



# COMUNE DI VINOVO

(Città Metropolitana di Torino)

## DETERMINAZIONE N. 88 del 24/10/2024 Registro AREA AMMINISTRATIVA

### N. 810 del 24/10/2024 Registro GENERALE

OGGETTO: indizione di una selezione pubblica per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) posto di “Istruttore Amministrativo/Contabile” (ex categoria C) - Area degli Istruttori, presso l’Area Finanziaria. Approvazione del bando di concorso.

L’anno Duemilaventiquattro, il giorno Ventiquattro del mese di Ottobre.

### IL RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- con provvedimento del Sindaco n. 31 del 20.6.2024 è stato conferito l’incarico di Dirigente dell’Area Amministrativa e Vicesegretario Generale al Dott. Gianluca MARANNANO;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 28.5.2008, è stato approvato il Regolamento Comunale per le forniture di beni, servizi e lavori da eseguirsi in economia;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 25.7.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 21.12.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 21.12.2023 è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2024/2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 23.1.2024 è stato approvato il P.E.G. 2024 – 2026.

Richiamato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale inserito nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) - sezione Organizzazione e Capitale Umano 2024 - 2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 4.3.2024.

Preso atto della necessità di provvedere all’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) “Istruttore Amministrativo/Contabile” (ex categoria C) - Area degli Istruttori, presso l’Area Finanziaria, mediante concorso pubblico per esami, e all’approvazione del relativo bando allegato alla presente determinazione della quale ne forma parte integrante e sostanziale.

Dato atto che prima di procedere all’avvio della selezione è stata data comunicazione, ex art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, alla Regione Piemonte – Direzione Formazione Professionale – e al Dipartimento della Funzione Pubblica (nota prot. 18180 del 7.10.2024).

Verificato altresì che, stante l’attuale situazione organica di questo Ente, non è possibile procedere con processi di mobilità interna o di riorganizzazione strutturale tali da consentire la copertura del posto in oggetto.

Considerato che i posti da ricoprire rientrano nella previsione delle assunzioni di cui al piano triennale del fabbisogno di personale, così come approvato con la sopra citata deliberazione della Giunta Comunale.

Riscontrata la necessità di attivare la procedura per l’assunzione del personale di cui all’oggetto.

Visto:

- il D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.;
- il C.C.N.L. vigente;

- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;
- l'art. 107 del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali;
- l'art. 31 dello Statuto Comunale,

## **D E T E R M I N A**

1. Di approvare l'allegato bando di concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo/Contabile" (ex categoria C) – Area degli Istruttori, presso l'Area Finanziaria, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con orario di lavoro a tempo pieno.
2. Di pubblicare il bando di concorso integrale sul Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica, all'Albo Pretorio on line del Comune di Vinovo e nell'apposta sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di Concorso.
3. Di demandare ad un successivo atto la fissazione delle date per lo svolgimento delle prove concorsuali.
4. Di dare atto che la Commissione Giudicatrice verrà nominata con successivo provvedimento.
5. Di stabilire, ai sensi dell'art. 23 della L. 340/2000, in € 10,00 (dieci/00) l'importo dovuto a titolo di tassa concorso da parte dei partecipanti alla selezione.
6. Di dare atto che l'originale della presente è depositata presso l'Ufficio Servizi emittente.

Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con D. lgs 267/ 2000.

Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.

L'Istruttore  
Tarizzo G. \*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
MARANNANO Dott. Gianluca \*

---

Ai fini dell'esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali, nonché del vigente regolamento di contabilità:

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla regolarità contabile: Non necessita di parere contabile.

LA RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Dr.ssa Viviana GROSSO \*

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla copertura finanziaria del presente atto: Non necessita di parere contabile.

LA RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Dr.ssa Viviana GROSSO \*

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.