
- la Stazione Appaltante non fornirà chiarimenti telefonici.

1.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nel canale "Comunicazioni procedura" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sulla piattaforma Sintel. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica certificata dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione alla piattaforma, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Eventuali comunicazioni da parte dell'Amministrazione aventi carattere generale, quali a titolo esemplificativo comunicazioni inerenti la documentazione di gara, vengono pubblicate sul Sito attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura.

L'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità "Comunicazioni procedura" all'interno di Sintel.

Inoltre, i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

1.4 COMUNICAZIONI DELLA STAZIONE APPALTANTE AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI



L'Amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 76, del D.Lgs 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta o strumento analogo solo in caso di partecipazione di operatori esteri.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione non efficace;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione non efficace.

Ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- alle relazioni riservate del direttore dell'esecuzione, del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.

Fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Decreto stesso, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, E FINANZIAMENTO

L'appalto ha ad oggetto l'**APPALTO INTEGRATO PER L'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, NONCHÉ DEI LAVORI SUL "FABBRICATO "EX OSPIZIO" DEL COTTOLENGO - PICCOLA CASA DELLA DIVINA PROVVIDENZA - VIA NUOVA. RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'IMMOBILE VOLTO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL DECORO URBANO E DEL TESSUTO SOCIALE ED AMBIENTALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLO SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI, EDUCATIVI E DIDATTICI, CULTURALI E SPORT"**

L'importo dell'appalto posto a base gara ammonta ad € 7.207.116,00, IVA esclusa, di cui:



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

a) € 7.067.116,00, oneri di legge e IVA esclusa, (soggetti a ribasso), così suddivisi

€ 296.416,00, oneri di legge esclusi, per la progettazione definitiva;

€ 259.145,00, oneri di legge esclusi, per la progettazione esecutiva;

€ 16.000,00, oneri di legge esclusi, per la modellazione BIM;

€ 6.495.555,00, IVA esclusa, per i lavori.

b) €140.000,00, IVA esclusa, per oneri per l'attuazione del piano di sicurezza (non soggetti a ribasso).

Con riferimento all'importo dei lavori l'incidenza della manodopera è pari ad **euro 3.559.555,40**.

Per la **progettazione** l'importo relativo è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m. 17.6.2016)

I calcoli della parcella sono contenuti negli elaborati generali di progetto, all'articolo 1.1.7 e seguenti del "CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE".

La prestazione principale è quella relativa all'ID opere E.22.

Le prestazioni scorporabili sono quelle relative alle ID di opere: S.04, IA.01, IA.02 e IA.03.

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondeza)	Importo delle opere	Indice di complessità
E.22	I/d	€ 3.850.510,00	1,55
S.04	I/f	€ 742.200,00	0,90
IA.01	III/a	€ 185.000,00	0,75
IA.02	III/b	€ 730.000,00	0,85
IA.03	III/c	€ 987.845,00	1,15



Per i **lavori** - Categorie delle opere e classifiche per la qualificazione e condizioni per la partecipazione:

categoria	clas	Qualif. obbligatoria	importo (euro)	indicazioni speciali ai fini della gara	
				Prevalente o scorporabile	subappaltabile
OG 2	IV bis	SI	3.969.152,00	prevalente	Sì, max 49,99
OG 12	I	SI	197.772,70	scorporabile	Sì, max 100%
OS 2-A	II	SI	524.772,90	scorporabile	Sì, max 100%
OS 30	III	SI	1.009.136,22	scorporabile	Sì, max 100%
OS 28	III	SI	745.733,84	scorporabile	Sì, max 100%
OS 3	I	SI	188.987,34	scorporabile	Sì, max 100%

La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare per lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara;

La categoria OG2 non è avvalibile ai sensi dell'art. 146, comma 2 del d.lgs. 50/2016. Non è, altresì, avvalibile la cat. OS30 in quanto categoria SIOS con un incidenza superiore al 10% dei lavori complessivamente considerati.

Gli operatori in possesso della categoria OG11 in fascia di importo utile possono coprire le lavorazioni in OS 3, e/o OS 28 e/o OS30.

Finanziamento

L'intervento è finanziato fondi dell'Unione Europea – Nextgenerationeu – PNRR Missione 5, Componente 2, Investimento 2.1. e Investimento 2.2.

3.DURATA DELL'APPALTO, CONTABILITÀ E ANTICIPAZIONE



3.1 DURATA DELL'APPALTO

Termine di ultimazione della progettazione definitiva: il termine per la progettazione definitiva è stabilito nel capitolato speciale d'appalto (art. 1.3.1 comma 9) in giorni 60 (sessanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione di servizio del Responsabile del Procedimento.

Termine di ultimazione della progettazione esecutiva: il termine per la progettazione esecutiva è stabilito nel capitolato speciale d'appalto (art. 1.3.1 comma 9) in giorni 45 (quarantacinque) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento dell'ordine/comunicazione di servizio del Responsabile del Procedimento. In tale termine sono stati conteggiati anche i 15 giorni assegnati dal capitolato per il recepimento dei pareri della Conferenza dei servizi.

Termine per la realizzazione dei lavori: il termine di esecuzione dei lavori è stabilito nel capitolato speciale d'appalto (art. 1.3.1 comma 9) in giorni 839 (ottocentotrentanove) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori e comunque entro il 30/06/2026.

Il termine contrattuale vincolante è determinato in ragione dell'offerta di ribasso sullo stesso termine presentata dall'appaltatore in sede di gara

3.2 CONTABILITÀ E REVISIONE PREZZI

La contabilità dei lavori sarà effettuata in conformità a quanto stabilito nel D.M. 7 marzo 2018, «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione», tenendo conto che il contratto del presente appalto stipulato "a corpo" ex art. 3, comma 1, lett. dddd), D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

E' ammessa la revisione dei prezzi di esecuzione dell'opera a seguito di variazione dei prezzi dei materiali da costruzione, da valutare – in deroga all'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice dei contratti pubblici – con le modalità previste dall'art. 29 del D.L 27 gennaio 2022 n. 4 convertito con modificazioni dalla Legge 28 marzo 2022 n. 25, a seguito di istanza di compensazione presentata dall'appaltatore, a pena di decadenza, entro 60 giorni dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili delle variazioni dei prezzi dei materiali da costruzione.

Le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, relative ai lavori eseguiti nel rispetto del cronoprogramma e contabilizzati a partire dall'anno successivo a quello di presentazione dell'offerta in sede di gara, sono valutate dalla stazione appaltante solo per le variazioni eccedenti il 5% rispetto al prezzo rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta.

In tal caso la compensazione in aumento o in diminuzione, per la parte eccedente il 5% in aumento o in diminuzione, viene riconosciuta a carico dell'Ente committente nella misura pari all'80% di detta eccedenza, così come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

3.3 ANTICIPAZIONE DEI PAGAMENTI

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 207 del decreto legge "Rilancio" 19 maggio 2020 n. 34, come prorogato della legge n. 21 del 2021, è dovuta all'appaltatore una somma, a titolo di anticipazione, pari al 20% (venti per cento) dell'importo della progettazione e, ad avvenuta approvazione del progetto esecutivo, un'anticipazione pari al 20% (venti per cento) dell'importo dell'importo dei lavori.



I pagamenti avverranno in acconto e a saldo nei termini previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete



come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Indicazioni in merito all'esecuzione dei lavori

L'esecuzione dei lavori potrà essere eseguita dal concorrente, singolo o raggruppato, qualora in possesso dei prescritti requisiti di cui ai paragrafi 6.1 e 6.2 del presente disciplinare.

Indicazioni in merito alla partecipazione per la progettazione

In relazione ai requisiti necessari per la progettazione, i concorrenti devono alternativamente:

- **indicare, in sede di offerta, un progettista rientrante tra le figure contemplate dall'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), d.bis) e) e f), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**, sia esso persona fisica o giuridica, qualificato per l'attività di progettazione, in possesso dei requisiti progettuali e di regolare abilitazione professionale ad operare nello Stato italiano. Con riferimento al Progettista Indicato, si evidenzia che, non rientrando nella figura del concorrente né in quella di operatore economico, ne è ammessa la sostituzione in caso di carenza sopravvenuta dei requisiti richiesti nel presente documento ai sensi dell'art 80 e 83 del Codice dei Contratti. Il medesimo progettista indicato non potrà essere indicato da due o più concorrenti, pena l'esclusione di entrambi.
- **partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo con uno o più soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), d.bis) e) e f), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**, i quali devono necessariamente ricoprire nel raggruppamento il ruolo di mandante

Non è ammessa, **a pena l'esclusione**, la partecipazione alla gara di quei concorrenti che si avvalgono di progettisti "indicati" o "associati" per i quali sussistono:

- le cause ostative alla partecipazione indicate nel presente paragrafo;
- le cause di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

I progettisti "indicati" o "associati" possono essere costituiti anche da una pluralità di soggetti riuniti (raggruppamento temporaneo di progettisti).

In caso di progettista "associato", l'eventuale raggruppamento di progettisti costituisce un sub raggruppamento all'interno del raggruppamento concorrente.

Si precisa che l'indicazione o associazione con il progettista non è necessaria per i concorrenti in **possesso di**



attestazione SOA, in corso di validità, rilasciata da un organismo regolarmente autorizzato, **che documenti la qualificazione per progettazione e costruzione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere e che dichiarare e sia in grado di comprovare il possesso dei requisiti relativi all'attività di progettazione in capo allo staff tecnico dell'impresa**; in caso contrario l'impresa, seppur in possesso di attestazione SOA per progettazione e costruzione, deve associare o indicare in sede di offerta un progettista qualificato.

Ai sensi dell'articolo 100, co. 1, del Codice dei Contratti:

a) le prestazioni relative agli impianti oggetto dell'appalto dovranno essere eseguite da un soggetto in possesso dell'abilitazione di cui al Decreto del Ministero dello Sviluppo economico 22 gennaio 2008, n. 37 recante "Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2 dicembre 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici";

b) le eventuali attività di indagine geognostiche ed esplorazioni del sottosuolo con mezzi speciali, compreso il prelievo di campioni di terreno o di roccia e l'esecuzione di prove geotecniche in situ, che fossero richieste dal Soggetto Attuatore, in quanto propedeutiche alla progettazione, dovranno essere eseguite da un soggetto qualificato e nel rispetto dell'articolo 59 del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380 e della Circolare del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici 8 settembre 2010, n. 7618/STC;

c) per l'espletamento di eventuali attività di prove di laboratorio che fossero richieste dal Soggetto Attuatore, in quanto propedeutiche alla progettazione, è previsto quale requisito di esecuzione il possesso dell'autorizzazione rilasciata con Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti ai sensi e per gli effetti dell'articolo 59, commi 1 e 2, del d.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 per i settori di cui alle seguenti circolari:

- circolare C.S.LL.PP. n. 7617/2010, per quanto ancora in vigore, per l'esecuzione e certificazione di prove sui materiali;
- circolare C.S.LL.PP. n. 7618/2010, per quanto ancora in vigore, per l'esecuzione e certificazione di prove su terre e rocce;
- circolare 3/12/2019 n. 633/STC del C.S.LL.PP. per prove e controlli sui materiali da costruzione su strutture e costruzioni esistenti.

Le suelencate condizioni di esecuzione, relative ai servizi accessori, non costituiscono requisiti di partecipazione, pertanto, per soddisfare le predette condizioni l'operatore economico potrà ricorrere all'affidamento delle suddette attività a terzi.

GRUPPO DI LAVORO PROGETTAZIONE

Le **unità minime** previste per lo svolgimento dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione sono pari a n. 4 (quattro), così suddivise:

RUOLO	REQUISITI	N.
Coordinatore del gruppo di progettazione	Iscrizione alla Sezione A dell'Albo professionale degli Ingegneri o degli Architetti	(può coincidere con una delle altre figure)



Progettista opere architettoniche	Iscrizione alla Sezione A dell'Albo professionale degli Ingegneri o degli Architetti	1
Progettista delle Strutture	Iscrizione alla Sezione A dell'Albo professionale degli Ingegneri o degli Architetti	1
Progettista impianti tecnologici	Iscrizione alla Sezione A dell'Albo professionale degli Ingegneri o degli Architetti. Per gli impianti meccanici, ai sensi dell'art. 5 del D.M. n.37, iscrizione agli albi competenti (ingegnere o perito industriale)	1
Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs.81/08.	(può coincidere con una delle altre figure)
Progettista Esperto in materia di acustica	Tecnico abilitato quale Tecnico Competente in Acustica iscritto nell'elenco nazionale di cui all'art. 21 D. Lgs. 42/017.	(può coincidere con una delle altre figure)
Progettista Esperto in materia di prevenzione incendi	Tecnico abilitato quale Professionista antincendio iscritto nell'elenco del Ministero dell'interno di cui all'art. 16 D. Lgs 139/06	1
Progettista Esperto in materia energetica degli edifici	Tecnico abilitato in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del DPR 75/2013.	(può coincidere con una delle altre figure)
(eventuale in caso di raggruppamento) il giovane professionista	Iscrizione all'Albo professionale in relazione alle competenze attribuite	1(eventuale)

Il concorrente indica altresì in sede di offerta **il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche**. È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono **cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice**. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni



6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

6.1.1. Per l'attività di progettazione

a) requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263;

6.1.2. Per l'esecuzione dei lavori

b) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALI

6.2.1. Per l'attività di progettazione

a) un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è **almeno pari a 1 volta** l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Tabella: Categorie, ID e importi minimi dei **lavori** per l'elenco dei servizi

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	Importo delle opere	Importo complessivo minimo dei lavori progettati per comprovare i servizi analoghi
E.22	I/d	€ 3.850.510,00	€ 3.850.510,00
S.04	I/f	€ 742.200,00	€ 742.200,00
IA.01	III/a	€ 185.000,00	€ 185.000,00
IA.02	III/b	€ 730.000,00	€ 730.000,00
IA.03	III/c	€ 987.845,00	€ 987.845,00



b) servizi “di punta” di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l’operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, **due servizi** per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell’affidamento, **di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,60 volte** il valore della medesima.

Tabella - Categorie, ID e importi minimi dei **lavori per i servizi di punta**

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	Importo delle opere	Importo complessivo minimo dei lavori per comprovare i servizi di punta
E.22	I/d	€ 3.850.510,00	€ 2.310.306,00
S.04	I/f	€ 742.200,00	€ 445.320,00
IA.01	III/a	€ 185.000,00	€ 111.000,00
IA.02	III/b	€ 730.000,00	€ 438.000,00
IA.03	III/c	€ 987.845,00	€ 592.707,00

- Si precisa e si stabilisce che:
- in luogo dei due servizi di punta, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purchè di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria ed ID;
- Gli importi si intendono al netto di oneri fiscali e previdenziali.
- Verranno presi in considerazione ai fini della verifica del raggiungimento dei requisiti, tutti i servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria, di cui all’art.3, lettera vvvv) del Codice, concernenti lo studio di fattibilità, la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, del progetto definitivo, del progetto esecutivo e del piano di sicurezza e di coordinamento nonché le attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione e la direzione lavori.
- Ai fini della qualificazione nell’ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.
- Ai fini della dimostrazione dei requisiti tra i servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria sono ricomprese le prestazioni professionali effettuate, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, i servizi e le prestazioni richiamate dal paragrafo 2.2.2.4 delle Linee Guida 1 e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati. Ai sensi dell’art. 46, comma 1, lett. a) del Codice, infatti, sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria gli operatori economici “che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché



attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico- finanziari ad esse connesse”.

- Nel caso di incertezze nella comparazione di classi e categorie di cui al del DM 17 giugno 2016, rispetto alle classificazioni precedenti, prevale il contenuto oggettivo della prestazione professionale, in relazione all’identificazione delle opere.
- I servizi valutabili sono quelli ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione sulla GUUE del bando di gara, ovvero la parte di essi terminata nello stesso periodo. S’intendono terminati i livelli di progettazione singolarmente conclusi nel decennio di riferimento. Non rileva la mancata realizzazione dei relativi lavori. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati.
- Ai fini della partecipazione alla presente procedura, il libero professionista può spendere i requisiti di capacità tecnica e professionale (rectius: servizi analoghi e servizi di punta) conseguiti dalla società di ingegneria di cui faceva parte come socio professionista, a condizione che il medesimo professionista fosse inserito nell’organigramma della società quale soggetto direttamente impiegato nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e che abbia sottoscritto gli elaborati correlati alle attività svolte (cfr. Delibera ANAC n. 416 del 15/05/2019) ovvero il progetto preliminare sino all’entrata in vigore del decreto di cui all’art.23, comma 3 del Codice; Qualora in relazione al medesimo lavoro abbiano concorso più progettisti facenti parte del medesimo raggruppamento, tale lavoro non può essere computato più di una volta; nel caso in cui il servizio di riferimento sia stato espletato nell’ambito di un raggruppamento, l’operatore economico concorrente potrà dichiarare soltanto la parte di servizio svolta nell’ambito del raggruppamento stesso.

La comprova dei sopra descritti requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all’art. 86 e all’allegato XVII, parte II, del Codice:

- copia conforme delle certificazioni rilasciate dai committenti pubblici o privati a comprova dell’avvenuta esecuzione dei servizi a perfetta regola d’arte (con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione).

