#### CURRICULUM VITAE



## **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome

GIANLUCA MARANNANO

Nazionalità

italiana

Luogo e Data di nascita

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Dal 1.1.2019

Comune di Vinovo

Piazza Marconi, 1 - Vinovo

**Ente locale** 

Dirigente - Vice Segretario Generale

Area Amministrativa

Responsabile dei servizi: Protocollo, Segreteria Amministrativa, Contratti, Personale,

Albo pretorio e notificazioni.

Dal 1.4.2024

Consorzio Valorizzazione Rifiuti - Covar 14

Carignano (TO)

Consorzio tra enti locali ex art. 30 TUEL

Segretario Consortile

Verbalizzazione sedute e supporto al Consiglio di Amministrazione e all'Assemblea dei Sindaci. Supporto alla direzione generale dell'ente.

Dal 1 settembre 2021 al 31.08.2023

Comune di Scurzolengo (AT)

Via Maiocco, 2 - Scurzolengo

Ente locale

Vice Segretario Comunale

Responsabile Area Finanziaria.

Dal 15 aprile 2022 al 31 marzo 2024

Comune di Perosa Argentina (TO)

Piazza Europa, 3 – Perosa Argentina

Ente locale

**Vice Segretario Comunale** 

• Date (da – a) Dal 1 gennaio 2020 al 30.06.2021

Nome e indirizzo del datore di
 Comune di Vinovo

lavoro Piazza Marconi, 1 - Vinovo

• Tipo di azienda o settore Ente locale

• Tipo di impiego Dirigente ad interm

Area Tecnico Manutentiva – Lavori Pubblici e Ambiente

Principali mansioni e responsabilità
 Responsabile dei servizi: Patrimonio, Lavori pubblici, Ambiente ed Ecologia.

• Date (da – a) Dal 1 gennaio 2016 al 31.12.2018

Nome e indirizzo del datore di
 Comune di Vinovo

lavoro Piazza Marconi, 1 - Vinovo

• Tipo di azienda o settore Ente locale

• Tipo di impiego Dirigente ex art. 110 c. 1 del D.Lgs. 267/00

Area Amministrativa - Vice Segretario Generale

• Principali mansioni e responsabilità Responsabile dei servizi: Protocollo, Segreteria Amministrativa, Contratti, Personale,

Albo pretorio e notificazioni. Dal gennaio 2017 Vice Segretario della Convenzione tra i

comuni di Cambiano, Vinovo, Monteu Roero.

Responsabile della Centrale unica di Committenza Vinovo-Candiolo -Cambiano

• Date (da – a) Dal 25 ottobre 2007

• Nome e indirizzo del datore di **Dipendente del Comune di Vinovo** 

lavoro Piazza Marconi, 1 - Vinovo

• Tipo di azienda o settore Ente locale

• Tipo di impiego Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa – Vice Segretario

Generale

Principali mansioni e responsabilità
 Responsabile dei servizi: Protocollo, Segreteria Amministrativa, Contratti, Personale,

Albo pretorio e notificazioni.

• Date (da – a) Dal 01 giugno 2012 al 31 dicembre 2013 e dal 01.07.2014 al 31.12.2015

• Nome e indirizzo del datore di Convenzione tra il Comune di Vinovo ed il Comune di Perosa Argentina (TO)

lavor

• Tipo di azienda o settore Ente locale

• Tipo di impiego Vice Segretario Comunale - Responsabile dell'Area Finanziaria

• Principali mansioni e responsabilità Attività legata alla gestione della struttura finanziaria del comune; responsabile dell'area

economico finanziaria, tributi, commercio ed attività produttive

• Date (da – a) Dal Gennaio 2001 a dicembre 2001

Nome e indirizzo del datore di
 Comune di Nichelino

lavoro Piazza di Vittorio, 1 - Nichelino

• Tipo di azienda o settore Ente locale

Tipo di impiego Area Finanziaria – Ufficio Tributi

• Principali mansioni e responsabilità Attività legata alla gestione dell'imposta comunale sugli immobili e recupero evasione

