



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Imposta di bollo
assolta con le
modalità
telematiche, ai sensi
del D.M 22 Febbraio
2007 mediante
Modello Unico
Informatico (M.U.I.),
...

COMUNE DI VINOVO

Città Metropolitana di Torino

REPUBBLICA ITALIANA

Rep. n.

CONTRATTO DI INCARICO PRESTAZIONI PROFESSIONALI

RELATIVE ALLA DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA

SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE E CONTABILITÀ DEI LAVORI

DI RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'EX-COTTOLENGO

VOLTO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL DECORO

URBANO E DEL TESSUTO SOCIALE ED AMBIENTALE, CON

PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLO SVILUPPO DEI SERVIZI

SOCIALI E CULTURALI, EDUCATIVI E DIDATTICI, CULTURALI E

SPORT. FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT

GENERATION EU - RIGENERAZIONE URBANA 2021 - CUP

F27H21002460004. (PNRR) - MISSIONE 5, COMPONENTE 2,

INVESTIMENTO 2.1. PIANI URBANI INTEGRATI 2022 - CUP

F28H22000540006 (PNRR) – MISSIONE 5, COMPONENTE 2,

INVESTIMENTO 2.2 – CIG: _____

IMPORTO CONTRATTUALE: € _____ IVA _____

L'anno duemilaventi__, il giorno _____ del mese di _____, nella

residenza comunale, avanti a me, _____, Vice Segretario

Generale del Comune di Vinovo, abilitato a ricevere gli atti pubblici in forma

amministrativa ai sensi dell'articolo 97, comma 4, lettera c), decreto legislativo

18/08/2000, numero 267, senza l'assistenza di testimoni, avendovi le parti

espressamente rinunciato con il mio assenso, sono comparsi i signori: -

- Piera **RAZETTO**, nata a Torino l'11/04/1978 Codice Fiscale

RZTPRI78D51L219X, che dichiara di intervenire in questo atto

esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della Stazione Appaltante

predetta, C.F e P.IVA 01504430016, che rappresenta nella sua qualità di

Dirigente e Responsabile dell'Area Tecnico - Manutentiva, in forza del

provvedimento del Sindaco n. 65 del 30.12.2021, di seguito nel presente atto

denominata "Amministrazione Aggiudicatrice".-----

- _____, nato a Torino il _____, iscritto

all'Albo dell'Ordine di _____ dal

____/____/____, residente a _____ in _____ - C.F.

_____, nella sua qualità di _____ di

_____, corrente in _____ cap _____ Via

_____ - n. _____ (C.F. P _____ - P.IVA _____).

di seguito nel presente atto denominato "Professionista Incaricato". -----

I componenti, dei quali è stata accertata l'identità, sono in possesso dei requisiti

di legge. -----

PREMESSO

– che con Determinazione n. _____ del ____/____/____ veniva affidato l'incarico

per le prestazioni professionali relative DIREZIONE LAVORI,

COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE E

CONTABILITÀ DEI LAVORI DI RESTAURO E

RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'EX-COTTOLENGO VOLTO AL

MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL DECORO URBANO E DEL
 TESSUTO SOCIALE ED AMBIENTALE, CON PARTICOLARE
 RIFERIMENTO ALLO SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E
 CULTURALI, EDUCATIVI E DIDATTICI, CULTURALI E SPORT,
 _____, corrente in _____ cap _____ Via
 _____ - n. _____ (C.F. P _____ – P.IVA _____).

- che la prestazione professionale in oggetto riguarda un progetto rientrante
 nell’ambito PNRR, specialmente il principio del non arrecare danno ambientale
 (DNSH) e ove applicabili ai principi del Tagging clima e digitale, della parità
 di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del
 superamento dei divari territoriali, i quali rientrano nell’ambito PNRR
 Missione 5 Componente 2 Investimenti 2.1 e 2.2.-----

- che per il presente appalto è stato rispettato il principio di “*non artificioso
 frazionamento*” dell’appalto ex art 35 c. 6 D.Lgs. n. 50/2016; dell’assenza del
 cd. doppio finanziamento di cui all’art. 9 del Regolamento UE n. 241/2021;
 rispettato l’art. 51 D.Lgs. n. 50/2016 in materia di suddivisione in lotti; -----

– che si è proceduto ad effettuare la verifica dei requisiti auto dichiarati e che
 detti requisiti risultano tutti comprovati acquisendo la seguente
 documentazione:-----

- _____; -----
- _____; -----
- _____; -----
- _____; -----
- _____; -----

- _____; -----

- _____; -----

- che il Professionista Incaricato dichiara, sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei requisiti per l'esercizio delle attività ad esso/i affidate e di essere in regola con i corsi di aggiornamento per le abilitazioni professionali alla data del presente incarico. -----

TUTTO CIÒ PREMESSO

le parti convengono e stipulano quanto segue:-----

Articolo 1 – Oggetto e ammontare del contratto

1. L'Amministrazione Aggiudicatrice conferisce al Professionista Incaricato

_____, corrente in _____ cap _____ Via

_____ - n. _____ (C.F. P _____ – P.IVA _____),

l'incarico per le prestazioni professionali relative DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE E CONTABILITÀ DEI LAVORI DI RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'EX-COTTOLENGO VOLTO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL DECORO URBANO E DEL TESSUTO SOCIALE ED AMBIENTALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLO SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI, EDUCATIVI E DIDATTICI, CULTURALI E SPORT (RIGENERAZIONE URBANA 2022) FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU - RIGENERAZIONE URBANA 2021 - CUP F27H21002460004. (PNRR) - MISSIONE 5, COMPONENTE 2, INVESTIMENTO 2.1. PIANI URBANI INTEGRATI 2022 - CUP

F28H22000540006 (PNRR) – MISSIONE 5, COMPONENTE 2,

INVESTIMENTO 2.2. -----

2. Il servizio tecnico relativo ai servizi d'ingegneria e architettura ha ad oggetto:

a. direzione lavori e contabilità;-----

b. coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.-----

3. L'Importo contrattuale , tenuto conto dell'offerta presentata , ammonta ad €

_____ (_____), oltre CNPAIA 4% pari a € _____

per un importo complessivo pari a € _____

(_____) oltre I.V.A. 22%. -----

4. Le prestazioni di direzione dei lavori, contabilità e quelle ad esse accessorie

devono garantire l'esecuzione in piena conformità alla progettazione esecutiva;

tali prestazioni devono essere svolte in modo da evitare ogni inconveniente,

riserva, contestazione, nonché ad evitare ogni pregiudizio tecnico, estetico,

prestazionale ed economico dell'intervento. Ai sensi degli articoli 101, comma

3 del D.lgs. 50/2016, e da 180 a 195, del D.P.R. n. 207/2010, nella direzione

lavori sono comprese, in quanto indissolubilmente connesse, le prestazioni di

misurazione e contabilità dei lavori anche in relazione ad eventuali revisione

dei prezzi.-----

5. Le prestazioni di coordinamento per la sicurezza di cui al decreto legislativo

n.ro 81 del 2008 e quelle accessorie che comprendono in particolare il

coordinamento per la sicurezza nella fase di esecuzione di cui all'articolo 92

del decreto legislativo n. 81 del 2008, compreso l'aggiornamento e

l'adeguamento in corso d'opera della documentazione predisposta in sede di

progettazione esecutiva, nonché la verifica dei piani operativi di sicurezza dei

soggetti che intervengono in cantiere a qualsiasi titolo.-----

Articolo 2 - Obblighi del Professionista Incaricato e Normativa PNRR

1. Nell'adempimento dell'incarico il Professionista Incaricato deve porre in essere tutti i mezzi concettuali ed operativi per il suo esatto e corretto adempimento. -----

2. Il servizio dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, delle leggi regionali della Regione Piemonte, ivi compresi i regolamenti locali riguardanti le opere in oggetto e in special modo delle disposizioni dell'art.23 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i, del DPR 207/2010 per le parti in vigore, del D.Lgs. 81/2008 e del presente contratto. -----

3. Il Professionista Incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente contratto e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico. -----