Dovrà, altresì, essere prodotto un elenco riassuntivo con l’indicazione, per gli incarichi, del committente, importo dei lavori oggetto dell’incarico, breve descrizione della prestazione e periodo di svolgimento.

Qualora gli incarichi eseguiti e indicati a comprova dei requisiti di cui sopra siano stati espletati all’interno di “soggetti gruppo”, dovrà essere indicata la quota parte (in termini percentuali o di parti di servizio) di detti incarichi eseguita dall’aggiudicatario.

Si precisa che per la dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica professionale di cui alle g) ed h), nel rispetto e in applicazione del principio della “libertà delle forme”, il soggetto aggiudicatario potrà comunque produrre a comprova dell’effettivo possesso dei requisiti eventualmente ogni altra documentazione probatoria purché ritenuta idonea.

c) Possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali da parte del prestatore di servizio e dei componenti del gruppo di lavoro:

Si veda la tabella “Gruppo di lavoro di progettazione” presente nel paragrafo 4 del presente Disciplinare di gara.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al Modello A.1 – Domanda di partecipazione e

dichiarazioni a corredo, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo dei professionisti incaricati

6.2.2 Per l'esecuzione dei lavori

a) Attestazione/i SOA, in corso di validità, rilasciata/e da un organismo regolarmente autorizzato, e comprensiva/e del requisito di cui all'articolo 63 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., per la categoria e classifica adeguata in rapporto all'importo dei lavori che si intende assumere (vedi tabella del paragrafo 2) del presente Disciplinare di gara).

A tal proposito si rammenta che:

- la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare per lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 92, comma 2, DPR 207/2010 e s.m.i.
- la certificazione del sistema di qualità è obbligatoria per classifiche III, IV, V, VI, VII, VIII, mentre risulta facoltativa, per classifiche I e II. In caso di falsa dichiarazione e/o di falsa documentazione SOA è prevista l'esclusione dalla procedura di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'art. 80, comma 12, D.Lgs. 50/2016.

Possesso dei requisiti in caso di Raggruppamento: I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b, c, d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 6.1.2 deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per l'attività di progettazione i requisiti speciali di cui al punto 6.2.1

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.



- I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto 6.1.1 devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia
- Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.
- Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 6.2.1 lett. a) deve essere posseduto nel complesso dal raggruppamento sia dalla mandataria sia dalle mandanti.
- Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 6.2.1 lett. a) in relazione alle prestazioni che intende eseguire.
- Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto 6.2.1 lett. b) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso. Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.
- Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto 6.2.1 lett. b) in relazione alle prestazioni che intende eseguire.
- Il requisito relativo ai **titoli di studio/professionali** deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

Per l'esecuzione dei lavori i requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui al punto 6.2.2 sono fatte salve le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari ai sensi dell'articolo 48, commi 1, 3, e da 5 a 19, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., con le seguenti precisazioni:

- ogni operatore economico raggruppato o consorziato deve essere in possesso del requisito in proporzione alla quota di partecipazione costituita dalla parte di lavori o delle categorie di lavori per le quali si qualifica e che intende assumere nel raggruppamento;
- *Si ricorda che per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti i requisiti di qualificazione richiesti dalla presente lettera d'invito/bando di gara debbono essere posseduti dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso . Resta fermo che le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dal singolo associato o consorziato e la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la quota di prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.*

6.3 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui al punto 6.2, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei **requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale** di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui ai punti 2.6.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni previsti dall'art. 89 del Codice.

Non sono avvalibili le lavorazioni ricomprese nelle categorie OG12 e OS30.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il subappalto è consentito a condizione che il concorrente abbia indicato, all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice. L'impresa aggiudicataria, qualora successivamente affidi dei lavori o parti di opere in subappalto o a cottimo, ferma restando la necessità dei presupposti e degli adempimenti di legge, deve richiedere apposita autorizzazione all'Ente Committente, il quale provvede al rilascio della stessa entro 30 giorni; tale termine può essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi; trascorso il termine senza che si sia provveduto, l'autorizzazione s'intende concessa.

L'Ente Committente non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori, fatti salvi casi di cui all'art. 105, comma 13, Codice dei contratti.

L'esecuzione delle opere o dei lavori affidati in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.



Subappalto delle prestazioni di progettazione

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, del d.lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 10 della Legge 23 dicembre 2021, n. 238, l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Il progettista può affidare a terzi attività di consulenza specialistica inerenti il settore energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista

Subappalto delle lavorazioni

Ai sensi di quanto disposto dall' articolo 105, comma 2 del Codice, come modificato dall'art. 49 comma 1 lett a) del DL 31.05.2021 n. 77 convertito in L 108.2021 del 29.07.2021 le lavorazioni della categoria **prevalente** sono subappaltabili in misura non prevalente sull'importo dei lavori.

Le lavorazioni di categoria **scorporabile** sono altresì interamente subappaltabili.

Le qualificazioni relative alle categorie scorporabili non possedute dall'operatore economico concorrente possono essere subappaltate a soggetti in possesso della relativa qualificazione e devono, in tal caso, essere possedute, in termini di importo, con riferimento alla categoria prevalente. Le stesse possono essere altresì oggetto di Raggruppamento temporaneo o di avvalimento con i limiti previsti dall'art 89 comma 11 del D.lgs. e dal D.M. 10.11.2016 n. 248.

9.GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) una garanzia provvisoria da prestarsi a favore di Città metropolitana di Torino, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto per l'esecuzione dei lavori e precisamente di importo pari ad € 132.711,10 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è prestata mediante fidejussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari



finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.lgs. 01/09/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 24.02.1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria ed assicurativa.

Eventuali vizi di legittimazione dei soggetti abilitati al rilascio della cauzione non potranno gravare sulla stazione appaltante.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di associazione temporanea di imprese, la polizza fidejussoria, o la fidejussione bancaria, dovrà essere intestata, a ciascuna impresa componente il raggruppamento ovvero soltanto alla designata capogruppo **ma con espressa indicazione nell'atto della qualità di mandatario di costituenda A.T.I.**

La suddetta garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Tale cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno certo ed incondizionato di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la cauzione provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e nella misura prevista dall'art. 103 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario ad eccezione degli operatori economici individuati al secondo paragrafo del comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.

La cauzione potrà anche essere prestata, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 21.11.2007 n.231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito.

In caso di assolvimento mediante bonifico bancario questo dovrà effettuarsi esclusivamente sul conto n. 3233854 intestato a Città metropolitana di Torino, presso la Tesoreria metropolitana - Unicredit (ABI 2008 - CAB 01033) (codice IBAN IT 88 B 02008 01033 000003233854) - Via XX Settembre n. 31- TORINO. (Tel. 011 19417178/179), con la precisazione che la quietanza dell'avvenuto deposito dovrà caricata nella busta amministrativa essere allegata nella busta contenente i documenti. Medesime modalità di deposito presso il tesoriere devono essere adottate per il versamento in contanti o di assegno circolare o di titoli del debito pubblico, ferma restando il caricamento in piattaforma della quietanza dell'avvenuto deposito.

Si precisa che in **caso di cumulo delle riduzioni**, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta.



È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea corredata da dichiarazione di conformità all'originale firmata digitalmente.

Ai sensi dell'articolo 24, co. 4, del Codice dei Contratti, il Progettista Indicato dovrà essere munito di una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale di cui all'articolo 5 del d.P.R. 7 agosto 2012, n. 137.

In particolare, contestualmente alla sottoscrizione del Contratto Specifico, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, con specifico riferimento ai lavori cui afferisce la progettazione con un massimale garantito, a seconda del Cluster di cui risulta assegnatario, non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati del suddetto Cluster, con il limite di € 663.555,50.

La polizza dovrà coprire i rischi di cui all'articolo 106, co. 9 e 10, del Codice dei Contratti derivanti da errori od omissioni progettuali che possano determinare a carico dei Soggetti Attuatori nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. La mancata presentazione della polizza così come richiesta determinerà la decadenza dall'incarico e autorizzerà la sostituzione del Progettista Indicato.

Qualora l'Aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'articolo 1, co. 148 della Legge. 4 agosto 2017 n. 124. In ogni caso, la polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e tirocinanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora il contratto contemplasse nell'esecuzione le attività di rilievo o indagini l'Aggiudicatario dovrà altresì produrre, contestualmente alla sottoscrizione del Contratto Specifico, una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile per infortunio o danni eventualmente da lui/loro stesso/i causati a persone e/o beni dell'Appaltatore medesimo, del Soggetto Attuatore o di terzi (compresi dipendenti dell'Appaltatore e/o subappaltatore e/o subfornitore), nell'esecuzione delle attività di rilievo o indagini. Tale polizza dovrà prevedere un massimale di importo pari ad € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **220,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC del 21 dicembre 2021 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.



Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

11. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software e hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale in corso di validità rilasciata da un organismo appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dall'AgID (<http://www.agid.gov.it>), tutto ai sensi del D.L. n. 83/2012 (convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n.134) e della ulteriore normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate di cui alla Direttiva 1999/93/CE.

L'accesso alla piattaforma SINTEL è possibile utilizzando un sistema dotato dei seguenti requisiti minimi:

dimensioni dello schermo 15 pollici e risoluzione minima 800x600; accesso Internet con una velocità di 1 Mb/sec; abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit.

Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la piattaforma SINTEL in tutte le sue funzionalità: Internet Explorer 7, 8 e 9; Mozilla Firefox 10 e superiori; Google Chrome.

È possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori.

Le funzionalità "Modifica" e "Anteprima" all'interno della pagina "Modello della Procedura" in SINTEL non sono garantite con l'utilizzo di Internet Explorer 7 e 8.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

12.1 MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre il termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, gli operatori economici sorteggiati ed interessati dovranno identificarsi mediante le proprie credenziali di accesso sulla piattaforma SINTEL ed inserire la documentazione di cui al successivo sub paragrafo 12.2.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID e Password), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Per ulteriori approfondimenti verificare nella sezione Acquisti per la PA sotto sezione E-procurement – Strumenti di supporto >> “Domande frequenti per le imprese” (<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/domande-frequenti-per-le-imprese>) sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. all'indirizzo web <https://www.ariaspa.it> oppure scrivere una e-mail all'indirizzo supportoacquistipa@ariaspa.it per formulare domande o richieste. Qualora non abbiate trovato risoluzione alla vostra problematica, potete



prendere contatto con il Contact Center attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30 (esclusi sabato, domenica e giorni festivi) al Numero Verde 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 - assistenza in lingua italiana).

12.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso SINTEL entro e non oltre il

Data: 26/06/2023 Ora: 09:00

pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

una **"busta telematica"** contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**:

- 1: Modello A.1 e Modello A.2 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo;
- 2: Modello A.3 DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) ;
- 3:Modello A. 4_Dichiarazione_titolare_effettivo
- 4:Modello A.5_Dichiarazione_assenza_conflitto_interessi_del titolare_effettivo
- 5: (eventuale) Attestazione SOA e Certificazioni
- 6: Cauzione provvisoria;
- 7: versamento a favore dell'ANAC;
- 8: PASSOE;
- 9: (eventuale) Atto costitutivo in caso di partecipazione in forma associata;
- 10: (eventuale) Rapporto sulla situazione del personale;
- 11: ricevuta pagamento elettronico bollo.

una **"busta telematica"** contenente l'**OFFERTA TECNICA** di cui al successivo paragrafo 15;

una **"busta telematica"** contenente l'**OFFERTA ECONOMICA** così articolata:

- 1: Offerta economica (generata dal sistema telematico);
- 2: Modello C (eventuale) Giustificativi offerta

Si precisa che l'offerta viene inviata alla Stazione Appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in SINTEL per verificare i contenuti richiesti dall' Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo



anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma SINTEL (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un’unica cartella compressa in formato .zip ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati – salvo diverse indicazioni nella documentazione di gara, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

ISTRUZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

In caso di partecipazione in forma aggregata, il concorrente prima di iniziare il percorso guidato “Invia offerta”, accedendo al Dettaglio di una procedura, ha a disposizione nel menu di sinistra la voce “Partecipazione in forma aggregata”, che consente la creazione di nuove forme di raggruppamento, diverse dalla forma singola, attraverso la pagina Crea forma aggregata di partecipazione.

Il concorrente mandatario dovrà dapprima inserire un nome per la forma aggregata di partecipazione, e selezionare poi da una combo-box, intestata “Seleziona forma aggregata di partecipazione”, una delle modalità di partecipazione elencate dalla tendina (Raggruppamento temporaneo di imprese, Consorzio ordinario, etc.).

Una volta cliccato su “Seleziona”, la pagina si aggiornerà con tre nuovi campi (Ragione sociale, Partita IVA e Codice fiscale); il concorrente mandatario dovrà quindi inserire i riferimenti delle “imprese mandanti” (ovvero delle altre imprese componenti il raggruppamento).

Una volta selezionata una ragione sociale (digitando le prime tre lettere vengono individuati gli operatori economici registrati a SINTEL attraverso autocompletamento), i campi “Partita IVA” e “Codice Fiscale” si valorizzano automaticamente. L’utente ha comunque la possibilità di compilare manualmente oppure modificare tutti e tre i campi.

Il concorrente mandatario confermerà i dati inseriti cliccando su “Aggiungi”: comparirà nella parte inferiore della pagina una tabella riepilogativa che riporta i dati inseriti relativi a ciascuna impresa. Dopo aver verificato la correttezza dei dati inseriti, il concorrente dovrà cliccare su “Conferma”, e verrà reindirizzato alla pagina “Partecipazione in forma aggregata”. Sarà ora visibile una tabella, contenente la forma aggregata creata.

Per ulteriori informazioni relative alla partecipazione in forma aggregata e alle modalità di sottomissione dell’offerta in forma aggregata si rimanda ai par. 6.1 e 6.2 del manuale “Manuale di supporto all’utilizzo di SINTEL per Operatori Economici - PARTECIPAZIONE ALLE GARE”, messo a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti nella sezione Acquisti per la PA sotto sezione E-procurement – Strumenti di supporto:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/DettaglioRedazionale/acquisti-per-la-pa/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-manuali-imprese>



Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e sottoscritte digitalmente dal dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso; in quest'ultimo caso, va prodotta la documentazione attestante i necessari poteri di firma);
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte di Città metropolitana di Torino.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Si precisa che in tutti gli atti predisposti da Città metropolitana di Torino i valori in cifra assoluta si intendono in Euro e, ove non diversamente specificato, al netto di IVA nella misura di legge.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;



- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può richiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. BUSTA TELEMATICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi sub punti del presente paragrafo.

14.1 CAMPO 1 DOMANDA PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI A CORREDO (MODELLO A1 e A2)

Domanda di partecipazione alla gara in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente in conformità allo schema allegato (Modello A.1 e A.2 cui si fa rinvio).

I modelli A1 e A.2, dovranno essere compilati ed sottoscritti con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

In caso di partecipazione in forma associata:

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, i modelli A1 e A.2 “Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo” dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale



rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti.

L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituiti, i modelli A1 e A.2 "Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo" deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario o capogruppo.

Nel caso di consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. già costituito i modelli A1 e A.2 "Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo" dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentati di tutti i soggetti che costituiscono il consorzio.

Nel caso di consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. non ancora costituito i modelli A1 e A.2 "Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo" dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente dai legali rappresentati di tutti i soggetti che costituiranno il consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i modelli A1 e A.2 "Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo" dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti delle consorziate per i quali il consorzio concorre.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata [dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario](#)

Tale ricevuta dovrà essere inserita nel ' apposito campo denominato ricevuta pagamento elettronico bollo.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Tale pdf dovrà essere inserito nel campo ricevuta pagamento elettronico bollo

Qualora il richiedente sia in possesso dell'Autorizzazione dall'Agenzia delle Entrate, l'imposta di bollo può essere assolta in modo virtuale, indicando sulla domanda di partecipazione il modo di pagamento e gli estremi della citata Autorizzazione, ai sensi dell'art. 15 del DPR 642/1972.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

14.2 CAMPO 2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Nell'apposito campo dovrà essere inserito l'omonimo documento, disponibile nella documentazione allegata al presente disciplinare (Modello A.3) caricato a sistema, **in formato pdf, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico**.

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, la suddetta dichiarazione dovrà essere resa da ciascun componente il raggruppamento.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016 il DGUE dovrà essere prodotto anche dall'impresa consorziata individuata quale esecutrice per conto del consorzio per le parti di propria competenza.

In caso di ricorso all'avvalimento il DGUE dovrà essere prodotto anche dall'impresa ausiliaria.

L'inserimento di tali documenti nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

14.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

1. **Dichiarazione relativa all'individuazione del Titolare effettivo disponibile nella documentazione allegata al presente bando/disciplinare (Modello A. 4_Dichiarazione_titolare_effettivo) (campo 3):** in tale campo **do** dovrà essere **caricata a sistema, in formato pdf, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico detta dichiarazione da parte dell'operatore economico costituito nella forma di Società di capitale**. Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, la suddetta dichiarazione dovrà essere resa da ciascun componente il raggruppamento. In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016 dovrà essere prodotto anche dall'impresa consorziata individuata quale esecutrice per conto del consorzio .

2. **Dichiarazione relativa all'assenza conflitto interessi del titolare effettivo.** Nel campo 4 dovrà essere caricata a sistema la **Dichiarazione relativa all' assenza di conflitto di interessi in capo al Titolare effettivo** disponibile nella documentazione allegata al presente bando/disciplinare (Modello A.5_Dichiarazione_ assenza_ conflitto_ interessi_ del_ titolare_ effettivo). Anche questa dovrà essere **caricata a sistema, in formato pdf, sottoscritta digitalmente dal Titolare effettivo dell'operatore economico. In caso di una pluralità di soggetti individuati come titolare effettivo la dichiarazione dovrà essere resa da ciascuna persona fisica individuata come tale**. Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, la suddetta dichiarazione dovrà essere resa dal Titolare effettivo di ciascun componente il raggruppamento.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016 dovrà essere prodotta anche dal Titolare effettivo dall'impresa consorziata individuata quale esecutrice per conto del consorzio .

3. eventuale copia conforme dell'Attestazione SOA e copia conforme della **certificazione** di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione (campo 5) – (obbligatorio per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice);

4. documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice (campo 6);

5. ricevuta di pagamento del **contributo a favore dell'ANAC** (campo7);



6. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente (campo8);

7. Atti relativi al Raggruppamento temporaneo d'Imprese (RTI) o Consorzio già costituiti quali (campo 9 eventuale):

- in caso di R.T.I. o Consorzio ordinari già costituiti: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio, con esplicita indicazione delle quote di partecipazione;
- in caso di Consorzio stabile: copia della delibera degli organi deliberativi delle consorziate partecipanti alla procedura da cui risulti che abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore ai 5 anni ex art 45 comma 2 lett c) del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

8. Rapporto sulla situazione del personale (campo 10 eventuale):in tale campo L'operatore concorrente che occupa più di 50 dipendenti ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198 e s.m.i. dovrà **caricare a sistema, a pena di esclusione**, copia dell'ultimo **rapporto sulla situazione del personale** redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato art. 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. L'attestazione di conformità ovvero l'attestazione della sua contestuale trasmissione caricata a sistema dovrà essere **firmata digitalmente** dall'operatore economico concorrente.

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, il suddetto rapporto dovrà essere prodotto da ogni membro del raggruppamento occupa più di 50 dipendenti.

9. Documentazione attestante pagamento elettronico bollo (campo 11)

10. Documentazione relativa all'Avvalimento ai sensi dell'art 89 comma 11 del Dlgs 50/2016 e s.m.i. (campo 12)

15. BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA - STEP 2

Il concorrente dovrà redigere la propria offerta tecnica, ivi incluso ogni atto ed elaborato di cui essa si compone, in lingua italiana, in modo chiaro e leggibile, secondo le modalità prescritte dal presente Disciplinare.

Tutta la documentazione redatta dal concorrente dovrà essere prodotta in originale, sviluppata ed esplicitata in modo tale da non comportare incertezze ed interpretazioni sulla volontà negoziale.

L'offerta tecnica, inoltre, dovrà essere riferita ai singoli elementi di valutazione qualitativa dell'offerta, pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, al fine della attribuzione dei punteggi secondo quanto riportato al successivo paragrafo 18 del presente Disciplinare.

Premesso quanto sopra, il concorrente dovrà inserire nella "Offerta Tecnica":

A) Relazione tecnica illustrativa sulla metodologia utilizzata nelle fasi della progettazione (cfr. criterio A paragrafo18 del presente Disciplinare)

La relazione dovrà illustrare la metodologia tecnico-diagnostica delle diverse fasi di progettazione, i diversi software utilizzati, qualsiasi strumento o tecnologia si intenda utilizzare per lo svolgimento delle



fasi conoscitive del bene e la successiva progettazione, nonché le tecnologie innovative applicate al progetto e gli approfondimenti che si intendono mettere in atto del progetto filologico che condurrà al recupero del bene.

La documentazione riferita al Criterio A dovrà essere costituita da un numero complessivo massimo di 10 (dieci) schede in formato A3. Le schede dovranno riportare a margine la numerazione delle facciate. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto.

B) Compilazione del Modello B- Scheda Offerta Tecnica - Composizione del Gruppo di Lavoro per la progettazione (cfr. criterio B paragrafo 18 del presente Disciplinare)

Al modello dovranno essere allegati i Curricula Vitae delle figure offerte (che non potranno essere superiori a n. 3 schede A4 per singolo CV), le certificazioni nazionali o internazionali conseguite e le eventuali pubblicazioni redatte a cura dei professionisti, contenenti i riferimenti bibliografici al fine di consentire alla Commissione giudicatrice di verificare l'articolo o la monografia redatta.

C) Relazione tecnica illustrativa sulla metodologia ed organizzazione per lo svolgimento del cantiere (cfr. criterio C paragrafo 18 del presente Disciplinare)

La relazione dovrà illustrare la gestione del cantiere che il concorrente intende effettuare in rapporto ai documenti della sicurezza allegati al progetto di fattibilità tecnico economico. Il concorrente dovrà illustrare la propria impostazione del cantiere, facendo emergere le peculiarità organizzative, le fasi operative delle lavorazioni previste in progetto analizzate nel dettaglio con identificazione delle lavorazioni critiche e le misure proposte al fine di risolvere gli aspetti che potrebbero influire sulla sicurezza o lo svolgimento del cantiere stesso.

La documentazione riferita al Criterio C dovrà essere costituita da un numero complessivo massimo di 10 (dieci) schede in formato A3. Le schede dovranno riportare a margine la numerazione delle facciate. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto.

D) Compilazione del Modello B - Scheda Offerta Tecnica - Possesso certificazioni impresa (cfr. criterio D paragrafo 18 del presente Disciplinare)

Al modello dovranno essere allegati le certificazioni di cui il concorrente è in possesso.

E) Compilazione del Modello B - Scheda Offerta Tecnica - Gruppo di lavoro per esecuzione lavori (cfr. criterio E paragrafo 18 del presente Disciplinare)

Al modello dovranno essere allegati i Curricula Vitae delle figure offerte (che non potranno essere superiori a n. 3 schede A4 per singolo CV)

F) Relazione tecnica illustrativa sugli aspetti migliorativi sull'inquinamento ambientale (cfr. criterio F paragrafo 18 del presente Disciplinare)

Premesso che i lavori del cantiere in oggetto impatteranno sull'ambiente circostante, la relazione dovrà illustrare gli aspetti migliorativi che il concorrente intende adottare al fine di mitigare l'inquinamento ambientale. In particolare, dovranno essere indicati i mezzi e le attrezzature che a tal fine si intendono impiegare nel cantiere in oggetto, con indicazione delle relative targhe e dei libretti di immatricolazione e/o documenti da cui si evincano le caratteristiche dei mezzi.

La documentazione riferita al Criterio F dovrà essere costituita da un numero complessivo massimo di 10 (dieci) schede in formato A3. Le schede dovranno riportare a margine la numerazione delle facciate. Dovranno essere allegati i libretti di immatricolazione e/o documenti da cui si evincano le caratteristiche dei mezzi. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto.

G) Relazione tecnica illustrativa sull'ottimizzazione dei consumi energetici (cfr. criterio G paragrafo 18 del presente Disciplinare)

La relazione dovrà illustrare brevemente gli impianti che si andranno a realizzare, la stessa dovrà essere comprensiva di tutti i sistemi di controllo, gestione in remoto e automazione che il concorrente intende installare presso il bene in oggetto. Dalla relazione dovrà emergere il risparmio energetico che si otterrà dai sistemi proposti. La relazione dovrà contenere l'indicazione del software di manutenzione evoluto che accenti tutti i punti richiesti e che sia conforme a quanto richiesto dalle pubbliche amministrazioni (Certificato AGID ed erogato in modalità SAAS)

La documentazione riferita al Criterio G dovrà essere costituita da un numero complessivo massimo di 10 (dieci) schede in formato A3. Le schede dovranno riportare a margine la numerazione delle facciate. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto

H) Compilazione del Modello B - Scheda Offerta Tecnica - Riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori (cfr. criterio H paragrafo 18 del presente Disciplinare)

I) Relazione tecnica illustrativa sull'applicazione Criteri Premiali di cui ai Commi 4 e 5 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. 108/2021 tra quelli indicati nella griglia di valutazione dell'offerta tecnica (cfr. criterio I paragrafo 18 del presente Disciplinare)

Ai fini di una corretta presentazione degli elaborati costituenti l'offerta tecnica di cui alle lettere A, C, F e G, si specifica che:

- per scheda numerata si intende una facciata;
- gli inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sono da considerarsi inclusi nel numero massimo di schede previste per ogni criterio di valutazione.

- le pagine relative a copertina e indice non sono da conteggiare all'interno del numero totale delle pagine ammesse per ciascun criterio;
- i libretti di immatricolazione e/o documenti da cui si evincano le caratteristiche dei mezzi non sono da conteggiare all'interno del numero massimo delle schede previste;
- i curricula vitae da allegare alle relazioni non sono da conteggiare all'interno del numero massimo delle schede previste ma non possono essere superiori a n. 3 schede per singolo CV;
- se sarà presentato **materiale in misura superiore a quanto richiesto**, ivi incluso quello relativo ai CV, **la Commissione giudicatrice esaminerà solamente le pagine del numero richiesto**, non considerando le schede in eccesso oltre a quelle della numerazione finale (es. se sono richieste 10 schede non dovranno essere prese in considerazione quelle dalla undicesima in poi).

Si precisa quanto segue:

- **La presenza nella documentazione contenuta nella “Offerta Tecnica” di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) relativa al contenuto dell’Offerta Economica costituisce causa di esclusione dalla gara.**
- Tutti gli elementi dichiarati e contenuti nell’offerta tecnica costituiranno obbligazioni contrattuali aggiuntive a quelle previste nella documentazione posta a base di gara senza che questo comporti oneri aggiuntivi per l’Ente committente.
- Per quanto attiene al criterio di valutazione H di cui al paragrafo 18 del presente Disciplinare, in caso di discordanza tra il valore indicato come giorni di riduzione e come il valore indicato come giorni di esecuzione, prevale quello dei giorni di esecuzione. In tal caso la Stazione Appaltante provvederà a calcolare il valore di riduzione.

Le relazioni, i documenti e tutti gli elaborati di cui si compone l’offerta tecnica devono essere sottoscritti digitalmente, pena l’esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).

Nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari di concorrenti, l’Offerta Tecnica dovrà essere firmata: dal legale rappresentante dell’impresa mandataria, in caso di R.T.I. o consorzi **costituiti**; dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande in caso di R.T.I. o consorzi **costituendi**.

ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita pagina, l’eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo **motivata e comprovata dichiarazione dell’Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali** e i correlati riferimenti normativi, sottoscritta con firma autografa dall’Offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del D.Lgs 50/2016 e 22 e ss. della L. n. 241/1990 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell’ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.

In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché argomentare



in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare in base all'art. 98 del D.Lgs. n.30/2005 ("Codice della Proprietà Industriale").

Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art.98 del D.Lgs. n.30/2005.

Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza dell'Ente Appaltante.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del D.Lgs 50/2016, il diritto di accesso a queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

In carenza di detta dichiarazione e qualora ne ravvisi le condizioni, Città metropolitana di Torino accoglierà la richiesta di accesso agli atti senza effettuare la notifica al concorrente controinteressato e le offerte tecniche presentate saranno integralmente accessibili ai terzi.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

16. BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA – STEP 3, 4 E 5

16.1 1 OFFERTA ECONOMICA - (GENERATA DAL SISTEMA TELEMATICO)

Allo **Step 3** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve **inserire nel campo**

OFFERTA ECONOMICA, pena l'esclusione dalla gara, un'offerta economica così composta:

1) campo "Offerta economica", il valore complessivo della propria offerta, **espresso come percentuale**, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali dopo la virgola (non deve essere inserito il simbolo "%") con le caratteristiche sotto specificate;

L'offerta economica dovrà essere espressa in termini di ribasso percentuale. Non sono altresì ammesse offerte in aumento, parziali o incomplete.



2) campo “di cui costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico” la stima degli oneri concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art. 95, comma 10, del Codice.

3) campo “di cui costi del personale” la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice ed indicarne l’ammontare.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario **non ancora costituiti**, l’offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti o il consorzio ordinario di concorrenti;

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **già costituiti**, l’offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell’impresa indicata quale mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti di tipo orizzontale, l’offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti di tipo verticale, la responsabilità è limitata all’esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell’art. 32, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, l’offerta dell’aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

ATTENZIONE: Non sono ammesse, pena l’esclusione, offerte superiori rispetto all’importo complessivo a base di gara. Non saranno altresì ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.

Si chiede di fornire, in sede di presentazione dell’offerta economica, le “spiegazioni sul prezzo o sui costi” (art. 97, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.) che concorrono a formare l’importo offerto le quali saranno valutate nel caso in cui l’offerta presentata appaia anormalmente bassa ex art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Pertanto **il concorrente potrà compilare il Modello C – Dichiarazioni giustificativi offerta economica** con le relative informazioni e, se del caso, allegare eventuale documentazione atta a fornire le giustificazioni in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il documento contenente i giustificativi richiesti dovrà essere firmato digitalmente e collocato nell’apposito campo creato su la Piattaforma “Giustificativi offerta economica”.La **mancata**



presentazione di tale documento non comporta la pena di esclusione.

Allo **STEP 4 FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso “Invia offerta”, l’Operatore Economico deve:

scaricare dalla schermata a sistema denominata “Firma Digitale del documento”, il Documento d’offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.

sottoscrivere il predetto documento d’offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all’allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicito nel richiamato allegato “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL”.

L’Operatore Economico per concludere l’invio dell’offerta deve allegare a Sistema il “Documento d’offerta” in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell’upload di tale documento d’offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo **STEP 5 “RIEPILOGO ED INVIO DELL’OFFERTA”** del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell’offerta mediante la funzionalità “**INVIA OFFERTA**” che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”. Si precisa inoltre che, nel caso in cui l’offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

L’offerta economica generata dal sistema telematico dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell’apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti l’offerta economica generata dal sistema telematico, dovrà essere ‘ sottoscritte con firma digitale con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

L’inserimento di tali documenti nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già



costituiti, l'offerta economica generata dal sistema telematico, il modello C contenente l'offerta economica e dichiarazioni a corredo della stessa potranno essere sottoscritte con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 140 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche all'offerta economica prodotta in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento

17. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 83 comma 9) del Codice. Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- non abbia inviato, attraverso l'apposita funzione di SINTEL "invia offerta" la documentazione richiesta dal presente disciplinare entro il termine stabilito al precedente articolo 12.2, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- abbia inserito la documentazione economica, all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi

fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto. Nella colonna identificata dalla lettera **Q** vengono indicati i “**Punteggi quantitativi**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Tabella dei criteri discrezionali (D), tabellari (T) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica

Tabella dei criteri discrezionali (D), tabellari (T) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica

Let.	criteri di valutazione	punti max	sub-criteri di valutazione		punti D max	punti T max	punti Q max
A	Metodologia utilizzata nelle fasi della progettazione	8			8		
B	Composizione del Gruppo di Lavoro per la progettazione	9	B1	Esperto in materia impiantistico e/o energetica		3	
			B2	Esperto restauri		3	
			B3	Esperto in BIM		3	
C	Metodologia ed organizzazione per lo svolgimento del cantiere	8			8		
D	Possesso certificazioni impresa	4	D.1.	Possesso Cert. EMAS o UNI EN ISO 14001		2	
			D.2	Possesso Cert. Responsabilità sociale ed etica BS OHSAS 18001		2	



				o equivalente			
E	Composizione del Gruppo di lavoro esecuzione lavori	9	E.1	Project Manager dell'esecuzione			3
			E.2	Direttore Tecnico con un impegno certificato			2
			E.3	Direttore di Cantiere con impegno certificato			2
			E.4	Capo Cantiere Esperienza Specifica			2
F	Aspetti migliorativi sull'inquinamento ambientale	7			7		
G	Ottimizzazione dei consumi energetici	7			7		
H	Riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori	10					10
I	<p> Criteri Premiali di cui ai Commi 4 e 5 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. 108/2021 </p>	8	<p> Adozione di strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro per i propri dipendenti, nonché modalità innovative di organizzazione del lavoro che prevedano: </p> <ol style="list-style-type: none"> 1. misure di flessibilità oraria in entrata, uscita, roll up; 2. telelavoro o smart working; 3. part time, aspettativa per motivi personali; 4. integrazione economica a con- 		<p>Adozione di:</p> <p>nessun strumento: 0</p> <p>fra 1 e 2 strumenti: 2</p> <p>fra 3 e 4 strumenti: 4</p> <p>fra 5 e 6 strumenti: 6</p> <p>più di 6 strumenti: 8</p>		



			gedi parentali; 5. benefit di cura per infanzia e anziani e loro familiari 6. forme di comunicazione esterna e interna o aziendale (intranet) accessibile; 7. formazione sui temi delle pari opportunità e non discriminazione e della inclusione delle persone con disabilità; 8. adesione a network territoriali per la parità.	
--	--	--	---	--

TOTALE

70

Con riferimento alla “Valutazione dei criteri qualitativi-discrezionali”, le offerte saranno valutate sulla base dei sotto indicati criteri motivazionali:

Criterio A – Metodologia utilizzata nelle fasi della progettazione (il punteggio sarà variabile da 0 a 8)

La Commissione riterrà più adeguate le offerte che proporranno una migliore metodologia tecnico-diagnostica descritta nella relazione tecnica offerta in funzione delle tecnologie innovative applicate al progetto, degli approfondimenti che si intendano mettere in atto, del progetto filologico che condurrà al recupero del bene. Saranno valutate migliori le offerte che presenteranno l’accuratezza dei modelli tridimensionali mettendo in relazione quanto sopra descritto con i modelli stessi.

Criterio C – Metodologia ed organizzazione per lo svolgimento del cantiere (il punteggio sarà variabile da 0 a 8)

La Commissione riterrà più adeguate le offerte che, mediante le capacità tecniche - organizzative del concorrente, meglio identificano e meglio risolvano, in termini di efficacia e di attinenza, le lavorazioni critiche e le misure proposte al fine di risolvere gli aspetti che potrebbero influire sulla sicurezza o lo svolgimento del cantiere stesso.

Criterio F – Aspetti migliorativi sull’inquinamento ambientale (il punteggio sarà variabile da 0 a 7)

Premesso che il cantiere oggetto di appalto è posto sulla collina morenica e i lavori che verranno eseguiti impatteranno sull’ambiente circostante, la Commissione riterrà più adeguate le proposte finalizzate al maggior contenimento dell’impatto ambientale delle diverse attività, con particolare riferimento alla riduzione di consumo energetico in fase esecutiva, di emissioni acustiche, di riduzione delle polveri, alla minimizzazione dei livelli di disturbo delle attività nelle zone limitrofe, in termini di:

- utilizzo di metodologie realizzative che garantiscano il risparmio energetico in fase operativa;
- utilizzo di mezzi d’opera a basse emissioni acustiche;
- utilizzo di attrezzature e mezzi con ridotto rilascio di emissioni;
- utilizzo di automezzi per il contenimento di gas serra, e nello specifico utilizzando automezzi ecologici



(veicoli ibridi, elettrici, alimentati a metano e GPL)

L'operatore Economico dovrà altresì ottemperare al rispetto del principio di "non arrecare un danno significativo" ("Do No Significant Harm" - DNSH), come definito dal Regolamento UE 852/2020, dal Regolamento (UE) 2021/241 e come esplicitato dalla Comunicazione della Commissione Europea COM (2021) 1054 (Orientamenti tecnici sull'applicazione del citato principio, a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza) e dovrà inoltre dimostrare di reimpiegare o riutilizzare i materiali dismessi durante l'appalto in una percentuale superiore al 5% rispetto al minimo stabilito (pari al 70%), avvalersi di materiali che qualitativamente, prestazionalmente e tecnicamente soddisfino i criteri riferiti alla "Green Public Procurement" (efficienza e risparmio nell'uso delle risorse, riduzione CO2 e riduzione uso sostanze pericolose).

Criterio G – Ottimizzazione dei consumi energetici (il punteggio sarà variabile da 0 a7)

La Commissione valuterà come migliori le offerte che presentino un risparmio energetico maggiore, ottenuto attraverso sistemi di gestione del fabbricato e la manutenzione dello stesso attraverso sistemi remotizzati e tracciati, utilizzando software conformi a quanto richiesto dalle pubbliche amministrazioni (Certificato AGID ed erogato in modalità SAAS).

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per i criteri qualitativi-discrezionali Agli elementi qualitativi-discrezionali cui è assegnato un punteggio nella colonna "D" della tabella in base al metodo aggregativo-compensatore attraverso l'applicazione della seguente formula:

$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$ dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a); n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno; \sum_n = sommatoria.

I coefficienti per la valutazione $V(a)$ verranno determinati per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa-discrezionali, come sopra individuati, mediante **la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, calcolati da ciascun commissario mediante il "confronto a coppie", e successiva trasformazione di detta media in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate;**

Metodo del confronto a coppie: la determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare (vedi supra), ove con le lettere A, B, C, D, E, F,..., N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce una



preferenza che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	F	...	N
A							
B							
C							
D							
E							
...							
N-1							

preferenza	massima	=	6
preferenza	grande	=	5
preferenza	media	=	4
preferenza	piccola	=	3
preferenza	minima	=	2
parità = 1			

Si specifica che nel caso in cui le offerte da valutare **siano inferiori a tre**, i coefficienti per la valutazione $V(a)$ verranno determinati mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente da parte dei singoli commissari e successiva trasformazione di detta media in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate.

Laddove:

il coefficiente 0 corrisponde ad assente - completamente negativo;

il coefficiente 0,1 corrisponde a quasi del tutto assente - quasi completamente negativo;

il coefficiente 0,2 corrisponde a negativo;

il coefficiente 0,3 corrisponde a gravemente insufficiente;

il coefficiente 0,4 corrisponde a insufficiente;



il coefficiente 0,5 corrisponde a appena insufficiente;
il coefficiente 0,6 corrisponde a sufficiente;
il coefficiente 0,7 corrisponde a discreto;
il coefficiente 0,8 corrisponde a buono;
il coefficiente 0,9 corrisponde a ottimo;
il coefficiente 1 corrisponde ad eccellente.

Per i criteri tabellari _Agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base dei seguenti prospetti

Criterio B - Composizione del Gruppo di Lavoro per la progettazione –Valutazione dell’Esperienza

Offerta del concorrente	Punti
Assente	0
Presente con esperienza inferiore a 5 anni e minimo 3 incarichi	1
Presente con esperienza pari o superiore a 5 anni e fino a 8 anni e minimo 3 incarichi	2
Presente con esperienza superiore a 8 anni e minimo 3 incarichi	3



Criterio D - Possesso di certificazione in corso di validità di EMAS o UNI EN ISO 14001 e Possesso della certificazione in corso di validità di responsabilità sociale ed etica BS OHSAS 18001 o equivalente

Offerta del concorrente	Punti
Assente	0
Presente	2

In caso di Concorrente plurisoggettivo la certificazione dovrà essere posseduta da almeno un componente il RTI.

In caso di consorzio stabile il possesso della certificazione potrà essere dimostrato dal consorzio stesso se concorre in proprio o da almeno una consorziata esecutrice indicata

Sub-criterio E.1 – Gruppo di lavoro per esecuzione lavori - Proiet Manager dell'esecuzione

Offerta del concorrente	Punti
Assente	0
Presente senza certificazione con meno di 5 anni di esperienza	1
Presente senza certificazione con più di 5 anni di esperienza	2
Presente certificato e con esperienza ≥ 5 anni	3

Sub-criterio E.2 – Gruppo di lavoro per esecuzione lavori –Direttore Tecnico con impegno di presenza

Offerta del concorrente	Punti
Presente con presenza effettiva in cantiere $0 \geq 25$ %	0
Presente con presenza effettiva in cantiere $26 \geq 50$ %	1
Presente con presenza effettiva in cantiere $51 \geq 75$ %	2

Sub-criterio E.3 – Gruppo di lavoro per esecuzione lavori - Direttore di Cantiere con almeno 5 anni di esperienza con impegno di presenza

Offerta del concorrente	Punti
Presente con presenza effettiva in cantiere $0 \geq 40$ %	0
Presente con presenza effettiva in cantiere $41 \geq 75$ %	1
Presente con presenza effettiva in cantiere ≥ 75 %	2



Sub-criterio E.4 – Gruppo di lavoro per esecuzione lavori - Capo Cantiere con esperienza specifica

Offerta del concorrente	Punti
Presente con nessuna esperienza in cantiere	0
Presente con esperienza in cantieri di $1 < 5$	1
Presente con esperienza in cantieri $\geq 5 < 8$	2
Presente con esperienza in cantieri ≥ 8	3

Criterio I_ Criteri Premiali di cui ai Commi 4 e 5 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. 108/2021 che il concorrente ha già adottato all'atto della presentazione dell'offerta o si impegna ad adottare per l'esecuzione dell'appalto

Offerta del concorrente	Punti
nessuno strumento	0
fra 1 e 2 strumenti	2
tra 3 e 4 strumenti	4
fra 5 e 6 strumenti	6
più di 6 strumenti	8

Per il criterio quantitativo _Criterio H_ Riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori (il punteggio sarà variabile da 0 a 10)

All'elemento quantitativo cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base della seguente formula:

$C_i = A_i / A_{max}$ dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore (riduzione) dell'offerta del concorrente i-esimo

A_{max} = valore (riduzione) massimo dei valori delle offerte dei concorrenti

Si specifica quanto segue:

i punteggi dei criteri saranno arrotondati alla seconda cifra decimale dopo la virgola;

Non si procederà ad effettuare la cd. riparametrazione.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula con interpolazione lineare dove il coefficiente da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile si determina secondo la seguente formula

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i -esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Si specifica che non si procederà ad effettuare la cd. riparametrazione.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016 e s.m.i., par. VI, n.1

$$P_i = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i -esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo della committente nella sezione "Gare ad evidenza pubblica".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA



Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Il sistema SINTEL, al momento della ricezione delle offerte, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

Le Buste telematiche resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal Responsabile del procedimento di gara, né dalla Stazione Appaltante né dagli altri concorrenti, né da terzi, fino alla chiusura di ogni singola fase.

La pubblicità delle sedute è garantita attraverso la comunicazione ai concorrenti tramite Piattaforma dei Report generati dalla piattaforma medesima e relativi alle operazioni svolte durante la seduta di gara da inviarsi entro i successivi 5 giorni lavorativi dalla seduta stessa.

Ai sensi dell'articolo 1, comma 3, del decreto legge 32/19, convertito in legge n. 55/19 come modificato dal decreto legge n. 76/20 e dal decreto legge n. 77/21, la Stazione Appaltante intende avvalersi della facoltà cosiddetta di “**inversione procedimentale**”, e pertanto procedere prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

Si segnala che utilizzando l'“**inversione procedimentale**” l'apertura delle buste amministrative e la chiusura delle buste amministrative effettuata in piattaforma non implica nessuna valutazione sul contenuto delle stesse ma costituisce solo necessario passaggio procedurale per lo sblocco e download delle rispettive buste tecniche.

In apposita seduta telematica, il **Seggio di gara** presieduto dal Responsabile del procedimento di gara con l'assistenza di due dipendenti di Città Metropolitana di Torino procederà, operando attraverso il Sistema, allo sblocco e download delle rispettive buste amministrative e tecniche e alla messa a disposizione della medesime per la **Commissione giudicatrice** nominata dopo la scadenza del termine presentazione offerte con provvedimento della dirigente della Direzione Centrale Unica Appalti e Contratti della Città Metropolitana di Torino.

La Commissione giudicatrice procederà fuori piattaforma all'esame delle buste tecniche in una o più sedute riservate e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Di ogni seduta verrà redatto apposito verbale.

Al termine di tale fase, la Commissione giudicatrice, avvalendosi del supporto di Città Metropolitana di Torino, che gestisce la parte telematica della procedura, procederà a far inserire in piattaforma il punteggio tecnico attribuito a ciascun concorrente ammesso.

In apposita seduta telematica, preliminarmente comunicata agli operatori che abbiano presentato offerta, la **Commissione giudicatrice** sempre avvalendosi del supporto di Città Metropolitana di Torino, procederà poi alla chiusura delle buste tecniche e all'apertura delle offerte economiche con lo sblocco e il download delle medesime e al calcolo dei relativi punteggi ed alla formulazione della graduatoria finale e al calcolo



del valore di soglia.

Non si procederà ad alcun calcolo per la determinazione della soglia di anomalia nel caso in cui il numero delle offerte sia inferiore a tre.

Di dette operazioni verrà data comunicazione attraverso l'apposita area "Comunicazioni" disponibile nel "Dettaglio della procedura" e redatto apposito verbale.

A seguire il **Seggio di gara** in apposita seduta telematica, preliminarmente comunicata agli operatori che abbiano presentato offerta, procederà, alla verifica del contenuto della Busta amministrativa dell'operatore economico risultato miglior offerente.

Le eventuali richieste di integrazioni o regolarizzazioni potranno essere effettuate dalla Stazione appaltante anche extra piattaforma attraverso l'invio di specifica pec. In tal caso attraverso il medesimo canale dovranno essere rese disponibili le integrazioni e regolarizzazioni richieste.

Del verificarsi di tale evenienza verrà data comunque comunicazione ai partecipanti mediante le "Comunicazioni di procedura".

La pubblicità delle sedute è garantita attraverso la comunicazione ai concorrenti delle operazioni svolte durante la seduta di gara da inviarsi, tramite Piattaforma.

Dell'operatore economico risultato miglior offerente viene data Comunicazione al **Responsabile Unico del Procedimento**, perché questi proceda alla verifica dell'offerta anomala qualora ne ricorrano le condizioni di legge.

Resta in ogni caso ferma la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, secondo le modalità di cui ai commi 4 e 5 del predetto articolo.

Qualora all'esito del procedimento di verifica, l'offerta del miglior offerente risulti non congrua il **Responsabile Unico del procedimento ne dà comunicazione al Seggio di gara** che sulla base delle risultanze dell'attività di verifica condotta dal **Responsabile Unico del Procedimento**, ne dichiara l'anomalia in apposita seduta telematica appositamente convocata e procede all'esame della Busta Amministrativa dell'operatore economico che segue in graduatoria.

Più in generale nel caso in cui in sede di verifica dei requisiti dichiarati venga accertata la carenza in capo all'operatore risultato miglior offerente di requisiti generali o speciali di qualificazione si procederà ad esclusione del medesimo e alla verifica dei requisiti sull'operatore economico che segue in graduatoria..

A tal proposito si ricorda infatti che ai sensi di quanto disposto dall'art 95 comma 15 del DLGS 50/2016 e s.m.i. ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini dell'individuazione della soglia di anomalia .

Resta fermo che la Stazione Appaltante procederà ad effettuare immediatamente le operazioni di ammissione relativamente alla busta amministrativa alla scadenza del termine presentazione offerte nel caso in cui entro detto termine sia prodotta un'unica offerta.



21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dal Responsabile del procedimento di gara in favore del concorrente che avrà totalizzato il miglior punteggio dato dalla somma dei punteggi attribuiti, rispettivamente, all'offerta tecnica ed all'offerta economica.

Nel caso in cui due o più concorrenti totalizzassero un punteggio complessivo identico si aggiudicherà al concorrente con il punteggio tecnico più alto.

In caso di punteggi parziali identici si procederà mediante sorteggio ex art. 77 comma 2 RD 827/1924

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui l'Amministrazione ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti ai fini della prova del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice.

L'aggiudicazione definitiva della gara è subordinata all'adozione dell'apposita determinazione di approvazione delle operazioni di gara e di aggiudicazione dell'organo competente ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. pertanto il verbale di gara non terrà luogo di contratto.

L'aggiudicazione diventa impegnativa per il Comune di Vinovo ad avvenuta efficacia del provvedimento che la dispone e previa adozione della determinazione di impegno della spesa, mentre l'Impresa concorrente è vincolata sin dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte

Ai sensi dell'art. 8 c.1 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni in L. 120/2020, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 c. 8 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i.

Il contratto verrà stipulato dal Comune di Vinovo.

L'importo contrattuale sarà pari all'importo posta a base di gara decurtato del ribasso offerto dall'operatore economico aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese

quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 comma 2 del D.M. 2.12.2016 pubblicato in G.U.R.I. in data 25.01.2017 le spese per la pubblicazione legalmente obbligatoria (G.U.R.I., due quotidiani nazionali e 2 locali) del presente disciplinare di gara sono rimborsate dall'operatore economico aggiudicatario dell'appalto entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Vista la Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16



luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), in materia di verifiche Antimafia, fino al 31 luglio 2021, per le verifiche antimafia riguardanti l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, si procederà all'acquisizione della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati di cui al comma 3 del medesimo Decreto. Anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, verrà emessa la suddetta informativa liberatoria e si potrà procedere alla stipula del contratto. La Stazione Appaltante potrà recedere dal contratto (fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente), qualora emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a), b) e c), del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Pertanto, l'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare il contratto con l'inserimento di opportuna clausola risolutiva.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante procederà alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011), ai fini dell'ottenimento della informativa liberatoria di cui sopra.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, si procederà alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (stand still) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010,

n. 136.

22. GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare a favore del Comune di Vinovo, ai sensi dell'art. 103, comma 1, D.Lgs. 50/2016, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso; nel caso in cui lo sconto



sia superiore al 10%, l'importo è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% ed ancora, ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Detta cauzione dovrà avere una durata pari a quella del Contratto e dovrà contenere le condizioni indicate all'art. 103, D.Lgs. 50/2016.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107, D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, in conformità allo schema tipo 1.2, allegato al d.m. n. 31 del 2018, in osservanza delle clausole di cui allo schema tipo 1.2 allegato al predetto decreto, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, in conformità all'art. 103, commi 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La garanzia è progressivamente svincolata ai sensi dell'art. 103, comma 5, D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1, ultimo periodo, D.Lgs. 50/2016, l'impresa in possesso di una o più certificazioni di cui all'art. 93, comma 7, medesimo decreto, rilasciata da organismi accreditati, usufruisce del beneficio consistente nella riduzione dell'importo della cauzione in argomento nella misura ivi prevista. Per fruire di tale beneficio l'aggiudicatario dovrà aver prodotto la relativa certificazione, ovvero idonea dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso della certificazione medesima nella Documentazione amministrativa ovvero la dovrà produrre assieme ai documenti per la stipula del contratto (in originale ovvero copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità).

