

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Telefono Ufficio
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

GUERRINI GIANFRANCO
011/9620433
segreteria.giunta@comune.vinovo.to.it

Italiana
15/06/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Date (da - a)
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da - a)
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da - a)
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da - a)
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da - a)
 - Tipo di impiego

GRUPPO INTESASANPAOLO

Bancario
2012

Service Manager (Banche e Società del Gruppo)

Gestione di servizi tecnologici e informatici erogati ad alcune banche e società del gruppo

2009 - 2011

Responsabile Gruppi di Progetto

Coordinamento di gruppi di progetti informatici relativi all'Area Marketing

1997 - 2009

Project Manager

Responsabile della valutazione, pianificazione, realizzazione e controllo di progetti informatici.

1992 - 1996

Analista Programmatore

Analisi del dominio applicativo e creazione delle specifiche dei requisiti per la produzione di documenti di analisi, utilizzati nelle fasi successive per la progettazione e lo sviluppo del software.

1986 - 1991

Operatore Meccanografico

Addetto alla gestione dati con supporti periferici e verifica/controllo della corretta sequenza elaborativa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

La mia attuale attività lavorativa si focalizza nella relazione con i clienti a cui fornire i servizi informatici della Direzione Sistemi Informativi. Questo mi ha consentito di acquisito una buona capacità di ascolto delle esigenze e di relazione con diversificate tipologie di utenti. Inoltre avendo per anni lavorato come Project Manager ho potenziato una forte propensione al lavoro di squadra indispensabile per raggiungere i risultati desiderati.

Nell'età giovanile ho sviluppato capacità comunicative per il lavoro di in gruppo sia mediante l'attività sportiva di calcio (società CSR Vinovo) e di pallavolo (società Jolly Vinovo) sia partecipando a rappresentazioni teatrali e musicali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Nella mia esperienza lavorativa ho acquisito la capacità di coordinare e condurre gruppi di lavoro formati da professionalità diverse.

Ho inoltre maturato una significativa esperienza nella gestione dei progetti raggiungendo gli obiettivi definiti restando all'interno di vincoli determinati dai costi, dal tempo e dalla ottimizzazione dell'allocazione delle risorse.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Sistemi Operativi: Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8
Architettura di rete: Tutte le principali architetture di rete LAN/WAN, internet
Applicazioni di Office: MS Word, MS Excel, MS Power Point MS Outlook

PATENTE O PATENTI

Patente automobilistica B

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03, del GDPR 2016/679 E DEL D.Lgs. 101/2018.

Firma