4. E' a carico del Professionista Incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione Aggiudicatrice. E' obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a

quest'ultimi. -----

5. La prestazione dovrà essere eseguita nel rispetto delle indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'art. 5 del Reg. (UE) 2021/241, ossia il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del Reg. (UE) 2020/852, il tagging climatico e ambientale ed eventuali ulteriori condizionalità specifiche dell'investimento. -----

6. Tutte le prestazioni svolte dovranno, altresì, garantire il rispetto e la conformità ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente alla parità di genere (Gender Equality), alla protezione e valorizzazione dei giovani e al superamento dei divari territoriali. -----

7. Il Professionista Incaricato si obbliga, al fine di ottemperare agli obblighi di comunicazione e diffusione di cui all'art. 34 del Regolamento UE 241/2021, ad apporre sul testalino di documento la seguente dicitura “*Opera finanziata dall’Unione Europea – NextGenerationEU - Fondi PNRR – M5 C2 I 2.1 e 2.2,*” e i loghi dell’Unione Europea e del Comune di Vinovo. L’emblema istituzionale dell’Unione Europea, se mostrato in associazione con altro logo, dovrà essere mostrato almeno con lo stesso risalto e visibilità degli altri loghi.

L’emblema dovrà rimanere distinto e separato e non potrà essere modificato con l’aggiunta di altri segni visivi, marchi o testi. Oltre all’emblema, nessun’altra identità visiva o logo potrà essere utilizzata per evidenziare il sostegno dell’UE, secondo quanto stabilito dalle “*Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti*” (Circolare n. 21 del 14/10/2021 del Ministero dell’economia e delle finanze rivolta alle amministrazioni centrali e di interesse comunque anche dei soggetti attuatori.) -----

8. Si precisa che al fine di rispettare le disposizioni impartite nell'ambito del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) il Professionista Incaricato dovrà collaborare con l'Amministrazione Aggiudicatrice per fornire la documentazione delle prestazioni oggetto del presente contratto necessaria, per il rispetto dei target e delle tempistiche previsti per la gestione, il monitoraggio, la rendicontazione e il controllo, tra cui il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH) disposto dall'art. 17 del Regolamento UE 2020/852 e il raggiungimento degli obiettivi climatici e digitali previsti per l'investimento di competenza. -----

9. Il Professionista Incaricato è tenuto a garantire la collaborazione alla risoluzione di eventuali problematiche o osservazioni che potranno emergere in sede di esecuzione della prestazione; -----

10. Il professionista incaricato non è soggetto alla disciplina di cui alla Legge n. 68/1999, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. i), del D.Lgs. 50/2016, relativa agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità. -----

Oppure

Il professionista incaricato ottempera correttamente agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice. -----

11. (se operatore con un numero di dipendenti superiore a 15 e non superiore a 50) Il professionista incaricato si obbliga a **consegnare** entro 6 mesi dalla conclusione del contratto alla stazione appaltante una **Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile** in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato delle assunzioni, della formazione, della

promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta; con contestuale attestazione di avvenuta trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi dell'art. 47 comma 3 D.L. n. 77/2021 e smi. Tale Relazione sarà oggetto di pubblicazione sul sito del Comune di Vinovo nella sezione "Amministrazione Trasparente". -----

12. (se operatore con un numero di dipendenti superiore a 15 e non superiore a 50) Il professionista incaricato si obbliga **a consegnare** entro 6 mesi dalla conclusione del contratto la certificazione di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e una relazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e ad illustrare le eventuali sanzioni e i provvedimenti disposti a suo carico nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte con contestuale attestazione di avvenuta trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali ai sensi dell'art. 47 comma 3 bis D.L. n. 77/2021 e smi. Tale Relazione sarà oggetto di pubblicazione sul sito del Comune di Vinovo nella sezione "Amministrazione Trasparente". -----

13. In caso di mancato rispetto ed assolvimento di quanto previsto dai commi 3 e 3bis dell'art. 47 in questione è prevista l'applicazione della penale pari allo 0,6 (zero virgola sei per mille) dell'importo contrattuale per il ritardo nell'adempimento fino a tre mesi e dell'1 (uno per mille) dell'importo contrattuale per il ritardo superiore a tre mesi. Inoltre, la violazione dell'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 47 determina l'impossibilità per il professionista

incaricato di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse PNRR e/o PNC e quindi la conseguente annotazione all'Anac. -----

14. Il professionista incaricato è tenuto a rispettare gli obblighi in materia contabile che possono essere adottati dal Comune di Vinovo conformemente a quanto previsto dalla Circolare MEF-RGS n. 9 del 10 febbraio 2022. Trattasi dell'adozione eventuale di adeguate misure volte al rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, EURATOM) 2018/1046 e nell'articolo 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati, attraverso l'adozione di un sistema di codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative all'intervento in oggetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR. -----

15. Il Professionista è tenuto a rispettare l'obbligo di comprovare il conseguimento dei target e milestone associati alla Missione con la produzione (e, ove richiesto, l'eventuale imputazione nel sistema informatico dedicato) della documentazione probatoria pertinente. -----

16. È riconosciuta al Comune di Vinovo (o eventuali Amministrazioni/Organi competenti per le attività di controllo e audit in merito alla corretta attuazione del PNRR) la facoltà di verificare la corretta applicazione di quanto sopra. ----

Articolo 3 – Termini, penali e proroghe

1. Le prestazioni decorrono dalla data di stipula del contratto, o dalla data di comunicazione del RUP di consegna del servizio, in caso di consegna sotto riserva di legge.-----

L'intervento di cui trattasi essendo finanziato con fondi PNRR è subordinato al rispetto di termini perentori e di un serrato cronoprogramma; non saranno pertanto ammesse proroghe per l'espletamento delle prestazioni, salvo al ricorrere di motivate ed eccezionali circostanze, riconosciute come tali dal RUP. -----

Articolo 4 - Pagamenti in acconto e saldo

1. Il compenso, eventualmente diminuito delle penali, sarà corrisposto nel seguente modo: in % in base ai SAL maturati. La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla prestazione della fattura fiscale elettronica.-----

Il compenso dovrà essere fatturato secondo le seguenti modalità: -----

- € _____ (53,70% della spesa complessiva IVA inclusa)

“RIGENERAZIONE URBANA EX EDIFICIO COTTOLENGO
(CONTRIBUTO MINISTERO PNRR MIS.5 COMP.2 INT. 2.1)”

- € _____ (46,30% della spesa complessiva Iva inclusa)

“RIQUALIFICAZIONE FABBRICATO EX COTTOLENGO
(CONTRIBUTO MINISTERO PNRR MIS.5 COMP.2 INT. 2.2)” .-----

2. Il professionista incaricato si impegna ad indicare nel documento di fattura elettronica, oltre ai dati previsti dalla normativa vigente in materia, rispettivamente le seguenti diciture: -----

“Finanziato dall’Unione Europea – NextGeneration EU - Fondi PNRR e il

riferimento alla MISSIONE 5 – COMPONENTE 2 – INVESTIMENTO 2.1”. --

“Finanziato dall’Unione Europea – NextGeneration EU - Fondi PNRR e il

riferimento alla MISSIONE 5 – COMPONENTE 2 – INVESTIMENTO 2.2”. --

Articolo 5 – Garanzia definitiva

1. La garanzia, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto, è stata costituita mediante garanzia fideiussoria n. emessa da, in data, per un importo di €= (....) (con applicazione delle riduzioni del 50% e del 20%).-----

2. Ai sensi dell’articolo 103, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stessa prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell’Amministrazione Aggiudicatrice e la rinuncia all’eccezione all’art. 1957, comma 2, del codice civile.-----

3. In caso di inadempimento contrattuale, l’Amministrazione Aggiudicatrice avrà diritto di incamerare la cauzione definitiva. La stazione appaltante può richiedere al Professionista Incaricato la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere al professionista incaricato.-----

Articolo 6 – Assicurazioni per i rischi professionali

1. Il professionista incaricato ha stipulato la copertura assicurativa prevista, ai sensi dell’art. 24 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.n.i., per responsabilità civile professionale dei progettisti liberi professionisti o delle società di professionisti o delle società di ingegneria presso la compagnia assicurativa

	con polizza n. _____ del _____ . -----	
	2. Il novero degli assicurati dovrà espressamente comprendere, oltre i progettisti, tutti i soggetti componenti l'eventuale raggruppamento temporaneo, con puntuale elencazione dei medesimi. -----	
	3. Qualora derivino danni o sanzioni al R.U.P./al committente per cause che siano direttamente ascrivibili alla cattiva o colposa conduzione del servizio assegnato, il committente potrà rivalersi sull'operatore economico per i danni o le sanzioni patite. -----	
	Articolo 7 – Condizioni disciplinanti l'incarico	
	1. Il Professionista Incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto nella documentazione di gara, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile o riconducibile all'amministrazione committente. -----	
	2. L'Amministrazione Aggiudicatrice si impegna a fornire al Professionista Incaricato, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti per l'espletamento dell'incarico. -----	
	Articolo 8 – Proprietà degli elaborati	
	1. Tutto quanto costituente frutto dell'incarico affidato, con la liquidazione del relativo corrispettivo al Professionista Incaricato, resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione Aggiudicatrice, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista Incaricato	

possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite al Professionista Incaricato medesimo, fatti salvi i diritti morali dell'autore sulle opere/prodotti, protetti in base alla legislazione vigente, ai sensi dell'art. 11 della Legge 22 aprile 1941, n. 633 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e successive modificazioni ed integrazioni.-----

Articolo 9 – Risoluzione, recesso e clausola risolutiva espressa

1. Per l'eventuale risoluzione del contratto, si applica l'articolo 108 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.-----

2. L'Amministrazione Aggiudicatrice ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo il pagamento delle prestazioni eseguite, oltre al decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite oltre alle spese documentate già sostenute secondo le modalità previste dall'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..-----

3. Il Professionista Incaricato può recedere dal contratto per gravi, sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, che rendono impossibile proseguire la prestazione professionale di cui dovrà dare dimostrazione all'Amministrazione Aggiudicatrice nella comunicazione scritta con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni. -----

4. In tal caso, il Professionista Incaricato ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso. Il professionista incaricato dovrà consegnare entro 10 gg. dalla data di recesso tutta la documentazione fino ad allora elaborata, che sarà oggetto di verifica ai fini della quantificazione dell'importo da corrispondere per gli elaborati progettuali completamente eseguiti. -----

5. Il contratto può essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, anche senza previa diffida, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente atto, non giustificato e non autorizzato, superi n. 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi per la progettazione di Fattibilità Tecnico Economica-----

6. In tale ipotesi, il committente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto e per le quali sia intervenuta formale approvazione con atto dirigenziale o delibera, o comunque fatte salve dal committente medesimo. -----

7. Il mancato rispetto delle condizioni per la compliance al principio del DNSH, nonché agli ulteriori obblighi previsti dagli artt. 15 e 16 del presente contratto oltre all'applicazione delle penali, così come stabilito al precedente art. 4, può costituire causa di risoluzione del presente contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile.-----

8. Ai sensi del medesimo articolo del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto qualora il professionista incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla prestazione oggetto d'affidamento. -----

Articolo 10 – Risarcimento

Qualora si verificasse la perdita o la revoca dei finanziamenti previsti dal PNRR, il professionista incaricato sarà altresì chiamato a risarcire

l'Amministrazione per i danni cagionati alla stessa a causa di inadempienze del

medesimo nell'esecuzione del contratto, quali a titolo esemplificativo: -----

a) inadempienza rispetto agli obblighi assunti ed al tali da impedire l'avvio e/o

pregiudicare la conclusione dei lavori o la completa funzionalità dell'intervento