Si precisa, peraltro, che in caso di certificazioni/attestazione etc. rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

23. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità: le istanze di accesso agli atti vanno presentate via PEC al seguente indirizzo: servizio.contratti@cert.cittametropolitana.torino.it

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il presente procedimento rientra nell'ambito di una procedura di scelta del contraente, per la quale verranno trattati dati personali di soggetti correlati agli operatori economici ipartecipanti alla procedura aperta. I dati oggetto di trattamento sono specificati nella modulistica di gara e rientrano in quelle categorie di dati richiesti dalle vigenti normative in materia di appalti.



I Titolari del trattamento sono:

Città metropolitana di Torino con sede legale in Torino – Corso Inghilterra 7, centralino 011 8612111, protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it, con il ruolo di Stazione Appaltante

Comune di Vinovo (Ente committente), che si avvale di Città metropolitana di Torino per l'espletamento della procedura di scelta del contraente di che trattasi.

I dati sono trattati dal Titolare, dai soggetti autorizzati, dai responsabili designati e dagli enti coinvolti nel procedimento, per finalità unicamente connesse alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dell'appalto, nonché per adempiere agli obblighi di legge ai quali sono soggetti i Titolari, ai sensi dell'art. 6 par 1 lettere b) e c) del Regolamento UE 2016/679.

I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui i titolari potranno avvalersi come responsabili del trattamento, oltre che da soggetti pubblici qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento dei dati in Paesi terzi extra UE.

Il trattamento dei dati non comporta l'attivazione di alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE 679/2016.

I dati saranno conservati per la durata del procedimento nei termini stabili dalla normativa di settore. L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi ovvero la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dell'appalto; qualora non siano fornite le informazioni richieste, non sarà possibile prendere parte alla procedura.

Il responsabile per la protezione dei dati personali della stazione appaltante è contattabile all'indirizzo email: dpo@cittametropolitana.torino.it

Torino, 19/05/2023

la Dirigente della Direzione Centrale Unica Appalti e Contratti

dott.ssa Donata RANCATI

(f.to digitalmente)



MODELLO A.1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DICHIARAZIONI
a corredo della domanda di partecipazione
rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

(inserire il suo numero della marca da bollo :
.....)

OGGETTO: COMUNE DI VINOVO. APPALTO INTEGRATO PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, NONCHÉ DEI LAVORI SUL “FABBRICATO “EX OSPIZIO” DEL COTTOLENGO - PICCOLA CASA DELLA DIVINA PROVVIDENZA – VIA NUOVA. RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL’IMMOBILE VOLTO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL DECORO URBANO E DEL TESSUTO SOCIALE ED AMBIENTALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLO SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI, EDUCATIVI E DIDATTICI, CULTURALI E SPORT” - CUP F27H21002460004 – F28H22000540006 - Intervento finanziato dall’Unione Europea – Nextgenerationeu – PNRR Missione 5, Componente 2, Investimento 2.1. e Investimento 2.2. L’appalto prevede l’applicazione dei C.A.M. nonché dei principi del DNSH

CIG 9834315D75 ID SINTEL 169608125

I/Il sottoscritto/i _____ in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, etc.*)¹ _____ dell’impresa:
_____ con sede in _____ Provincia _____
indirizzo _____ tel. _____ P.
IVA: _____

¹ Il modello A “Dichiarazioni a corredo della domanda di partecipazione” deve essere sottoscritta con firma digitale, in caso di **raggruppamento temporaneo costituendo**, da **tutti** i membri del raggruppamento temporaneo.

Nel caso in cui la Domanda di Partecipazione sia sottoscritta da un instatore (art.2203 c.c.) o da un procuratore (art.2209 c.c.) del legale rappresentante, occorre allegare la relativa procura in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia conforme *ex art.19 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i.*

In caso di GEIE, la Domanda di Partecipazione dovrà essere resa nelle forme previste per i soggetti a cui sarà affidato l’espletamento dell’incarico.



CHE PARTECIPA/NO ALLA PRESENTE PROCEDURA DI GARA IN OGGETTO COME

[barrare la casella di interesse]

- Operatore Economico singolo;
- consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), D.Lgs. 50/2016;
- consorzio di cooperative di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), D.Lgs. 50/2016;
- consorzio tra imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), D.Lgs. 50/2016;
- raggruppamento temporaneo di imprese di tipo orizzontale di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), D.Lgs. 50/2016
- raggruppamento temporaneo di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), D.Lgs. 50/2016:
 - verticale;
 - orizzontale;
 - misto;
- consorzio ordinario di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), D. Lgs 50/2016;
- aggregazioni tra imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), D. Lgs 50/2016;
- GEIE di cui all'art. 45, comma 2, lett. g), D. Lgs 50/2016;
- Altro: _____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità

DICHIARA/NO

1) (solo per raggruppamenti temporanei)

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 92, comma 2, D.P.R. 207/2010 e s.m.i.:

- a) che, nell'ambito del raggruppamento temporaneo, l'impresa designata mandataria/capogruppo è/sarà:

_____ con la seguente quota di partecipazione al raggruppamento _____;

- b) che le imprese mandanti sono/saranno:

_____ con la seguente quota di partecipazione al raggruppamento _____ %;

_____ con la seguente quota di partecipazione al raggruppamento _____ %;



_____ con la seguente quota di partecipazione al raggruppamento _____ %;

c) che i lavori saranno così ripartiti² :

Impresa _____ categoria _____ per una quota del _____ %

Impresa _____ categoria _____ per una quota del _____ %

Impresa _____ categoria _____ per una quota del _____ %

[solo per i soggetti non ancora costituiti]

di impegnarsi irrevocabilmente, in caso di aggiudicazione dei lavori di cui all'oggetto, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa a tale scopo individuata nella presente dichiarazione, qualificata come capogruppo mandatario, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti; si impegnano, altresì, a non modificare la composizione del raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE da costituirsi sulla base del presente impegno, a perfezionare in tempo utile il relativo mandato irrevocabile indicando nel medesimo atto la quota di partecipazione di ciascuno, ed a conformarsi alla disciplina prevista dalle norme sui contratti pubblici con riguardo ai i raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE.

[solo per consorzi stabili ex articolo 45, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50 2016 e s.m.i.]

ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che questo consorzio stabile concorre:

in proprio;

oppure

per conto di tutti gli operatori economici consorziati

oppure

per conto dei seguenti operatori economici consorziati:

1. _____:

2. _____:

3. _____.

² Ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la mandataria o capogruppo deve essere in possesso del requisito nella misura non inferiore al 40% di quanto richiesto al concorrente singolo; ogni mandante o impresa consorziata deve essere in possesso del requisito nella misura non inferiore al 10% dell'importo dei lavori;

Ai sensi dell'art. 92, comma 3 del D.P.R. n. 207/10 e s.m.i, in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la mandataria o capogruppo deve possedere il requisito nella categoria prevalente e per il relativo importo; nelle categorie scorperate ciascuna mandante deve possedere il requisito previsto per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.



[solo per consorzi ex articolo 45, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 50 2016 e s.m.i.]

ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che le imprese consorziate assegnatarie dei lavori sono:

Impresa _____ categoria _____ per una quota del _____ %

Impresa _____ categoria _____ per una quota del _____ %

Impresa _____ categoria _____ per una quota del _____ %

**DICHIARA/NO
PER CIO' CHE CONCERNE LA PROGETTAZIONE**

2) che la progettazione definitiva ed esecutiva è affidata:

al proprio staff tecnico, essendo l'impresa in possesso di adeguata attestazione S.O.A. per progettazione e costruzione come già dichiarato;

ovvero

a staff tecnico di altra impresa (*specificare se associata in raggruppamento temporaneo oppure consorziata nel consorzio concorrente*);

ovvero

a progettista qualificato, **associato** in raggruppamento temporaneo in qualità di mandante;

ovvero

a progettista qualificato **indicato**;

Così come meglio specificato nel Modello A.2 compilato, sottoscritto ed allegato.

3) di possedere oppure che il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio possiede i requisiti per la partecipazione alla procedura in oggetto, ed in particolare (*barrare la casella e compilare laddove richiesto*):

di essere iscritto al Registro delle imprese della C.C.I.A.A. per attività inerenti ai lavori oggetto del presente appalto;

di essere in possesso dell'attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) e s.m.i. regolarmente autorizzata, in corso di validità, per la categoria e la classifica adeguata a quella dei lavori da appaltare (L'operatore economico può inserire copia di detto documento in formato pdf nel campo n.9 denominato "Altro")

4) che: **non intende** subappaltare alcuna lavorazione

oppure

intende subappaltare, nei limiti previsti dall'art. 105, comma 5 del Codice_e dalla lex specialis di gara, le seguenti lavorazioni:

Pagina 4 di 15



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

.....
.....
.....
e di essere consapevole che non potrà subappaltare lavori se non quelli dichiarati al presente punto e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante;

**DICHIARA/NO INOLTRE,
assumendosene la piena responsabilità,**

L' Appaltatore che occupa un numero pari o superiore a quindici dipendenti e fino a 50 dipendenti dovrà dichiarare:

5) di impegnarsi a consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una **relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile** in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta e di impegnarsi altresì a trasmettere detta relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità

L' Appaltatore che occupa un numero pari o superiore a quindici dipendenti dovrà dichiarare:

6) di impegnarsi a consegnare alla Stazione Appaltante ,entro sei mesi dalla conclusione del contratto la **certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge** e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e di impegnarsi altresì a trasmettere detta relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Attenzione : l'operatore economico che non ricada nelle due fattispecie sopra indicata (occupare un numero pari o superiore a quindici dipendenti e fino a 50 dipendenti per il punto 5/ occupare un numero pari o superiore a quindici dipendenti per il punto 6) dovrà cancellare le dichiarazioni che precedono.

7) di impegnarsi, qualora per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali debba effettuare **nuove assunzioni**, a destinare una quota **almeno pari al 30% delle assunzioni necessarie all'occupazione femminile e una quota almeno pari al 30% delle assunzioni necessarie all'occupazione giovanile** secondo le modalità dettagliate dal Paragrafo 5 dell'Allegato1 del Decreto Interministeriale 7.12.2021.

8) di impegnarsi a rispettare :

-tutte le condizionalità e tutti gli ulteriori requisiti connessi alle misure del PNRR, in particolare dal
Pagina 5 di 15



principio del DNSH e delle schede di autovalutazione, del contributo al target e all'indicatore comune e ai tagging ambientali e digitali nonché dei principi trasversali del PNRR, a pena di sospensione o revoca del finanziamento in ipotesi di accertata violazione degli stessi;

-i principi del Tagging clima e digitale e dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al D.M. n. 63 del 10 marzo 2020 (verde pubblico), al DM n. 256 del 23/06/2022 (progettazione e affidamento lavori interventi edilizi);

-i principi trasversali – al fine di garantire l'applicazione di politiche a tutela della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;

-gli obblighi inerenti le pari opportunità e l'inclusione lavorativa di cui all'art. 47 del D.L. 77/2021 (Legge 108/2021);

-quanto previsto dal D.M. 9 febbraio 2022 recante “Direttiva alle amministrazioni di titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità” ed in particolare dei principi di “accessibilità” e “progettazione universale (Design for All)”.

9) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, e relativi allegati, nello Schema di contratto, nel Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati, nonché in tutti gli elaborati del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica, validato dal Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 55 del D.P.R. 207/10 s.m.i., con esito favorevole e di rinunciare fin d'ora a qualsiasi eccezione e/o riserva in merito e di accettare che il prezzo convenuto a corpo non può essere modificato sulla base della verifica della quantità o della qualità della prestazione;

10) di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali compreso il calcolo sommario della spesa e il computo metrico estimativo, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

11) di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

12) di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza e degli oneri conseguenti l'adempimento degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di utilizzo dei residui e

smaltimento dei rifiuti, di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti dal Capitolato Speciale di Appalto e da tutti gli elaborati progettuali;

13) di aver controllato le voci e le quantità del computo metrico estimativo attraverso l'esame degli elaborati progettuali e pertanto di formulare l'offerta tenendo conto di voci e relative quantità che ritiene eccedenti o mancanti;

14) di aver basato l'offerta su di una propria autonoma valutazione della quantità e qualità della prestazione ed essere pertanto consapevole che nessun maggior onere potrà essere richiesto e riconosciuto per difformità rispetto alle previsioni e indicazioni contenute nel progetto esecutivo;

15) di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a rimborsare entro 60 gg dalla aggiudicazione definitiva all'Amministrazione aggiudicatrice i costi sostenuti per le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara ai sensi dell'art. 5, comma 2, Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti del 2 dicembre 2016;

16) di accettare, senza eccezioni e/o riserve di eseguire, a richiesta dell'Ente committente, le prestazioni a partire dalla consegna anticipata nelle more della stipula del contratto ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) D.L. 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" come convertito con la Legge 120/2020

17) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della procedura, ad applicare al personale impiegato nell'esecuzione delle opere tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro applicabile in ragione del settore e della zona in cui deve essere eseguito l'appalto, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, nonché nei contratti che disciplinano attività connesse all'oggetto dell'appalto, svolte dall'impresa in maniera prevalente, nel rispetto dell'articolo 30, commi 3 e 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dell'art.51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 e della nota n. 14775 del 26 luglio 2016 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali avente ad oggetto: "Applicazione CCNL nell'ambito degli appalti pubblici";

18) di non avere avuto, nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando, contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non avere comunque attribuito incarichi ad ex dipendenti pubblici che hanno esercitato nei loro confronti poteri autorizzativi o negoziali, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego

19) ai fini delle comunicazioni (ex art. 76 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.) relative al presente appalto di eleggere domicilio in (....) via n. CAP fax EmailPec

20) *[da compilare in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con*



continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267] indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare;

21) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa, saranno trattati nelle modalità e per le finalità espresse al paragrafo "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" del disciplinare di gara.

FIRMA/E

NOTA BENE

- *Il Modello A.1 "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo della partecipazione", dovrà essere compilato ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.*
- *Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, il A.1 "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo della partecipazione" dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti.*
- *L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.*
- *Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituiti, il A.1 "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo della partecipazione" deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario o capogruppo.*
- *Nel caso di consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. già costituito il A.1 "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo della partecipazione" dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentati di tutti i soggetti che costituiscono il consorzio.*
- *Nel caso di consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. non ancora costituito il A.1 "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo della partecipazione" dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente dai legali rappresentati di tutti i soggetti che costituiranno il consorzio.*
- *Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il A.1 "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo della partecipazione" dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti delle consorziate per i quali il consorzio concorre.*

Pagina 8 di 15



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

MODELLO A.2

DICHIARAZIONI DEI PROGETTISTI
a corredo della domanda di partecipazione
rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

OGGETTO:

.....
.....

Il sottoscrittoin qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, etc.*)
dell'operatore economico:.....
.....

[nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo dovrà essere indicato il soggetto giuridico raggruppato] con sede inprovincia indirizzo P.
IVA

DICHIARA DI PARTECIPARE PER LA PROGETTAZIONE ALLA GARA IN OGGETTO

- per conto del concorrente (*dovrà essere indicata l'impresa concorrente per la quale il progettista non appartenente allo staff tecnico della stessa è stato raggruppato temporaneamente o è stato indicato*) in qualità di:
(*specificare se progettista mandante in raggruppamento temporaneo oppure progettista indicato dal*



concorrente come: 1 - società di professionisti, art. 90, commi 1, lett. e), e 2, lettera a), del decreto legislativo n. 163 del 2006 **oppure** 2 - società di ingegneria, art. 90, commi 1, lett. f), e 2, lettera b), decreto legislativo n. 163 del 2006 **oppure** 3 - consorzio stabile costituito in forma di società consortile **oppure** 4 – singolo professionista **oppure** 5 – studio associato **oppure** 6 – raggruppamento tra i soggetti di cui all’art. 46 Codice indicati dal concorrente)

E DICHIARA/NO

(solo per raggruppamenti temporanei)

1) ai sensi e per gli effetti dell'articolo 48, commi 2 e 4, D.Lgs. 50/2016 e del paragrafo 2.2.3.1., PARTE IV, “Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura ed all’ingegneria” dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (“Linee guida 1 – A.N.A.C.”):

a) che, nell’ambito del raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario, il soggetto designato mandatario/capogruppo è/sarà: _____

b) che le mandanti sono/saranno:

c) _____

d) le seguenti quote di possesso dei requisiti di partecipazione:

SOGGETTO	QUOTA POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

e) che l'incarico sarà così ripartito:

SOGGETTO	PRESTAZIONE/I CHE ESEGUIRÀ

f) che ai sensi dell'art. 4 del DM 2 dicembre 2016 n. 263, il **professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione**³, quale progettista, è:

Nome Cognome, data e luogo di nascita	Titolo di Studio	Data abilitazione	Ordine professionale	Rapporto rispetto al Raggruppamento

[solo per i soggetti non ancora costituiti]

di impegnarsi irrevocabilmente, in caso di aggiudicazione dei servizi di cui all'oggetto, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa a tale scopo individuata nella presente dichiarazione, qualificata come capogruppo mandatario, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti; di impegnarsi, altresì, a non modificare la composizione del raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE da costituirsi sulla base del presente impegno, a perfezionare in tempo utile il relativo mandato irrevocabile indicando nel medesimo atto la quota di partecipazione di ciascuno, ed a conformarsi alla disciplina prevista dalle norme sui contratti pubblici con riguardo ai i raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE

³ Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:

a) un libero professionista singolo o associato;

b) con riferimento alle società di cui agli articoli 2 e 3, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.



DICHIARA/NO

[solo per consorzi stabili ex articolo 46, comma 1, lett. f), D.Lgs. 50/2016]

2) ai sensi dell'art. 47, D.Lgs. 50/2016, che questo consorzio stabile concorre:

in proprio;

oppure

per conto di tutti gli operatori economici consorziati

oppure

per conto dei seguenti operatori economici consorziati:

4. _____:

5. _____:

6. _____.

che il consorzio è iscritto al Registro delle Imprese della CCIAA di _____ al n° _____

[solo in caso di liberi professionisti singoli]

3) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 1, lett. a) e b) del DM 2 dicembre 2016 n. 263;

che i propri dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) ed gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale sono i seguenti:

[solo in caso di liberi professionisti associati]

4) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 1, lett. a) e b) del DM 2 dicembre 2016 n. 263;

con riferimento a tutti i professionisti associati, allega alla presente dichiarazione una tabella riepilogativa dei dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) ed estremi di iscrizione ai relativi albi professionali;

[solo in caso di società di professionisti]

5) che la società di professionisti è in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lett. a) e b) del DM 2 dicembre 2016 n. 263;

Inoltre, con riferimento a tutti i soci:



allega alla presente dichiarazione una tabella riepilogativa dei dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) ed estremi di iscrizione ai relativi albi professionali;

o in alternativa

indica nel seguito la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (es. casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC):

che la società di professionisti è iscritta al Registro delle Imprese della CCIAA di _____ al n° _____

[solo in caso di società di ingegneria]

6) che la società di ingegneria è in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, commi da 1 a 6, del DM 2 dicembre 2016 n. 263.

Inoltre, con riferimento a tutti i direttori tecnici e soci:

allega alla presente dichiarazione una tabella riepilogativa dei dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) ed estremi di iscrizione ai relativi albi professionali;

o in alternativa

indica nel seguito la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (es. casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC):

che la società di ingegneria è iscritta al Registro delle Imprese della CCIAA di _____ al n° _____

7) il Gruppo di Lavoro Progettazione offerto sarà così composto:

Profilo Professionale Richiesto	Nome Cognome, data e luogo di nascita, C.F.	Titolo di Studio	Ordine professionale (specificare numero di iscrizione e data)	Qualifica (Legale rappresentante, socio, direttore tecnico, dipendente, etc.)
--	--	-------------------------	---	--



Che la persona incaricata della **integrazione tra le prestazioni specialistiche** è.....

in merito al possesso dei requisiti di cui al par. 6.2.1 lett. a) e b) del disciplinare di gara,
*l'operatore economico /il costituendo Raggruppamento tra professionisti / il
 Raggruppamento tra professionisti già costituito*

ha espletato **servizi di ingegneria e di architettura negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella tabella presente al paragrafo 6.2.1 del disciplinare di gara e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è **almeno pari a 1 volta** l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

ha espletato **servizi “di punta” di ingegneria e architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della tabella presente al paragrafo 6.2.1 del disciplinare di gara, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, **almeno pari a 0,60** volte il valore della medesima.

Allega alla presente dichiarazione **tabella riepilogativa** con l'indicazione, per gli incarichi di cui al par. 6.2.1 lett. a) e b), del committente, importo dei lavori oggetto dell'incarico, breve descrizione della prestazione e periodo di svolgimento. Qualora gli incarichi eseguiti e indicati a comprova dei requisiti di cui sopra siano stati espletati all'interno di “soggetti gruppo”, dovrà essere indicata la quota parte (in termini percentuali o di parti di servizio) di detti incarichi eseguita dall'aggiudicatario.



Il Progettista associato od indicato per la progettazione dovrà altresì dichiarare :

Qualora il progettista occupi un numero pari o superiore a quindici e fino a 50 dipendenti :

8) di impegnarsi a consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una **relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile** in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta e di impegnarsi altresì a trasmettere detta relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità

Qualora il progettista occupi un numero pari o superiore a quindici dipendenti dovrà dichiarare:

9) di impegnarsi a consegnare alla Stazione Appaltante ,entro sei mesi dalla conclusione del contratto la **certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge** e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e di impegnarsi altresì a trasmettere detta relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Attenzione : il progettista che non ricada nelle due fattispecie sopra indicata (occupare un numero pari o superiore a quindici dipendenti e fino a 50 dipendenti per il punto 8/ occupare un numero pari o superiore a quindici dipendenti per il punto 9 dovrà cancellare le dichiarazioni che precedono.

10) di impegnarsi, qualora per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali debba effettuare **nuove assunzioni**, a destinare una quota **almeno pari al 30% delle assunzioni necessarie all'occupazione femminile e una quota almeno pari al 30% delle assunzioni necessarie all'occupazione giovanile** secondo le modalità dettagliate dal Paragrafo 5 dell'Allegato1 del Decreto Interministeriale 7.12.2021.

FIRMA/E



Modello_A.3)

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

**Oggetto: COMUNE DI VINOVO. APPALTO INTEGRATO PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, NONCHÉ DEI LAVORI SUL “FABBRICATO "EX OSPIZIO" DEL COTTOLENGO - PICCOLA CASA DELLA DIVINA PROVVIDENZA – VIA NUOVA. RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL’IMMOBILE VOLTO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL DECORO URBANO E DEL TESSUTO SOCIALE ED AMBIENTALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLO SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI, EDUCATIVI E DIDATTICI, CULTURALI E SPORT” - CUP F27H21002460004 – F28H22000540006 - Intervento finanziato dall’Unione Europea – Nextgenerationeu – PNRR Missione 5, Componente 2, Investimento 2.1. e Investimento 2.2. L’appalto prevede l’applicazione dei C.A.M. nonché dei principi del DNSH
CIG 9834315D75 ID SINTEL 169608125**

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽¹⁾	Risposta: Città Metropolitana di Torino
Nome: Codice fiscale	01907990012
Di quale appalto si tratta?	Risposta: APPALTO INTEGRATO PER SERVIZI DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽²⁾ :	COMUNE DI VINOVO. APPALTO

¹ ₀ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

² ₀ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

	INTEGRATO PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, NONCHÉ DEI LAVORI SUL “FABBRICATO “EX OSPIZIO” DEL COTTOLENGO - PICCOLA CASA DELLA DIVINA PROVVIDENZA – VIA NUOVA. RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL’IMMOBILE VOLTO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL DECORO URBANO E DEL TESSUTO SOCIALE ED AMBIENTALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLO SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI, EDUCATIVI E DIDATTICI, CULTURALI E SPORT”
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽³⁾ :	
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[9834315D75] [CUP F27H21002460004 e CUP F28H22000540006]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

³ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.



Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁴⁾:	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁵⁾?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁶⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁷⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]

⁴ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁵ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁶ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁷ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.



<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁸⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

8 ⁰ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.

Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri (*)?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo:	
a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.).	a): [.....]
b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:	b): [.....]
b.1) di impegnarsi formalmente, in caso di aggiudicazione, a conferire, prima della stipulazione del contratto, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come capogruppo	b.1 SI
b.2) solo per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti in associazione orizzontale: indicare la misura percentuale in cui l'operatore economico raggruppato concorre alla qualificazione del Raggruppamento	b.2.... %
b.3) solo per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti in associazione orizzontale: " indicare la misura percentuale in cui l'operatore economico raggruppato concorre alla esecuzione della prestazione.	b.3.....%
b.4) solo per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti in associazione verticale: indicare le lavorazioni alla cui qualificazione l'operatore economico raggruppato concorre	b.4.....cat.....
b.5) solo per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti in associazione verticale: indicare le lavorazioni alla cui esecuzione l'operatore economico raggruppato concorre	b.5....cat.....
c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante	c): [.....]
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta.	<input type="checkbox"/>

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo: se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita	[.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]

⁹ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro



Telefono:
E-mail:
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi.
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

Allegare altresì il contratto di avvalimento, e le dichiarazioni di impegno dell'ausiliaria previste dall'art. 89 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono **esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore**).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.



PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹⁰⁾
2. Corruzione⁽¹¹⁾
3. Frode⁽¹²⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹³⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁴⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁵⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):].....].....].....] ⁽¹⁶⁾
In caso affermativo, indicare ⁽¹⁷⁾:	
a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,	a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: []

10⁰ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 del 11.11.2008, pag. 42).

11⁰ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

12⁽¹⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

13⁰ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

14⁰ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

15⁰ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

16⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

17⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.



b) dati identificativi delle persone condannate [];	b) [.....]
c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare	c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 []
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹⁸ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
	[.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice);	Risposta:		
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No		
	<table border="1"> <tr> <td>Imposte/tasse</td> <td>Contributi previdenziali</td> </tr> </table>	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
Imposte/tasse	Contributi previdenziali		

¹⁸ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.



<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <p>- Tale decisione è definitiva e vincolante?</p> <p>- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</p> <p>- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:</p> <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽¹⁹⁾:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²⁰⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

<p>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

¹⁹ Ripetere tante volte quanto necessario.

²⁰ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.



<p>conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, (21) di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto ad un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda, di cui alle lett. a) e d) e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 163 del r.d. 16 marzo 1942, n. 267: In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? È stato stipulato un contratto per l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto) 	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare [.....] rilasciato dal Tribunale di [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p>

21 ^o Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>professionali⁽²²⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c), c.bis e c-ter) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p>.....</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²³⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni ?</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione	Risposta:
--	------------------

²² ^o Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

²³ ^o Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.



<p>nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i>), <i>f-bis</i>) ed <i>f-ter</i>) g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/20016</p>	
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione);</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (24)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>);</p> <p>1.bis l'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f-ter</i>);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i>)?</p> <p>In caso affermativo</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione;</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>i</i>);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione);</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione);</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione);</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione);</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni;</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p>

²⁴) Ripetere tante volte quanto necessario.



<p>13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>.....].....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>



Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁵⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>.....[.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

²⁵ ^o Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.



B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁶⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁷⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽²⁸⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽²⁹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³⁰⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento</p>

²⁶ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁷ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁸ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

²⁹ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.



Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]
Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori , durante il periodo di riferimento ⁽³¹⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato : Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi : Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato : Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati ⁽³²⁾ :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³³⁾ , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi									

³¹ () Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

³² () In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

³³ () Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.



<p>complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁴⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁵⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p>	

³⁴ ⁽¹⁾ La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

³⁵ ⁽²⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>



Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁶⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Si [] No ⁽³⁷⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽³⁸⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³⁹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴⁰⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente la Stazione Appaltante ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura aperta CIG **9834315D75***

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

36 ^o Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

37 ^o Ripetere tante volte quanto necessario.

38 ^o Ripetere tante volte quanto necessario.

39 ^o A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

40 ^o In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.





**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

**OGGETTO: COMUNE DI VINOVO. APPALTO INTEGRATO PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, NONCHÉ DEI LAVORI SUL “FABBRICATO "EX OSPIZIO" DEL COTTOLENGO - PICCOLA CASA DELLA DIVINA PROVVIDENZA – VIA NUOVA. RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL’IMMOBILE VOLTO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL DECORO URBANO E DEL TESSUTO SOCIALE ED AMBIENTALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLO SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI, EDUCATIVI E DIDATTICI, CULTURALI E SPORT” - CUP F27H21002460004 – F28H22000540006 - Intervento finanziato dall’Unione Europea – Nextgenerationeu – PNRR Missione 5, Componente 2, Investimento 2.1. e Investimento 2.2. L’appalto prevede l’applicazione dei C.A.M. nonché dei principi del DNSH
CIG 9834315D75 ID SINTEL 169608125**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IN MERITO ALL’INDIVIDUAZIONE DEL
TITOLARE EFFETTIVO**

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

**in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.lgs. n. 231 del 2007, al D.lgs n. 125 del 2019
e al D.M. n. 55 dell’11 marzo 2022**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
prov. _____ il _____ C.F. _____ e residente a _____
prov. _____ in via _____ n. _____

in qualità di Legale Rappresentante dell’operatore economico di seguito indicato:

Ragione sociale

Sede legale

Via _____ CAP _____

Comune _____ Provincia _____

C.F. _____ P. I.V.A _____

consapevole delle sanzioni penali stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, ai fini dell’identificazione del titolare effettivo, di cui al D.lgs. n. 231/2007 e s.m.i., e secondo quanto disposto dalle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori, di cui alla Circolare del MEF n. 30 dell’11 agosto 2022



DICHIARA

che il/i titolare/i effettivo/i di cui al D.lgs. n. 231/2007 e s.m.i., è/sono*:

1) **sulla base del criterio dell'assetto proprietario:**

Art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 231/2007

(sulla base del presente criterio si individua il titolare/i effettivo/i quando una o più persone detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un'altra entità giuridica non fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo.)

Titolare effettivo:

Nome _____ Cognome _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____ e residente a _____ prov. _____ in
via _____ n. _____ CAP _____

Titolare effettivo:

Nome _____ Cognome _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____ e residente a _____ prov. _____ in
via _____ n. _____ CAP _____

Titolare effettivo:

Nome _____ Cognome _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____ e residente a _____ prov. _____ in
via _____ n. _____ CAP _____

in quanto detiene/detengono una partecipazione del capitale societario pari a _____% e, pertanto, superiore al 25%.

OPPURE

(in subordine rispetto al criterio 1)

2) **sulla base del criterio del controllo:**



Art. 20, comma 3, del D.Lgs. n. 231/2007

Da utilizzare solo nell'impossibilità di applicare il criterio 1)

(sulla base di questo criterio, si provvede a verificare chi è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita maggiore influenza all'interno del panorama degli shareholders.)

Titolare effettivo:

Nome _____ Cognome _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____ e residente a _____ prov. _____ in
via _____ n. _____ CAP _____

Titolare effettivo:

Nome _____ Cognome _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____ e residente a _____ prov. _____ in
via _____ n. _____ CAP _____

Titolare effettivo:

Nome _____ Cognome _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____ e residente a _____ prov. _____ in
via _____ n. _____ CAP _____

in quanto è la persona/il gruppo di persone, che, tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali (n. voti: _____/ vincoli contrattuali: _____), esercita maggiore influenza all'interno del panorama degli shareholders.

OPPURE

(in subordine rispetto al criterio 2)

3) **sulla base del criterio residuale:**

Da utilizzare solo nell'impossibilità di applicare il criterio 1) e 2)

Art. 20, comma 5, del D.Lgs. n. 231/2007

*(questo criterio stabilisce che, se non sono stati individuati i titolari effettivi con i precedenti due criteri, o comunque nel caso in cui si tratti **impresa quotata/ impresa ad azionariato diffuso**, il titolare effettivo vada individuato in colui che esercita poteri di amministrazione o direzione della società.)*



Titolare effettivo:

Nome _____ Cognome _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____ e residente a _____ prov. _____ in
via _____ n. _____ CAP _____

Titolare effettivo:

Nome _____ Cognome _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____ e residente a _____ prov. _____ in
via _____ n. _____ CAP _____

Titolare effettivo:

Nome _____ Cognome _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____ e residente a _____ prov. _____ in
via _____ n. _____ CAP _____

in quanto esercita/ esercitano poteri di amministrazione o direzione della società in
virtù di _____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del del Regolamento 2016/679/UE del 27/04/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data



Il Legale Rappresentante
(f.to digitalmente)



**OGGETTO: COMUNE DI VINOVO. APPALTO INTEGRATO PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, NONCHÉ DEI LAVORI SUL “FABBRICATO "EX OSPIZIO" DEL COTTOLENGO - PICCOLA CASA DELLA DIVINA PROVVIDENZA – VIA NUOVA. RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL’IMMOBILE VOLTO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL DECORO URBANO E DEL TESSUTO SOCIALE ED AMBIENTALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLO SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI, EDUCATIVI E DIDATTICI, CULTURALI E SPORT” - CUP F27H21002460004 – F28H22000540006 - Intervento finanziato dall’Unione Europea – Nextgenerationeu – PNRR Missione 5, Componente 2, Investimento 2.1. e Investimento 2.2. L’appalto prevede l’applicazione dei C.A.M. nonché dei principi del DNSH
CIG 9834315D75 ID SINTEL 169608125**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

In ottemperanza alle disposizioni di cui al decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e alle successive disposizioni attuative emesse dalla Banca d’Italia, all’Art. 22, Regolamento (UE) 2021/241, all’Art. 1, comma 1, lett. o), p), q), D.M. n. 55/2022 ed alle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori (Vers. 1.0 – Agosto 2022)

Norme di prevenzione dell’antiriciclaggio

Dichiarazione resa ai sensi dell’art. 46 e 47 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
prov. _____ il _____ C.F. _____ e residente a _____
prov. _____ in via _____ n. _____

estremi documento di identità in corso di validità:

- Carta d'identità
- Patente
- Passaporto
- Altro (specificare) _____



avente

numero

.....
.....

rilasciato

il

.....

da

.....
.....

scadenza

.....
.....

in qualità di **Titolare effettivo**, **come individuato nell'allegato A2**, dell'operatore economico di seguito indicato:

Ragione sociale

Sede legale

Via _____ CAP _____

Comune _____ Provincia _____

C.F. _____ P. I.V.A _____

consapevole delle sanzioni penali stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, ai fini dell'identificazione del titolare effettivo, di cui al D.lgs. n. 231/2007 e s.m.i., e secondo quanto disposto dalle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori, di cui alla Circolare del MEF n. 30 dell'11 agosto 2022

DICHIARA



□ **che non sussistono condizioni di conflitto di interesse riferite al medesimo legate alla partecipazione alla procedura di appalto ai sensi dell' art.80, comma 5, lett. d) del D.lgs.50/2016 e s.m.i.**

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del del Regolamento 2016/679/UE del 27/04/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Il Titolare effettivo
(f.to digitalmente)

NB

- Il presente modulo dovrà essere compilato da ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo, in caso di più soggetti individuati come titolari effettivi;
- il presente modulo, opportunamente compilato, deve essere trasformato in PDF ai fini della sottoscrizione con firma digitale del dichiarante.



