



COMUNE DI VINOVO
(Città Metropolitana di Torino)

**DETERMINAZIONE N. 164 del 02/07/2025 Registro AREA CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, MANIFESTAZIONI, TURISMO, POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO, DEMOGRAFICI
N. 450 del 02/07/2025 Registro GENERALE**

OGGETTO: Concessione del servizio di asilo nido comunale periodo dal 1 settembre 2025 al 31 agosto 2029. Determina di esclusione dal proseguimento delle operazioni di gara.

L'anno duemilaventicinque, il giorno due del mese di luglio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, MANIFESTAZIONI, TURISMO, POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO, DEMOGRAFICI

Premesso che:

- con provvedimento del Dirigente Area Amministrativa – Vice Segretario Generale n. 28 del 29/12/2023 è stata nominata la Responsabile dell'Area cultura – istruzione – sport – manifestazioni – politiche sociali e del lavoro – demografici;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15/01/2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 13 del 05/02/2025 è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2025/2027;
- Con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Dato atto che:

con deliberazione della G.C. n. 69 del 14/05/2025 avente per oggetto: "Indirizzi per l'affidamento in concessione del servizio di asilo nido comunale e approvazione del progetto del servizio" è stato stabilito di approvare il progetto per la concessione del servizio di mensa scolastica, costituito da:

- Progetto del servizio;
- Piano Economico finanziario;
- Matrice dei rischi;
- Capitolato speciale di concessione;
- Regolamento di funzionamento;
- Schema di contratto.

- con determinazione n. 348 del 22/05/2025 sono stati approvati gli atti relativi ed è stata indetta la gara in oggetto;

- tutti i documenti di gara sono stati inoltre pubblicati sul sito del Comune di Vinovo sia sulla piattaforma telematica di Eprocurement SINTEL della Regione Lombardia ;
- le risposte alle richieste di chiarimenti pervenute sono state pubblicate sia sul sito del Comune di Vinovo sia sulla piattaforma telematica di Eprocurement SINTEL di Regione Lombardia;
- la scadenza del termine per la presentazione delle offerte è stata fissata, nel bando di gara per le ore 12.00 del giorno 17/06/2025;
- è stato comunicato all'art. 20 del Disciplinare di gara che la prima seduta pubblica relativa all'apertura delle buste telematiche ed alla verifica della documentazione amministrativa è stata fissata per le ore 10.00 del giorno 18 giugno 2025;
- con determinazione n. 418 del 18/06/2025 sono stati nominati i seguenti componenti il seggio di gara per la verifica della documentazione amministrativa inerente la procedura aperta per l'affidamento, in concessione, del servizio di gestione dell'asilo nido comunale "A piccoli passi" del comune di Vinovo periodo dal 1 settembre 2025 al 31 agosto 2029:
 - Presidente - Dott.ssa Stefania Marcolin – RUP - Responsabile dell'Area Cultura, istruzione, sport, manifestazioni, politiche sociali e del lavoro, demografici, segretaria verbalizzante;
 - Componente – Geom. Chiara Bosio - Amministrativa Area Lavori Pubblici.

Con il verbale del seggio di gara del 18/06/2025 è stata stabilita l'ammissione in gara delle seguenti ditte:

- 1) ASILO INFANTILE DI VINOVO;
- 2) GESTIONE SERVIZI EDUCATIVI S.R.L.;
- 3) SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE GIALLA.

Con medesimo verbale il Seggio di gara ha accertato la presenza del contenuto delle offerte tecniche presentate dalle ditte ammesse in gara;

Con determinazione n. 418 del 18/06/2025 è stata nominata la Commissione per la valutazione delle offerte tecniche come segue:

- Presidente: Dott.ssa Razetto Piera - Dirigente Area Lavori Pubblici;
- Commissario esperto: Dott. Andrea Guitta – Istruttore Ufficio Lavori Pubblici;
- Commissario esperto e segretario verbalizzante: Dott.ssa Stefania Marcolin - RUP - Responsabile dell'Area Cultura, istruzione, sport, manifestazioni, politiche sociali e del lavoro, demografici;

La Commissione in seduta riservata il 25/05/2025 e 27/05/2025 ha provveduto alla valutazione delle offerte tecniche;

Nei suddetti verbali la Commissione ha rilevato il conseguimento di un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 56 per il punteggio tecnico complessivo, prescritta dal parag. 18.1 del Disciplinare di gara, per l'operatore economico Asilo Infantile di Vinovo, cui consegue la relativa automatica esclusione dal prosieguo delle operazioni di gara;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

Tutto ciò premesso

DETERMINA

- 1) di disporre, per le motivazioni sopra richiamate e più dettagliatamente esposte nei verbali citati in narrativa, l'esclusione dal prosieguo della procedura di gara dell'operatore economico ASILO INFANTILE di Vinovo;
- 2) di dare avviso, ai sensi dell'art. 90, del D.Lgs. n. 36/2023 di detto provvedimento all'operatore economico escluso;

Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestate la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con D. lgs 267/ 2000.

Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.

Di trasmettere l'originale della presente all'Ufficio Segreteria dopo l'apposizione del visto di cui all'art. 151, comma 4, del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali.

L'istruttore

IL RESPONSABILE DELL'AREA CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, MANIFESTAZIONI,
TURISMO, POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO, DEMOGRAFICI
(*Marcolin Stefania*) *

Ai fini dell'esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali, nonché del vigente regolamento di contabilità:

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla regolarità contabile:
FAVOREVOLE

La Responsabile dell'Area Finanziaria
Dr.ssa Viviana GROSSO*

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla copertura finanziaria del presente atto: **NON DOVUTO**

La Responsabile dell'Area Finanziaria
Dr.ssa Viviana GROSSO*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa