



COMUNE DI VINOVO
(Città Metropolitana di Torino)

DETERMINAZIONE N. 125 del 18/12/2025 Registro AREA AMMINISTRATIVA
N. 875 del 19/12/2025 Registro GENERALE

OGGETTO: PROCEDURA APERTA, AI SENSI DEGLI ARTT. 71 E 176 E SS. DEL D.LGS. 36/2023 E SS.MM.II., PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA FARMACIA COMUNALE DI VINOVO (TO), ESPLETATA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO, AI SENSI DELL'ART. 108 DEL D.LGS. 36/2023 E SS.MM.II. CIG B8DDEBCC94 - APPROVAZIONE VERBALI DEL SEGGIO DI GARA E DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE.

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciannove del mese di dicembre.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO CHE:

- con provvedimento del Sindaco n. 31 del 20.6.2024 è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Amministrativa e Vicesegretario Generale al Dott. Gianluca MARANNANO;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 26.7.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15.1.2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027 e successive sue variazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 15.1.2025 è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 5.2.2025, è stato approvato il P.E.G. 2025 – 2027 e successive sue variazioni;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale 58 del 27.10.2025 avente ad oggetto: *“Farmacia comunale integrazione e modifica indirizzi per la concessione della gestione del servizio”*, con gli inerenti allegati:

Allegato 1) Relazione illustrativa per l'affidamento in concessione del servizio pubblico locale di rilevanza economica “Farmacia Comunale”;

Allegato 2) “Relazione al piano finanziario di gestione in concessione della Farmacia Comunale ed inerente allegato Pef comunale ed inerente allegato pef”;

Allegato 3) Standard minimi di qualità del servizio in concessione

DATO ATTO CHE, nello specifico, con la citata deliberazione di Consiglio Comunale, testualmente è stato disposto:

“1. DI PRENDERE ATTO della mancata presentazione di offerte nella procedura di gara conclusasi il 23.09.2025 e della conseguente dichiarazione di gara deserta con determinazione dirigenziale n. 642 del 25.09.2025;

2. DI GARANTIRE, ove possibile, in accordo con l'attuale gestore, la continuità dell'erogazione del servizio fino all'individuazione del nuovo concessionario e alla stipula del relativo contratto;

3. DI INDIRE una nuova procedura di evidenza pubblica, stabilendo le seguenti modifiche agli indirizzi già definiti con deliberazione n. 95 del 24.07.2025 al fine di garantire la continuità del servizio farmaceutico e favorire una più ampia partecipazione alla gara degli operatori economici;

4. DI APPROVARE il riavvio della procedura di gara per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della farmacia comunale, tenuto conto dell'esito negativo delle due precedenti gare andate deserte;

5. Di CONFERMARE, senza modifiche, le seguenti condizioni già previste nei precedenti atti di indirizzo:

- la percentuale per la determinazione del canone annuo variabile, pari al 4% (quattro per cento) del fatturato annuo della farmacia, soggetta a rialzo in sede di gara;*
- La durata della concessione, stabilita in anni 20 (venti), decorrenti dalla data di effettivo avvio del servizio da parte del concessionario*

6. DI MODIFICARE l'importo:

- del canone d'ingresso una tantum da riconoscere all'Ente, riducendolo da € 30.000,00 a € 25.000,00 quale quota fissa non soggetta a rialzo in sede di gara;

- del canone annuo fisso, riducendolo da € 48.000,00 a € 42.000,00.

7. DI APPROVAZIONE la seguente rimodulazione temporale del canone, applicabile per i primi quattro anni di concessione:

- o 1° anno: 50% del canone fisso dovuto (€ 21.000,00)*
- o 2° anno: 60% del canone fisso dovuto (€ 25.200,00)*
- o 3° anno: 80% del canone fisso dovuto (€ 33.600,00)*
- o 4° anno: 90% del canone fisso dovuto (€ 37.800,00)*
- o dal 5° al 20° anno: 100% del canone fisso dovuto (€ 42.000,00);*

8. DI RECEPIRE ed APPROVARE, la RELAZIONE ILLUSTRATIVA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE DI RILEVANZA ECONOMICA "FARMACIA COMUNALE" ex art. 14 commi 2, 3 e 4, art. 31 commi 1 e 2 del D.Lgs 201/2022" (ALL.1) ;

9. *DI CONFERMARE la “RELAZIONE ACCOMPAGNATORIA AL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DI MASSIMA ed inerente Allegato PEF” (ALL.2) come approvato con deliberazione n.44 del 22/07/2025, ritenendolo ancora valido e coerente con l’equilibrio economico del servizio, anche e soprattutto in virtù della riduzione del canone;*

10. *DI CONFERMARE gli “Standard Minimi di qualità” approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44/2025, (ALL.3);*

11. *DI DARE ATTO che sulla presente è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei Conti ex art. 239, c. 1, lett. b.3), espresso con verbale n. 21 del 16.10.2025 ed (ALL.4) alla presente;*

DI DEMANDARE alla Giunta Comunale nonché alle ulteriori Aree dell’Ente per ogni conseguente incidenza operativa, secondo le rispettive attribuzioni e competenze, l’assunzione di ogni adempimento e provvedimento attuativo dei contenuti di cui alla presente per la predisposizione della nuova documentazione di gara in coerenza con i presenti indirizzi."