2) **Il Gruppo di Lavoro per l'esecuzione dei lavori** offerto sarà così composto:

Tabella n. 2

	Nome Cognome, data e luogo di nascita, C.F.	Titolo di Studio	Qualifica (Legale rappresentante, socio, dipendente, etc.)
Project Manager			
Direttore Tecnico			
Direttore di cantiere			
Capo cantiere			
Altro			

OFFRE /OFFRONO

1) Criterio B - Composizione del Gruppo di Lavoro per la progettazione

B.1 - Esperto

Nominativo professionista	Anni di esperienza	Incarichi professionali (pubblici o privati) e mansioni svolte	Certificazione conseguita presso ente accreditato

B.2 - Esperto

<i>Nominativo professionista</i>	<i>Anni di esperienza</i>	<i>Incarichi professionali (pubblici o privati) e mansioni svolte</i>	<i>Certificazione conseguita presso ente accreditato</i>

B.3 - Esperto

<i>Nominativo professionista</i>	<i>Anni di esperienza</i>	<i>Incarichi professionali (pubblici o privati) e mansioni svolte</i>	<i>Certificazione conseguita presso ente accreditato</i>

N.B. Per ogni figura professionale offerta il concorrente dovrà allegare i Curricula Vitae (che non potranno essere superiori a n. 3 schede A4 per singolo CV), le certificazioni nazionali o internazionali conseguite e le eventuali pubblicazioni redatte a cura dei professionisti, contenenti i riferimenti bibliografici al fine di consentire alla Commissione giudicatrice di verificare l'articolo o la monografia redatta.

2) Criterio D - *Possesso certificazioni impresa*

D.1 - *Possesso di certificazione EMAS o UNI EN ISO 14001*

[barrare la casella di interesse]

- di possedere la certificazione EMAS o UNI EN ISO 14001
- di non possedere la certificazione EMAS o UNI EN ISO 14001

N.B. In caso di possesso allegare la certificazione
 In caso di Concorrente plurisoggettivo la certificazione dovrà essere posseduta da almeno un componente il RTI.
 In caso di consorzio stabile il possesso della certificazione potrà essere dimostrato dal consorzio stesso se concorre in proprio o da almeno una consorziata esecutrice indicata

D.2 - Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica BS OHSAS 18001 o equivalente

[barrare la casella di interesse]

- di possedere la certificazione BS OHSAS 18001
- di non possedere la certificazione BS OHSAS 18001

N.B. In caso di possesso allegare la certificazione
 In caso di Concorrente plurisoggettivo la certificazione dovrà essere posseduta da almeno un componente il RTI.
 In caso di consorzio stabile il possesso della certificazione potrà essere dimostrato dal consorzio stesso se concorre in proprio o da almeno una consorziata esecutrice indicata

3) Criterio E – Gruppo di lavoro per esecuzione lavori

E.1 - Project Manager dell'esecuzione

<i>Nominativo Project Manager</i>	<i>Anni di esperienza</i>	<i>Certificazioni</i>

E.2 - Direttore Tecnico con impegno di presenza

<i>Nominativo Direttore Tecnico</i>

[barrare la casella di interesse]

- presenza effettiva in cantiere 0≥25 %
- presenza effettiva in cantiere 26≥50 %

- presenza effettiva in cantiere $51 \geq 75$ %

E.3 - Direttore di Cantiere con almeno 5 anni di esperienza con impegno di presenza

<i>Nominativo Direttore di Cantiere</i>	<i>Anni di esperienza</i>

[barrare la casella di interesse]

- presenza effettiva in cantiere $0 \geq 40$ %
- presenza effettiva in cantiere $41 \geq 75$ %
- presenza effettiva in cantiere ≥ 75 %

E.4 - Capo Cantiere con esperienza

<i>Nominativo Capo Cantiere</i>	<i>Anni di esperienza in cantiere</i>

N.B. Per ogni figura professionale offerta il concorrente dovrà i Curricula Vitae (che non potranno essere superiori a n. 3 schede A4 per singolo CV)

4) Criterio H – Riduzione dei tempi di realizzazione dell'opera

Offre una riduzione temporale **sul tempo di esecuzione dei lavori** posto a base di gara pari al.....% (la riduzione è da esprimere in termini percentuali sui giorni posrti a base di gara per lesecuzione dei lavori)

NOTA BENE

- Occorre sottoscrivere il file con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente
- Limitatamente ai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti: la presente dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo.

MODELLO C

DICHIARAZIONE GIUSTIFICATIVI OFFERTA ECONOMICA

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO

Il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita)
in qualità di (rappresentante legale, procuratore, etc.)
dell'impresa con sede in C.F. Partita
I.V.A.

In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere:

quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio
.....

▪ il sottoscritto
..... (cognome,
nome e data di nascita) in qualità di (rappresentante
legale, procuratore, etc.) dell'impresa con sede in
..... C.F. Partita
I.V.A. quale mandante della costituenda
ATI/Consorzio

▪ il sottoscritto
.....
(cognome, nome e data di nascita) in qualità di
(rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa
..... con sede in
..... C.F. Partita
I.V.A. quale mandante della costituenda
ATI/Consorzio

DICHIARA/NO A CORREDO DELL’OFFERTA PRESENTATA

che ai fini della valutazione dell’offerta presentata qualora la stessa appaia anormalmente bas-
sa ai sensi dell’articolo 97 del D.Lgs. 50/2016, le voci di prezzo che concorrono a formare
l'importo complessivo offerto sono le seguenti:

- indicazione del costo del personale, con specificazione del contratto collettivo applicato e in-
dicazione del costo orario relativamente ad ogni tipologia di professionalità coinvolta
nell’attività di appalto facente parte del gruppo di lavoro presentato in sede di gara

- indicazione del numero di ore parziali e totali ipotizzate per ciascun membro del “gruppo di lavoro” per lo svolgimento delle attività di competenza svolte (carico di lavoro) e relativo costo parziale e totale, facendo riferimento al costo orario di cui al punto precedente

- spese generali, indicazione della percentuale applicata e importo totale ipotizzato. Si fornisce un elenco delle voci di costo previste all’interno della stima delle spese generali per lo svolgimento delle attività in oggetto, esplicitando per ciascuna voce prevista la relativa descrizione;

- utile di impresa, indicazione della percentuale applicata e importo totale ipotizzato

- indicazione delle circostanze e dei fattori competitivi di cui eventualmente si dispone, con specifico riferimento:

- alle economie realizzate nel metodo di prestazione del lavoro;
 - alle soluzioni tecniche adottate;
 - alle condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l’offerente per eseguire le prestazioni;
-
-



MODALITÀ TECNICHE DI UTILIZZO

Data pubblicazione: **13 Marzo 2023**

INDICE

1. INTRODUZIONE	3
1.1. OBIETTIVO E CAMPO DI APPLICAZIONE	3
1.2. VERSIONI	3
2. SINTEL	3
3. GUIDE E MANUALI.....	5
4. DOTAZIONE INFORMATICA	6
5. POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC).....	6
6. REGISTRAZIONE AI SERVIZI DELL'AZIENDA REGIONALE PER L'INNOVAZIONE E GLI ACQUISTI S.P.A.....	7
6.1. REGISTRAZIONE A SINTEL	8
6.2. DOCUMENTO RIEPILOGATIVO DEI DATI DELLA REGISTRAZIONE.....	9
6.3. REGISTRAZIONE A SINTEL PER LIBERI PROFESSIONISTI.....	9
6.4. REGISTRAZIONE A SINTEL PER LA PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA.....	9
6.5. REGISTRAZIONE A SINTEL PER GLI OPERATORI ECONOMICI STRANIERI.....	10
7. FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI.....	10
7.1. FIRMA DIGITALE	11
7.2. MARCATURA TEMPORALE	11
8. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA	12
9. PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA.....	12
9.1. DOCUMENTO D'OFFERTA	13
9.2. DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD)	14
9.3. HASH.....	14
10. CONTATTI.....	15

1. Introduzione

1.1. Obiettivo e campo di applicazione

Il presente documento ha l'obiettivo di descrivere le modalità tecniche di utilizzo della piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia, Sintel, con particolare riferimento alla partecipazione alle procedure di gara, oltre a definire il quadro normativo rilevante. Se non diversamente stabilito nella lex specialis delle singole procedure di gara, il presente documento è da considerarsi parte integrante della documentazione di ogni procedura gestita in Sintel.

Al fine di inviare un'offerta in modo completo e tempestivo, evitando i rischi connessi agli aspetti tecnico-procedurali, si raccomanda gli operatori economici di:

- leggere attentamente i successivi capitoli prima di avviare l'operatività in Sintel;
- eseguire tutte le attività necessarie per la registrazione, l'iscrizione a EFT e l'invio dell'offerta descritte nei successivi capitoli, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte (visualizzabile nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura in Sintel);

1.2. Versioni

Versione Piattaforma e-Procurement utilizzata per la stesura del manuale: R5.53.6.3.

Versione IdPC utilizzata per la stesura del manuale: 18.0.00.

2. SINTEL

La Regione Lombardia, a seguito degli interventi volti alla Razionalizzazione degli Acquisti nella Pubblica Amministrazione (L. 296/2006), ha messo a disposizione di tutti gli Enti di Pubblica Amministrazione abilitati la piattaforma telematica di e-procurement Sintel. Le procedure di gara gestite con Sintel sono condotte mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi:

- del D.Lgs. 50/2016 c.d. "Nuovo Codice Appalti" in virtù dell'adeguamento della piattaforma a tale nuova normativa. Tale adeguamento avverrà con modalità progressive e nelle tempistiche necessarie al rilascio tecnico degli interventi sulla piattaforma SINTEL (gli interventi operati sono indicati sul portale istituzionale di ARIA S.p.A.);
- D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di Sintel assicurano il rispetto delle norme sopra richiamate, nonché delle disposizioni relative alle firme digitali ed alla marcatura temporale:

- Direttiva 1999/93/CE, "Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche", così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi;

- D.P.C.M. 30 marzo 2009, “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici”;
- D.P.C.M. 22 Febbraio 2013, “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche, avanzate, qualificate e digitali”.

La piattaforma Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l’attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l’inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta in Sintel;
- si intende compiuta nell’ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo di Sintel è sincronizzato sull’ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati sulla piattaforma Sintel e alle relative operazioni eseguite nell’ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate in Sintel e fanno piena prova nei confronti degli utenti, Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/1990. Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall’articolo 43 del D. Lgs. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale” e ss.mm.ii. e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su Sintel sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai concorrenti ai sensi degli articolo 1, comma 1, lettera b), e 8 del D. Lgs. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale” e ss.mm.ii. I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su Sintel.

L’Azienda Regionale per l’Innovazione e per gli Acquisti S.p.A. (in seguito “ARIA S.p.A.”) è “Gestore del sistema”, e, tra l’altro, ha il compito di: (i) gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di Sintel; (ii) curare tutti gli adempimenti inerenti le procedure di registrazione e l’utilizzo di Sintel; (iii) controllare i principali parametri di funzionamento di Sintel stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. 196/2003 “Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali” e ss.mm.ii, il Gestore del sistema cura l’adozione di tutte le misure previste dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. medesimo ed è, altresì, incaricato della conservazione delle registrazioni del sistema e della documentazione di gara ai sensi dell’Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

La documentazione di gara viene archiviata da ARIA S.p.A. in qualità di Gestore del sistema, ma la conservazione della stessa è demandata ed è di responsabilità della stazione appaltante, ai sensi dell’Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530. Il Gestore del sistema è, inoltre, responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica di Sintel stesso e riveste il ruolo di responsabile della sicurezza e del trattamento dei dati ai sensi della disciplina che regola la materia, nonché dell’adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. 196/2003 “Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali” e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali.

La piattaforma è costituita da complesse infrastrutture tecnologiche, quali sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stata realizzata sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. In ogni caso, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti di Sintel: in tale caso, la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione e la non aggiudicazione della stessa.

In ogni caso, i concorrenti esonerano la stazione appaltante e ARIA S.p.A., anche in qualità di Gestore del sistema, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi di Sintel, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge; infatti, salvo il caso di dolo o colpa grave, ARIA S.p.A. non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente di Sintel, e i terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento di Sintel.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento di Sintel, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della registrazione a Sintel, di cui oltre, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima.

ARIA S.p.A. si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante ed ARIA S.p.A., anche nella sua qualità di Gestore del sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovesse essere sofferto da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio di Sintel e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

Con l'utilizzo di Sintel i concorrenti e la stazione appaltante esonerano ARIA S.p.A. da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni. Ove possibile ARIA S.p.A. comunicherà anticipatamente agli utenti registrati a Sintel gli interventi di manutenzione su Sintel. Gli utenti di Sintel, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso a Sintel utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

3. Guide e manuali

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali", e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'e-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (Art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito www.ariaspa.it ([Home > Bandi e Convenzioni > E-procurement > Strumenti di Supporto > Guide e manuali](#)).

Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai manuali e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.

4. Dotazione informatica

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software ed hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma elettronica qualificata – o digitale – in corso di validità rilasciata da un prestatore di servizi fiduciari qualificati a norma del regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014 (eIDAS), ovvero, in Italia, i certificatori qualificati per la fornitura di servizi fiduciari qualificati ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (CAD – Codice di Amministrazione Digitale).

L'accesso alla piattaforma Sintel è possibile utilizzando un sistema dotato dei seguenti requisiti minimi:

- dimensioni dello schermo 15 pollici e risoluzione minima 1280x720;
- accesso Internet con una velocità di 1 Mb/sec;
- supporto alla cifratura TLS-1.2.

Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la piattaforma Sintel e con il Negozio Elettronico in tutte le rispettive funzionalità:

- Microsoft Edge;
- Mozilla Firefox 10 e superiori;
- Google Chrome.

E' possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori.

ATTENZIONE: Si ricorda che ai fini dell'espletamento di tutti i passaggi relativi alle procedure di gara è necessario dotarsi di programmi per l'apposizione e la lettura della firma digitale, quali Dike e Digital Sign. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware e del software restano ad esclusivo carico degli utenti finali della piattaforma Sintel.

NOTA: Se si intende utilizzare il sistema di autenticazione SPID (Sistema Pubblico di Identità) è necessario avere a disposizione un cellulare per poter ricevere il codice "usa e getta" da utilizzare come password temporanea.

Se si intende utilizzare invece il sistema di autenticazione con Carta Nazionale dei Servizi (CNS) è necessario avere a disposizione il PIN associato alla carta.

Se si intende utilizzare il sistema di autenticazione Carta d'Identità Elettronica (CIE) è necessario avere a disposizione il PIN associato alla carta e un cellulare abilitato con NFC per leggere la carta e ricevere il codice OTP da usare come password temporanea.

5. Posta elettronica certificata (PEC)

La piattaforma Sintel comunica con gli utenti registrati attraverso Posta Elettronica Certificata (di seguito "PEC") per tutte le comunicazioni afferenti alle procedure di gara inviate direttamente dalla casella di posta Sintel.

Si ricorda che l'Art. 16 del D.L. 185/2008, "Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale" introduce per gli operatori economici l'obbligo di dotarsi

di una casella PEC, da dichiarare alla propria Camera di Commercio; tale obbligo è ribadito dal D.L. 18 Ottobre 2012, n. 179, in merito alle modalità di comunicazione con la Pubblica Amministrazione.

Pertanto, in sede di registrazione (v. successivo paragrafo 6.1 Registrazione a SINTEL), tutte le imprese devono obbligatoriamente indicare un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) commerciale acquistata da un gestore autorizzato.

Il dominio GOV.IT è relativo al servizio di posta elettronica certificata fornito dal Governo Italiano per permettere ai cittadini di dialogare con le Pubbliche Amministrazioni. Tuttavia tali caselle PEC non possono essere utilizzate per inviare comunicazioni ad altri cittadini, Enti o associazioni. Si consiglia pertanto di inserire nel proprio profilo utente in piattaforma Sintel un indirizzo PEC differente.

6. Registrazione ai servizi dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.

Attraverso il sito www.ariaspa.it (Home >> e-Procurement >> Registrazione) è possibile accedere al form di registrazione che consente ad Enti pubblici ed operatori economici di usufruire dei servizi messi a disposizione da ARIA S.p.A., tra i quali la piattaforma Sintel. Prima della registrazione è però necessario autenticarsi attraverso uno dei sistemi di autenticazione proposti di seguito:

SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)

Gli utenti italiani possono accedere al sistema di autenticazione/registrazione tramite credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

La prima registrazione con credenziali SPID prevede 4 step:

1. Nella sezione «Autenticazione con LA TUA IDENTITA' DIGITALE "PASSWORD UNICA"» cliccare su «Entra con SPID»;
2. Selezionare l'ID provider, inserire le credenziali SPID e confermare;
3. Selezionare il pulsante «NUOVA REGISTRAZIONE»;
4. Compilare le pagine del percorso di registrazione ai servizi di ARIA S.p.A..

Username e Password (IdPC -Identity Provider del Cittadino)

La registrazione prevede 2 step:

1. Nella sezione «Autenticazione con username e password» cliccare su «Entra con ID e password» e successivamente su «Registrazione a IDPC». Inserisci i dati richiesti e riceverai le credenziali di accesso direttamente nella casella di posta indicata.
2. Registrazione ad ARIA: Una volta ottenute le credenziali, ritorna nella pagina di accesso e completa il processo di registrazione (richiederà pochi minuti).

NOTA: L'effettivo recapito delle comunicazioni inviate dalla casella PEO di IdPC dipende dalle seguenti tipologie di caselle destinatarie utilizzate e indicate dall'utenza in fase di registrazione:

PEC: il canale di comunicazione funziona a condizione che la casella di posta PEC del destinatario sia configurata in modo da poter ricevere messaggi di posta ordinaria;

PEO: il canale di comunicazione funziona senza garanzie per il mittente che il messaggio sia stato effettivamente recapitato;

CEC PAC (Comunicazione Elettronica Certificata tra Pubblica Amministrazione e Cittadino): il canale di comunicazione NON funziona poiché le caselle CEC PAC sono a circuito chiuso, dedicate alle relazioni con la Pubblica Amministrazione che le ha rilasciate all'utenza.

CNS (Carta Nazionale dei Servizi)

Gli utenti italiani possono accedere al sistema di autenticazione/registrazione utilizzando la Carta Regionale dei Servizi (CRS) o la Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

La prima registrazione con CRS/CNS prevede 3 step:

1. Nella sezione «Autenticazione con CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI» cliccare su «Entra con CNS»
2. Autenticarsi con CNS (è necessario aver installato il Software CRS, aver inserito la Smartcard nel lettore e conoscere il relativo codice PIN)
3. Compilare le pagine del percorso di registrazione ai servizi di ARIA.

CIE (Carta d'Identità Elettronica)

Gli utenti italiani possono accedere al sistema di autenticazione/registrazione utilizzando la Carta d'Identità Elettronica (CIE).

La prima registrazione con CIE prevede i seguenti step:

1. Nella sezione «Accedi con la tua identità digitale» cliccare su «Entra con CIE»
2. «Entra con CIE» consente ai cittadini in possesso di una CIE di autenticarsi ai servizi online abilitati con diverse modalità:
 - «Desktop» – l'accesso al servizio avviene mediante un computer a cui è collegato un lettore di Smartcard contactless per la lettura della CIE (è necessario installare prima il «Software CIE», posare la Smartcard sul lettore contactless e conoscere il relativo codice PIN).
 - «Desktop con smartphone» – l'accesso al servizio avviene da computer e per la lettura della CIE, in luogo del lettore di smart card contactless, l'utente utilizza il proprio smartphone dotato di interfaccia NFC e dell'app «Cie ID» (è necessario scansionare il QR code mostrato dal browser usando lo smartphone, conoscere il codice PIN della CIE che dovrà essere posata sullo smartphone per generare il codice OTP).
3. Compilare le pagine del percorso di registrazione ai servizi di ARIA.

6.1. Registrazione a SINTEL

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei «Manuali», accedendo al [portale di ARIA S.p.A.](#), nell'apposita sezione «Registrazione».

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del

rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso a mezzo della quale verrà identificato da Sintel.

Le chiavi di accesso sono strettamente personali e devono essere conservate con cura. Gli utenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza, a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, ai sensi dell'Art. 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

L'operatore economico ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno di Sintel all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno di Sintel si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore economico registrato.

6.2. Documento riepilogativo dei dati della registrazione

Al termine del processo di registrazione, l'operatore economico deve firmare digitalmente il documento riepilogativo dei dati della registrazione (in formato .pdf).

È necessario cliccare su "Scarica .pdf", selezionare il percorso di salvataggio senza modificare il nome del file generato da Sintel. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni: 1) effettuare il salvataggio in locale utilizzando "salva con nome" o "salva una copia"; 2) rinominare il file, neppure dopo averlo firmato; 3) qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale. Una volta correttamente firmato, il file deve essere nuovamente caricato (upload) nel modulo di registrazione.

6.3. Registrazione a SINTEL per Liberi Professionisti

La registrazione ai servizi ARIA S.p.A. è possibile per tutti gli operatori economici, compresi i liberi professionisti operanti nell'ambito delle professioni regolamentate e non regolamentate, gli studi associati e altre società di professionisti.

Per queste tipologie di operatori economici, nel form di registrazione ai servizi e-procurement ARIA non è richiesto obbligatoriamente l'inserimento della partita IVA.

6.4. Registrazione a SINTEL per la partecipazione in forma aggregata

- a) Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione: consorzio stabile, rete di imprese, è necessario effettuare una nuova registrazione ad-hoc ai servizi e-procurement di ARIA S.p.A., selezionando attraverso il menu a tendina “Tipo di società” la voce appropriata.
- b) Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione: raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio costituendo o altra forma finalizzata alla partecipazione ad una specifica procedura di scelta del contraente, è sufficiente la registrazione a Sintel della capogruppo / mandataria senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento. Si precisa che al momento di accedere all’interfaccia “Dettaglio” della procedura di gara d’interesse, prima di avviare il percorso guidato “Invia offerta”, è necessario utilizzare l’apposita funzionalità “Partecipazione in forma aggregata”, disponibile attraverso il menu di sinistra. Una volta creata la forma di partecipazione attraverso questa funzionalità, sarà possibile procedere all’invio dell’offerta, selezionando la forma di partecipazione.

6.5. Registrazione a SINTEL per gli Operatori Economici stranieri

La partecipazione alle procedure gestite attraverso la piattaforma Sintel è possibile anche per tutti i fornitori stranieri, sia che essi abbiano una sede operativa in Italia o meno. Il requisito è quello di munirsi di firma elettronica qualificata – o digitale – in corso di validità rilasciata da un prestatore di servizi fiduciari qualificati a norma del regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014 (eIDAS), ovvero, in Italia, i certificatori qualificati per la fornitura di servizi fiduciari qualificati ai sensi dell’articolo 29 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (CAD – Codice di Amministrazione Digitale). La firma digitale dovrà inoltre essere conforme a quanto esplicitato nel paragrafo 7.1 - FIRMA DIGITALE del presente documento.

Il form di registrazione ai servizi e-procurement ARIA è disponibile in lingua inglese. Per approfondimenti circa le particolarità di questo tipo di registrazione, è possibile contattare il call center al numero +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana).

7. Forma e sottoscrizione dei documenti

Ogni documento relativo ad una procedura di gara Sintel deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo “file”) inviato dall’operatore economico nell’ambito della presentazione dell’offerta dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell’operatore economico con la firma digitale, nonché marcato temporalmente (se previsto dalla documentazione di gara).

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità dell’ operatore economico verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale e marcata temporalmente. Per l’elenco dei certificatori accreditati e per maggiori informazioni sulla firma digitale, la marca temporale e la Posta Elettronica Certificata si può fare riferimento al sito dell’Agenzia per l’Italia Digitale www.agid.gov.it.

La stazione appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla procedura.

Qualora sia richiesto da Sintel ovvero qualora l'operatore economico preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati – salvo diverse indicazioni nella documentazione di gara, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

7.1. Firma digitale

In conformità alla normativa nazionale di riferimento, Sintel supporta firme digitali generate nel formato CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES. Questa tipologia di firma digitale è distinguibile dall'estensione del file che viene generato dopo l'apposizione della firma (.p7m).

Si precisa che Sintel accetta anche firme digitali di tipo PAdES (PDF Advanced Electronic Signature).

Le firme digitali gestite sono di tipo attached. Il documento originario oggetto di firma e il certificato di firma digitale risiedono all'interno in un unico file.

Nel caso di apposizione di firme multiple, Sintel gestisce firme in modalità “parallela” e in modalità “nidificata”.

Si precisa inoltre, che ai fini della sottoscrizione della documentazione di gara e dei documenti componenti le offerte, non è valida la Firma Elettronica (firma “debole”).

7.2. Marcatura temporale

La Marcatura Temporale è il risultato della procedura con cui si attribuisce ad uno o più documenti informatici un riferimento temporale opponibile ai terzi. Tale riferimento è richiesto dal legislatore (articoli 20 e 21 D.Lgs n. 82/2005 e articolo 37 del D.P.C.M. 30 marzo 2009 “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici”), al fine di garantire la validità della firma digitale nel tempo e la conseguente opponibilità a terzi della medesima, a tutela dell'operatore economico.

È possibile marcare temporalmente i documenti utilizzando un kit per la firma digitale. I software di firma forniti, sia per la smart card che per il token usb, permettono di apporre firme digitali e marche temporali (che devono essere acquistate da una Certification Authority), anche attraverso un'unica operazione.

Sintel gestisce esclusivamente marcature temporali di tipo “attached”: il documento originario oggetto di marcatura temporale e la marca temporale devono quindi risiedere all'interno di un unico file, aggiungendo al nome del file firmato digitalmente l'estensione *.tsd.

Infine, si evidenzia che il Gestore del sistema, al fine di garantire opponibilità ai terzi della traccia delle operazioni svolte e dei file presenti in piattaforma provvede ad apporre firma digitale e marcatura temporale a tutti i log di Sintel.

ATTENZIONE: Se non richiesta obbligatoriamente dalla stazione appaltante nella documentazione di gara, per gli operatori economici è comunque possibile decidere di apporre la marcatura temporale sui documenti componenti la propria offerta, in questo caso la marcatura temporale costituisce ulteriore garanzia di opponibilità ai terzi dei documenti digitali, in qualsiasi momento successivo alla produzione degli stessi.

8. Comunicazioni della Procedura

Salvo diversamente indicato nella documentazione di gara, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura, avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposita funzionalità di Sintel denominata "Comunicazioni procedura", disponibile per l'operatore economico nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara.

L'operatore economico elegge dunque, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti le procedure e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni procedura" e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato dallo stesso al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo utente).

A tale fine, l'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità "Comunicazioni procedura" all'interno di Sintel. Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel da Enti pubblici ed operatori economici, sono inviate anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione.

Sintel utilizza per le comunicazioni una casella PEC, ai sensi dell'Art. 48 del D. Lgs. 82/2005, del D.P.R. 68/2005 e del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.. Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log).

In caso di R.T.I. costituenti e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i recapiti appartenenti all'impresa mandataria.

9. Predisposizione ed invio dell'offerta

La predisposizione e l'invio dell'offerta avviene esclusivamente mediante l'apposita funzionalità "Invia" disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta (percorso guidato "Invia Offerta").

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'operatore economico dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel e procedere con la conferma e successivo invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione all'operatore economico del corretto invio dell'offerta.

E' possibile per l'operatore economico sottomettere una nuova offerta (entro i termini per la presentazione delle offerte), tale nuova offerta annulla e sostituisce la precedente, che entra nello stato "sostituita" e non potrà essere quindi più consultata.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte correttamente inviate non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sintel, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della stazione appaltante.

Tutta la documentazione allegata e le informazioni inserite in Sintel componenti l'offerta inviata dall'operatore economico sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

Sintel garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa. In caso di RTI o Consorzio Ordinario l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti dall'Amministrazione nonché nei confronti dei fornitori o dei subappaltatori (se concesso il subappalto).

ATTENZIONE: Si ricorda che la sessione di operatività della piattaforma Sintel consente un periodo di inattività pari al massimo a due ore consecutive. Pertanto se la sessione dovesse scadere senza che l'offerta sia stata inviata o salvata, le informazioni inserite nel percorso "Invia offerta" andranno perdute e dovranno dunque essere prodotte nuovamente in una successiva sessione in Sintel (ivi incluso il "documento d'offerta" di cui al successivo paragrafo 0). È sempre possibile completare un'offerta in un momento successivo rispetto a quando si è iniziata la compilazione, in questo caso è necessario utilizzare la funzionalità "Salva".

9.1. Documento d'offerta

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", l'operatore economico deve firmare digitalmente il "Documento d'offerta" (in formato .pdf).

Il documento d'offerta rappresenta un elemento essenziale dell'offerta, in quanto è l'unico documento in cui vengono sottoscritte tutte le dichiarazioni rese "a video", i dati tecnici sui file allegati (hash, dimensione, formato) e i valori dell'offerta economica. Pertanto, con la sottoscrizione del documento d'offerta l'operatore economico assume la paternità dell'offerta inserita in Sintel e si assume la responsabilità sulla verifica dell'integrità e leggibilità di tutti gli elementi della stessa.

È necessario cliccare su "Scarica .pdf", selezionare il percorso di salvataggio, senza modificare il nome del file generato da Sintel. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni: 1) effettuare il salvataggio in locale utilizzando "salva con nome" o "salva una copia"; 2) rinominare il file, neppure dopo averlo firmato; 3) eseguire qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale. Una volta correttamente firmato (vedi par. 7.1), il file deve essere nuovamente caricato (upload) in piattaforma.

ATTENZIONE: Si precisa che qualora un operatore economico voglia completare l'invio dell'offerta in un momento successivo rispetto all'avvio del percorso guidato deve necessariamente utilizzare la funzionalità "SALVA" per memorizzare i dati dell'offerta. Si precisa inoltre che cliccando una qualsiasi funzionalità "esterna" rispetto al percorso guidato "Invia Offerta", oppure chiudendo il browser internet senza effettuare il salvataggio, tutti i dati non saranno memorizzati e sarà quindi necessario procedere all'invio di una nuova offerta, ivi inclusa la generazione di un nuovo "DOCUMENTO D'OFFERTA".

9.2. Dimensioni massime dei file caricati (UpLoad)

In fase di sottomissione delle offerte (busta amministrativa, busta tecnica, busta economica) Sintel applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono “caricati” in piattaforma (upload), attraverso gli appositi campi.

In ciascun campo a disposizione per l’upload, è consentito il caricamento di documenti (file, anche sotto forma di cartella compressa) con dimensioni superiori a 0 byte (non sono quindi accettati file completamente vuoti), ed inferiori ai 100 Mbyte (140 Mbyte nel caso di procedura per l’affidamento di lavori pubblici).

Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non deve superare complessivamente i 30 Mbyte.

ATTENZIONE: Le performance di caricamento dei file all’interno di Sintel dipendono dalle dimensioni degli stessi, pertanto, quando possibile, si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. In generale, effettuare l’upload di file di grandi dimensioni attraverso internet può richiedere tempi lunghi, non dipendenti da Sintel, ma dalle infrastrutture di rete e dal grado di saturazione delle stesse. Dunque, in particolare laddove l’offerta comprenda file di grandi dimensioni, si ribadisce l’importanza di effettuare le operazioni di caricamento con ampio anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

9.3. Hash

Si definisce hash una funzione matematica capace di produrre una stringa (sequenza di caratteri) di lunghezza fissa partendo da qualunque file o testo. Ogni modifica del file o del testo produrrà una diversa stringa in uscita, cui si assegnerà un nuovo codice hash completamente differente dal precedente.

Esempi di algoritmo di hash sono l'MD5 o lo SHA. Sintel calcolerà il codice hash usando algoritmo MD5 codificato in Base64 e lo assegnerà in modo univoco all’ultimo file caricato dai concorrenti in ogni campo del percorso guidato “Invia Offerta”.

I concorrenti potranno verificare i codici hash dei file caricati, consultando il documento d’offerta generato al quarto step del percorso guidato “Invia Offerta” che dovrà essere scaricato dall’operatore economico sul proprio terminale come descritto nel precedente paragrafo 0

Documento d’offerta e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante. Tale firma rappresenta un’ulteriore comprova della correttezza ed autenticità dei file allegati.

Grazie al confronto dei codici hash sarà, ad esempio possibile, verificare che i file scaricati dalla stazione appaltante in fase di valutazione delle offerte ricevute, corrispondano esattamente a quelli inseriti in Sintel dall’operatore economico.

10. Contatti

Per ricevere supporto tecnico ed operativo sui servizi di e-Procurement, i canali a disposizione sono i seguenti:

	<p>EMAIL:</p> <p>supportoacquistipa@ariaspa.it</p> <p>per richieste di supporto tecnico e/o informativo sui servizi ARIA: piattaforma Sintel e Negozio Elettronico, altri strumenti di e-procurement, iniziative di gara in corso e convenzioni attive</p>
	<p>NUMERO VERDE: 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana)</p> <p>I nostri operatori sono a disposizione tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi</p>