



COMUNE DI VINOVO
(Città Metropolitana di Torino)

**DETERMINAZIONE N. 124 del 15/05/2025 Registro AREA CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, MANIFESTAZIONI, TURISMO, POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO, DEMOGRAFICI
N. 338 del 16/05/2025 Registro GENERALE**

OGGETTO: Concessione del servizio di ristorazione scolastica e altri servizi di ristorazione comunale del comune di Vinovo periodo dal 1 settembre 2025 al 31 agosto 2030 - Nomina commissione giudicatrice.

L'anno duemilaventicinque, il giorno sedici del mese di maggio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, MANIFESTAZIONI, TURISMO, POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO, DEMOGRAFICI

Premesso che:

- con provvedimento del Sindaco n. 31 del 20.6.2024 è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Amministrativa e Vicesegretario Generale al Dott. Gianluca Marannano;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15/01/2025 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 13 del 05/02/2025 è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2025/2027;
- Con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Dato atto che con determinazione n. 141 del 28/02/2025 è stato stabilito:

- 1) di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs.n.36/2023 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 108 del D.lgs n.36/2023;
- 2) di approvare lo schema di bando, il disciplinare di gara e i relativi allegati;
- 3) che la Responsabile Unica del progetto risulta essere la Dott.ssa Marcolin Stefania;

Dato atto, altresì, che il Bando di gara è stato pubblicato ai sensi di legge in data 12/03/2025 con termine di presentazione delle offerte alle ore 23:59 del 30/04/2025;

Dato atto che con determinazione n. 298 del 06/05/2025 è stato nominato il Seggio di Gara per la verifica della documentazione amministrativa prodotta dai partecipanti individuando i relativi componenti nelle seguenti figure:

RUOLO	NOMINATIVO	INCARICO PRESSO L'ENTE
Presidente	Dott.ssa Stefania Marcolin	dell'Area cultura – istruzione – sport – manifestazioni – politiche sociali e del lavoro – demografici e R.U.P
Testimone	Dott.ssa Fabiana Dal Cero	Amministrativa Area Istruzione
Testimone	Dott.ssa Irene Le Rose	Amministrativa Area Lavori Pubblici

Ritenuto di dover procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023 per l'esame delle offerte tecniche ed economiche e attribuzione dei relativi punteggi sulla base della documentazione tecnica posta a base di gara e di tutti i suoi allegati;

Dato atto che il "Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vinovo" è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 del 27/02/2025 all'art. 11 comma 4 cita: "[...] mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il Presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni [...]";

Considerato che con lettera ns. protocollo n. 7514 del 30/04/2025 trasmessa tramite P.E.C. al Comune di Candiolo (TO), è stata richiesta formale autorizzazione per la partecipazione alla gara in oggetto, relativamente al membro esperto esterno a questa Amministrazione;

Riscontrato che è pervenuto in data 09/05/2025 – ns. protocollo n. 8086 dal Comune di Candiolo (TO), il provvedimento di autorizzazione della Dott.ssa Luciana Bosticco, Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Candiolo (TO), a far parte quale componente della Commissione Giudicatrice della gara di cui all'oggetto;

Ritenuto, di individuare il Presidente della Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio in oggetto nella persona del dott. Marannano Gianluca Dirigente dell'Area Amministrativa;

Ritenuto, altresì, di individuare i 2 componenti esperti nelle persone della dott.ssa Marcolin Stefania Responsabile dell'Area Istruzione e R.U.P. della procedura e la sig.ra Bosticco Luciana Responsabile Area Amministrativa del Comune di Candiolo;

Atteso che le funzioni di Segretario verbalizzante della Commissione possono essere attribuite alla dott.ssa Dal Cero Fabiana;

Visti:

- il D.Lgs. n° 36/2023 e.s.m.i.;
- l'art. 107 del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali;
- l'art. 31 dello Statuto Comunale;
- Il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 17/11/2015;

DETERMINA

- 1) di nominare, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023, la Commissione giudicatrice per l'affidamento dei servizi in oggetto, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per le attività di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, nonché, su richiesta del RUP, per le attività di supporto per la verifica dell'anomalia, con la seguente composizione:

Presidente	Marannano dott. Gianluca – Dirigente Area Amministrativa
Commissario esperto	Marcolin dott.ssa Stefania Responsabile dell'Area cultura – istruzione – sport – manifestazioni – politiche sociali e del lavoro – demografici e R.U.P
Commissario esperto esterno	Bosticco Luciana – Responsabile Area Amministrativa Comune di Candiolo
Segretario verbalizzante	Dal Cero dott.ssa Fabiana - istruttore Ufficio Istruzione

- 2) di notificare copia del presente provvedimento ai componenti nominati;
- 3) Di impegnare la somma di € 700,00 al piano dei conti integrato n. 1.03.02.16.001 della missione 04, programma 06 capitolo P.E.G. n. 1430 "Spese per gare di appalto per servizi scolastici", del bilancio 2025.

Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con D. lgs 267/ 2000.

Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.

Di trasmettere l'originale della presente all'Ufficio Segreteria dopo l'apposizione del visto di cui all'art. 151, comma 4, del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali.

L'istruttore

IL RESPONSABILE DELL'AREA CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, MANIFESTAZIONI,
TURISMO, POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO, DEMOGRAFICI
(Marcolin Stefania) *

Ai fini dell'esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali, nonché del vigente regolamento di contabilità:

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla regolarità contabile:
FAVOREVOLE

La Responsabile dell'Area Finanziaria
Dr.ssa Viviana GROSSO*

Anno Esercizio	Tipo Cap.	Numero Capitolo	Classificazione	Numero Impegno	Importo
2025	U	1430	04 06 1 103 09.6 103021 6001	449	700,00

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla copertura finanziaria del presente atto: FAVOREVOLE

La Responsabile dell'Area Finanziaria
Dr.ssa Viviana GROSSO*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa