

COMUNICAZIONE DI ESECUZIONE
RIPRESE FOTO-CINEMATOGRAFICHE – TELEVISIVE – SPOT PUBBLICITARI
(art. 164, comma 1-lett. b, del D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 112)
e contestuale

RICHIESTA PER OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO

(Capo IV del regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico – Delib. c.c. n. 12 del 30/3/2021)

La presente comunicazione deve essere inoltrata (almeno 30 giorni prima della data di realizzazione delle riprese) allo Sportello Unico Attività Produttive – S.U.A.P. – del Comune di Vinovo, tramite il portale:

<https://www.impresainungiorno.gov.it/sso/go>

[Solo in caso di problematiche tecniche essa potrà essere presentata tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo: protocollo.vinovo@cert.ruparpiemonte.it o, eccezionalmente, direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Vinovo, negli orari di apertura al pubblico: in tal caso dovrà essere presentata in duplice copia, di cui una dovrà essere conservata dal soggetto interessato, dopo avervi fatto apporre il timbro di ricezione da parte del Comune.]

<i>Il sottoscritto</i>			
<i>nato a</i>		<i>Prov.</i>	<i>il</i>
<i>residente in</i>	<i>Prov.</i>	<i>Via</i>	<i>n.</i>
IN QUALITÀ DI: <input type="checkbox"/> Titolare dell'omonima impresa individuale <input type="checkbox"/> Legale rappresentante			
<input type="checkbox"/> Presidente <input type="checkbox"/> Altro (specificare).....			
del/della <input type="checkbox"/> Associazione <input type="checkbox"/> Società <input type="checkbox"/> Ente <input type="checkbox"/> Impresa individuale			
<i>Denominazione:</i>			
<i>con sede legale nel Comune di:</i> <i>CAP</i> <i>Prov.</i>			
<i>in (via – corso – piazza – ecc.):</i> <i>n.</i>			
<i>Codice fiscale</i>		<i>Partita IVA</i>	
<i>Recapito telefonico (dato obbligatorio)</i>			
<i>E-mail</i>		<i>Posta elettronica certificata</i>	

COMUNICA

ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 164, comma 1-lett. b, del D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 112

che intende realizzare riprese (foto-cinematografiche, televisive, spot pubblicitari) per la realizzazione di:

- film fiction documentario cortometraggio
 servizio TV video clip spot pubblicitario altro

ad oggetto:

nelle seguenti aree in Vinovo (*indicare vie – piazze – corsi – parchi*):

.....
.....

[continua alla pagina seguente]

[continua dalla pagina precedente]

Le riprese saranno realizzate:

il giorno dalle ore alle ore
il giorno dalle ore alle ore
il giorno dalle ore alle ore
.....

Il numero massimo delle persone coinvolte nelle riprese non sarà superiore a

Sul luogo delle riprese saranno presenti i seguenti veicoli – macchinari – attrezzature:

.....
.....

Per la realizzazione delle riprese:

- non è necessaria alcuna limitazione alla circolazione dei veicoli
- è necessario il blocco al traffico pedonale esclusivamente per il tempo strettamente necessario ad effettuare la singola ripresa, stimato in minuti.....; il blocco temporaneo avverrà a cura di addetti riconoscibili muniti di giubbotto catarifrangente
- è necessaria la limitazione alla circolazione dei veicoli (e/o dei pedoni, in casi diversi dal punto precedente) **per cui si chiede l'emissione di specifica ordinanza ai sensi del Codice della strada:**
indicare i tratti di strada, i giorni e le fasce orarie e le modalità (limitazione a transito e/o sosta veicoli, limitazione al traffico pedonale)
(allegare planimetria con la rappresentazione grafica dell'area interessata dalle limitazioni)

.....
.....
.....

DICHIARAZIONE DI MANLEVA

Il sottoscritto dichiara

- di assumere ogni responsabilità per danni a persone e/o cose eventualmente verificatisi a causa della realizzazione delle riprese e/o durante l'occupazione temporanea delle aree
- di manlevare e tenere indenne l'Amministrazione comunale da qualsiasi obbligazione a corrispondere compensi di alcun genere a titolo di risarcimento danni, indennizzi, rimborsi, connessa allo svolgimento dell'attività comunicata con la presente.

Il sottoscritto dichiara di aver letto la seguente:

Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali

I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Vinovo, Titolare del trattamento, con sede legale in Piazza Marconi, n° 1 -10048 - Vinovo (TO). PEC: protocollo.vinovo@cert.ruparpiemonte.it . Telefono: 011 9620411. Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine. I dati sono raccolti al fine di perseguire le finalità indicate al n. 2 dell'informativa completa, disponibile sul sito www.comune.vinovo.to.it Per l'esercizio dei diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento è possibile contattare direttamente il Titolare del trattamento o il DPO contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@actaconsulting.it . Informativa completa disponibile al collegamento <https://www.comune.vinovo.to.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/oneri-informativi-per-cittadini-e-imprese/oneri-informativi-per-cittadini-e-imprese>

ALLEGA:

- ✓ copia fotostatica del documento d'identità, in corso di validità, del dichiarante (per i cittadini extracomunitari allegare fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità)
- ✓ planimetria generale dell'area, quotata in scala 1:100, con l'indicazione delle attrezzature e delle misure di ingombro, nonché l'indicazione delle zone interessate da limitazioni al traffico e/o alla sosta di veicoli, qualora necessarie per la realizzazione delle riprese.

Data |__|__|_|-|__|__|_|-|__|__|_|_|_|

Il Dichiarante

(firma leggibile)