realizzato entro il termine previsto dal PNRR; -----

b) violazione del principio del "Do No Significant Harm" (DNSH), del

principio del Tagging digitale, della parità di genere (Gender Equality) e/o del

superamento dei divari territoriali; -----

c) mancata realizzazione, anche parziale, per fatti imputabili al professionista

incaricato con conseguente revoca totale del finanziamento stesso. -----

Articolo 11 – Variazioni, interruzioni e ordini informali

1. Il professionista incaricato è responsabile del rispetto dei termini per

l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto eseguito a quanto

previsto. -----

2. Nessuna sospensione delle prestazioni o modifica, ancorché ordinata o

pretesa come ordinata dagli uffici, dal responsabile del procedimento, dagli

amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente

all'amministrazione committente e anche se formalmente competente

all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto

scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto

qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro,

compresa l'applicazione delle penali previste dal disciplinare, sono a carico del

soggetto affidatario dell'incarico.-----

3. Il Professionista Incaricato risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili

a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati. -----

4. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui al comma 2, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento. -----

Articolo 12 – Domicilio

1. A tutti gli effetti contrattuali e di legge il professionista incaricato elegge il proprio domicilio, ai sensi dell'art. 5 bis del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale), presso l'indirizzo di posta elettronica certificata indicata in sede di offerta: _____.

Articolo 13 – Modalità di pagamento

1. I pagamenti saranno effettuati a mezzo mandato di pagamento con le modalità di cui al vigente regolamento comunale di contabilità sul conto corrente comunicato professionista incaricato. -----

2. Il professionista incaricato dichiara che i soggetti indicati ai sensi del successivo art. 14 sono autorizzati a riscuotere, ricevere e quietanzare la somma ricevuta in acconto o saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciuti dall'Amministrazione Aggiudicatrice. -----

3. La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a riscuotere e quietanzare deve essere tempestivamente notificata all'Amministrazione Aggiudicatrice. -----

4. In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del

cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute.-----

5. In difetto delle indicazioni previste dai punti precedenti, nessuna responsabilità può attribuirsi all'Amministrazione Aggiudicatrice per pagamenti a persone non autorizzate dall'appaltatore a riscuotere.-----

6. L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica (Decreto MEF 03.04.2013, n. 55) intestata al Comune di Vinovo, "codice univoco ufficio" : UF7YUG e con liquidazione entro 30 gg. fine mese data di ricevimento al protocollo dell'ente della fattura. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 16-ter del DPR 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti, l'Amministrazione verserà direttamente all'Erario l'IVA applicata dal fornitore sulla fattura.-----

Articolo 14 – Obblighi dell'operatore relativi alla tracciabilità

dei flussi finanziari e verifiche

1. Il professionista incaricato è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto.-----

2. Il professionista incaricato in dipendenza del presente contratto ed in osservanza alle norme dell'art. 3 della legge n., 136/2010 e degli artt. 6 e 7 del Decreto-legge 12/11/2010 n. 187, convertito dalla Legge 17/12/2010 n. 217 assume senza eccezioni o esclusioni alcuna, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari mediante conto corrente dedicato alle transazioni per le commesse pubbliche. Il presente contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità

delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.-----

3. Il professionista incaricato si impegna, a pena di nullità, ad inserire negli eventuali contratti di subappalto o di cottimo, una clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010. Copia del contratto di subappalto così redatto dovrà essere trasmesso al committente.-----

4. Ove non diversamente disposto mediante successiva apposita comunicazione scritta, i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche: _____.

5. I soggetti abilitati su tale conto risultano essere i seguenti: -----

- _____.
- _____.

Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni e modalità di cui ai commi precedenti deve essere tempestivamente notificata al committente.--

Articolo 15 – Collaborazioni

1. Il professionista incaricato potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi dell'Amministrazione per tutte le prestazioni fornite nei limiti e secondo quanto indicato in sede di offerta. Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del professionista incaricato.

2. Il Comune di Vinovo sarà esonerato da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte il Professionista Incaricato, responsabile nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice. -----

3. Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi nei limiti dell'art. 31 comma 8 del Codice e pertanto l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Il professionista incaricato può affidare a terzi l'attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del professionista incaricato anche ai fini di tali attività. -----

4. Il subappaltatore è tenuto espressamente a vincolarsi: -----

- ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do Not Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, trovando, in particolare, applicazione anche per il subappaltatore stesso: -----

- ai dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108, meglio dettagliati all'art. 2 del presente contratto, concorrendo il subappaltatore, con

l'Aggiudicatario, al conseguimento delle percentuali di occupazione femminile e giovanile; -----

- alle specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (C.A.M.), in particolare quelli di cui al D.M. 11 gennaio 2017 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica;-----
- a quanto indicato all'interno del documento denominato "Principio DNSH – Previsioni e obblighi". -----

Articolo 16 – Controversie

1. Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il professionista incaricato e l'Amministrazione Aggiudicatrice in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, sarà deferita alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. -----

2. Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Torino. -----

Articolo 17 – Rinvio

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle della legge e relativi regolamenti, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile. -----

Articolo 18 – Spese e registrazione

Tutte le spese inerenti o conseguenti al presente atto, nessuna eccettuata o esclusa, sono ad esclusivo carico del professionista incaricato. L'Imposta di Bollo è assolta in modalità telematica mediante "Modello Unico Informatico" ai sensi dell'art. 1, comma 1/bis del D.P.R. 642 del 26.10.1972 come modificato

dal D.M. 22.02.2007. Del presente contratto, ai sensi dell'art. 40 del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, le parti richiedono la registrazione in misura fissa trattandosi di esecuzione di lavori assoggettati all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) del valore presunto di € _____.

Articolo 19 – Clausole aggiuntive.

1. Al finanziamento della spesa complessiva si provvede con contributo del PNRR Missione 5 Componente 2 Investimenti 2.1 e 2.2. _____

2. Il professionista incaricato si obbliga ad informare tempestivamente il Comune di Vinovo, in qualità di stazione appaltante, di ogni contestazione, diffida, reclamo, che non sia manifestamente infondato, relativo ad illeciti penali connessi al progetto. _____

Articolo 20 – Contratto in formato digitale

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. _____

Articolo 21 - Codice di comportamento dipendenti comunali

1. Il professionista incaricato, ai fini e per gli effetti delle normative e delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, espressamente dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” di cui al DPR 62/2013 e s.m.i. e nel Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 09.12.2013 e pubblicato permanentemente sul sito istituzionale del Comune di Vinovo, nella sezione “Amministrazione trasparente”; _____

2. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti Codici di comportamento costituisce causa di risoluzione del contratto. -----

Articolo 22 - Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) i dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Vinovo, Titolare del trattamento, con sede legale in Vinovo (TO) – Piazza Marconi n. 1 PEC: protocollo.vinovo@cert.ruparpiemonte.it Telefono: 011.9620411. -----

Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine. I dati sono raccolti, nell'ambito dei servizi erogati dal Dirigente dell'area tecnico manutentiva, LL.PP. e ambiente al fine di perseguire la finalità dell'affidamento della prestazione in oggetto. Per l'esercizio dei suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento può contattare direttamente il Titolare del trattamento Arch. Piera Razetto, contattabile alla pec: protocollo.vinovo@cert.ruparpiemonte.it. Informativa completa disponibile sul sito www.comune.vinovo.to.it-----

Articolo 23 – Registrazione

Ai fini fiscali si dichiara che il servizio di cui al presente contratto ammontano a € _____ soggetti a IVA; la registrazione avverrà in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del decreto Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, numero 131. -----

Articolo 24 - Allegati

Si intendono facenti parte integrante del presente contratto, anche se non materialmente allegati i seguenti documenti: -----

_____ ; _____

_____ ; _____

_____ ; _____

_____ ; _____

_____ ; _____

Il presente contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa ed è stato letto

alle parti che lo accettano integralmente e lo sottoscrivono in forma autografa.-

Esso dattiloscritto da persona di mia fiducia, si compone di numero _____

_____ pagine intere e numero _____ righe fin qui senza firme.-----

Esso è trasferito in documento informatico con apposizione della firma digitale

da parte del sottoscritto Dott. _____, Vice Segretario Comunale

rogante con certificato n. _____ valido fino al ____ / ____ / ____ .-----

Il Dirigente dell'Area

Il Professionista Incaricato

Il Vice Segretario Comunale