# ESPERIENZE PROFESSIONALI (INCARICHI RICOPERTI)

• Date (da – a)

Dal 2016

Associazione di Comuni

**Ente locale** 

Presidente Nucleo di Valutazione

Per i seguenti comuni:

- Comune di Perosa Argentina;
- Comune di Pramollo;
- Comune di San Germano Chisone;
- Comune di Roletto;
- Comune di Frossasco;
- Comune di Cantalupa;

Anno 2016

Comune di Cumiana

Componente del Nucleo di Valutazione

Anno 2016

Comune di Campiglione Fenile

Componente del Nucleo di Valutazione

Dal febbraio 2011 al dicembre 2015 Comunità Montana del Pinerolese

Piazza III Alpini - Pinerolo

**Ente locale** 

Componente del Nucleo/Organismo Indipendente di Valutazione Componente del Nucleo di valutazione di

- Comune di Cumiana;
- Comune di Villar Perosa;
- Comune di Massello;
- Comune di Pinasca;
- Comune di S. Secondo di Pinerolo;
- Comune di Cantalupa;
- Comune di Campiglione Fenile;
- Comune di Perosa Argentina;
- Comune di Prali;
- Comune di Pramollo;
- Comune di San Germano Chisone;
- Comune di Pragelato;
- Comune di Usseaux;
- Comune di Roletto:
- Comune di Frossasco;

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Nome e indirizzo del datore di

• Principali mansioni e responsabilità

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

lavoro

• Tipo di azienda o settore

Dal giugno 2010 a dicembre 2010 Comune di Perosa Argentina (TO)

Ente locale

• Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

Consulente/formatore

Dall'aprile 2011 ad aprile 2012

Comune di Perosa Argentina (TO)

Attività di consulenza e formazione in relazione ai servizi demografici e statistici comunali

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Ente locale

Consulente/formatore

Attività di consulenza e formazione in relazione ai servizi finanziari

· Incarichi conferiti formalmente da amministrazioni pubbliche

- Componente Nucleo di Valutazione
- Membro esperto commissioni concorso;
- Presidente commissioni di gara per affidamento servizi e forniture (D.Lgs. 163/06)
- Presidente commissioni di gara per affidamento servizi (D.Lgs. 50/2016)

Master in Europrogettazione 2007-2013, XXVIII edizione Torino – anno 2011

metodologia di progettazione PCM / GOPP) - Lo sviluppo dei progetti comunitari

### **ISTRUZIONE**

• Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

Aprile 2007

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

Laurea magistrale, indirizzo Professioni contabili

Contabilità pubblica e privata, Nozioni di diritto civile e amministrativo, Economia aziendale

Progettazione in ambito europeo - Tecniche e metodi di redazione dei progetti comunitari (la

• Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Novembre 2004

**Dottore Magistrale** 

Laurea in economia, indirizzo Professione Commercialista

Luglio 2000

Diploma di ragioneria

· Corsi di Formazione ed Attività di aggiornamento professionale

**PRIMA LINGUA** 

**ITALIANO** 

**ALTRE LINGUE** 

· Capacità di lettura

· Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

**INGLESE** 

Buono

Buono

Buono

• Capacità di lettura Buono

Capacità di scrittura
 Capacità di espressione orale
 Buono

RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ATTITUDINE AL LAVORO DI GRUPPO ED AL RAPPORTO CON GLI UTENTI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE
OTTIME CAPACITA' ORGANIZZATIVE, COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONALE,
REALIZZAZIONE DI SPECIFICI PROGETTI ED OBIETTIVI, GESTIONE BILANCIO DELL'ENTE LOCALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
INFORMATICA: BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI APPLICATIVI QUALI WORD, ACCESS, EXCEL,
PRESENTAZIONI SU POWER POINT, ALCUNE BASI PER LA GESTIONE DI DATABASE (SQL)

PATENTE DI GUIDA B

IL SOTTOSCRITTO AUTORIZZA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, SECONDO QUANTO PREVISTO DALLA D.LGS. 196/03 E DAL RGPD.

NICHELINO, DICEMBRE 2024