RISCONTRATO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 29.10.2025 avente per oggetto:
“FARMACIA COMUNALE – APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI CONCESSIONE” è stato stabilito di approvare il progetto per la concessione del servizio di Gestione della farmacia Comunale:
- Relazione ex art. 41, comma 12, del d.lgs 36/2023;
- Capitolato speciale d’appalto per la Concessione della Farmacia Comunale di Vinovo e relativi allegati);
- Schema di Convenzione;
- Matrice dei rischi;
- Con la stessa deliberazione la Giunta Comunale ha individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), il Dirigente dell’Area Amministrativa ai sensi e per gli effetti dell’art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023;
- Con determinazione a contrarre n. 725 del 03/11/2025 sono stati approvati i documenti di gara nonché indetta la procedura in oggetto in ragione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa;
- In data 03/11/2025 tutti i documenti di gara sono stati inoltre pubblicati sul sito del Comune di Vinovo, nella Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea, sulla piattaforma di pubblicità legale dell’Anac e sulla piattaforma telematica di Eprocurement SINTEL;
- la scadenza del termine per la presentazione delle offerte è stata fissata, nel bando di gara alle ore 12:00 del giorno 04/12/2025;
- con determinazione R.G. n. 809 del 05/12/2025 sono stati nominati i componenti del seggio di gara per la valutazione delle buste amministrative e i componenti della commissione

giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche inerenti l'affidamento in oggetto;

PRESO ATTO del verbale del seggio di gara del 09.12.2025 e dei due verbali della commissione giudicatrice del 10.12.2025, dai quali risulta la proposta di aggiudicazione della gara in questione a favore della ditta OPERA CLINIC SRL, P.IVA 12952320013, con sede in Piazza Luigi Rey n.0 Vinovo;

PRESO ATTO CHE tramite il sistema gestito dall'ANAC è stato consultato il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) il quale ha prodotto la seguente documentazione:

- Casellario delle imprese;
- Registro imprese;
- Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;
- Certificato del Casellario Giudiziale dei soci;
- Esito informativo relativo alla condizione di regolarità fiscale rispetto ai debiti definitivamente accertati.

ACQUISITA la dichiarazione della società OPERA CLINIC SRL per l'impossibilità di generare il DURC;

CONSIDERATO che è stato attribuito il seguente codice CIG: **B8DDEBCC94**;

Accertato l'esito positivo dei controlli e delle verifiche in ordine all'assenza di clausole di esclusione di cui all'articolo 94 e 95 del D.lgs. n.36/2023, nonché in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 100 del medesimo decreto legislativo, effettuate ai sensi dell'articolo 99 del D. Lgs. n.36/2023, sulla base dei requisiti dichiarati dalla ditta OPERA CLINIC SRL.

Precisato, che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel Disciplinare di gara, Capitolato speciale di concessione e che il contratto di affidamento della procedura in oggetto sarà stipulato, ai sensi di cui all'articolo 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 in forma pubblica amministrativa;

Ritenuto pertanto di disporre l'aggiudicazione della procedura in oggetto in favore della società OPERA CLINIC SRL, CF. e P.I 12952320013 con sede legale in Piazza Luigi Rey n.0, Vinovo che ha offerto un rialzo dello 0,2% sulla percentuale del 4,0% posta a base di gara relativa all'importo variabile del canone annuo da corrispondere al Comune;

Accertata infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Visti:

- la Legge n. 136/2010;

- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 36/2023;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- 1) DI RICHIAMARE quanto espresso in narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente determinato e per gli effetti;
- 2) DI APPROVARE il verbale del seggio di gara, relativo alla seduta del 09.12.2025 e di approvare i verbali della commissione esaminatrice relativi alle sedute del 10.12.2025, allegati alla presente e con i quali è stata stilata la graduatoria della procedura aperta, ai sensi dell'articolo 71, del D.lgs. n.36/2023, svoltasi tramite portale telematico SINTEL per l'affidamento in concessione, ex art. 176 e ss., del servizio di gestione della Farmacia comunale per un periodo di anni 20 con avvio presunto della concessione dal 01/01/2026 al 31/12/2045;
- 3) DI AGGIUDICARE la concessione in oggetto alla società **OPERA CLINIC SRL**, con sede legale in Vinovo, Piazza Luigi Rey n.0, P.IVA 12952320013 in virtù di quanto in premessa riportato, della documentazione amministrativa e dell'offerta tecnica ed economica presentata in sede di gara;
- 4) DI DARE ATTO che la ditta ha offerto un rialzo dello 0.2% sulla percentuale del 4% posta a base di gara quale importo variabile del canone annuo da corrispondere al Comune di Vinovo;
- 5) DI RIDETERMINARE come segue il quadro economico della concessione:

A) VALORE DELLA CONCESSIONE	
A1) valore atteso presunto dai ricavi per l'intera durata della concessione	€ 12.831.359,00
A2) TOTALE COMPLESSIVO VALORE DELLA CONCESSIONE	€ 12.831.359,00
B) RICAVI ATTESI DALLA CONCESSIONE	
B1) Canone fisso annuo (€ 42.000,00 per anno di esercizio) così distribuito. 1° anno: 50% del canone fisso dovuto (€ 21.000,00) 2° anno: 60% del canone fisso dovuto (€ 25.200,00) 3° anno: 80% del canone fisso dovuto (€ 33.600,00) 4° anno: 90% del canone fisso dovuto (€ 37.800,00) dal 5° al 20° anno: 100% del canone fisso dovuto (€ 42.000,00);	€789.600,00
B2) Canone una tantum proposto in sede di gara	€ 25.000,00
B3) Canone variabile posto a base di gara per tutta la durata (4,2% annuo del fatturato presunto)	€ 538.917,08
B4) TOTALE RICAVI ATTESI DALLA CONCESSIONE	€ 1.353.517,08
C) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'ENTE	

C1) I.V.A. 22% su B4	€ 298.873,76
C2) Incentivo funzioni tecniche art. 45 d.lgs. 36/2023 2% di B4	€ 27.070,34
C3) Contributo ANAC	€ 880,00
C4) Spese commissione di gara	€ 0,00
C5) Servizio di supporto al Rup IVA inclusa	€ 5.978,00
C6) Imprevisti e varie	€ 2.197,90
C7) TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 335.000,00

- 6) DI IMPEGNARE, per la spesa relativa alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36/2023), a favore del gruppo di lavoro indicato nell'allegato alla presente, le seguenti somme :

ANNO 2025

€4980,94 al capitolo 1034 avente per oggetto: SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI dell'esercizio finanziario 2025, ove il relativo stanziamento risulta previsto nel bilancio pluriennale 2025/2027;

ANNO 2026

€ 703,83 al capitolo 1034 avente per oggetto SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI dell'esercizio finanziario 2026, ove il relativo stanziamento risulta previsto nel bilancio pluriennale 2025/2027;

ANNO 2027

€ 703,83 al capitolo 1034 avente per oggetto: dell'esercizio finanziario 2027, ove il relativo stanziamento risulta previsto nel bilancio pluriennale 2025/2027;

7)Di dare atto che gli impegni di spesa relativi agli anni saranno assunti con successivo atto in seguito all'approvazione dei relativi bilanci pluriennali;

8)Di dare atto che il CIG risulta essere il seguente: **B8DDEBCC94**;

9)Di stabilire che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023, previo espletamento di tutti i necessari adempimenti in forma pubblica amministrativa;

10) Di prendere atto che il RUP nella persona della dott. Gianluca MARANNANO ha dichiarato, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con la presente concessione ed il soggetto aggiudicatario.

11)Di disporre le comunicazioni, ai sensi dell'art. 90, co. 1 del d.lgs. 36/2023, dell'esito della presente procedura ai soggetti ivi contemplati.

12)Di disporre che ai sensi dell'art. 36 comma 1 verranno pubblicati sulla piattaforma SINTEL l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione; ai sensi dell'art. 36 comma 3;

13)Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio online, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. 36/2023;

14)Di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 28, comma 3 del d.lgs. 36/2023.

Di dare atto che la ditta sopra individuata è tenuta al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento adottato dal Comune di Vinovo, reperibile all'indirizzo web <http://www.comune.vinovo.to.it/ComTrasparenzaDoc.asp?Id=102> .

Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con D. lgs 267/ 2000.

Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.

Di trasmettere l'originale della presente all'Ufficio Segreteria dopo l'apposizione del visto di cui all'art. 151, comma 4, del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali.

L'istruttore

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(*GIANLUCA MARANNANO*) *