



COMUNE DI VINOVO
(Città Metropolitana di Torino)

DETERMINAZIONE N. 79 del 23/12/2025 Registro AREA SOCIO CULTURA
N. 891 del 23/12/2025 Registro GENERALE

OGGETTO:

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI E ANIMAZIONE CULTURALE DELLA BIBLIOTECA CIVICA DAL 01/01/2026 AL 31/12/2028 - CIG: B8E317C62D. AGGIUDICAZIONE E IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventitre del mese di dicembre.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURA

Premesso che:

- con provvedimento del Dirigente Area Amministrativa – Vice Segretario Generale n. 28 del 29/12/2023 è stata nominata la Responsabile dell'Area cultura – istruzione – sport – manifestazioni – politiche sociali e del lavoro – demografici;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 26.7.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15/01/2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 13 del 05/02/2025 è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2025/2027;
- Con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Dato atto che:

con deliberazione della G.C. n. 135 del 25/10/2025 avente per oggetto: **“BIBLIOTECA COMUNALE. APPROVAZIONE PROGETTO DI GESTIONE E INDIRIZZI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO”** è stato stabilito di approvare il progetto per l'appalto del servizio di mensa scolastica, costituito da:

- ☐ Relazione tecnico illustrativa;
- ☐ Capitolato speciale di appalto;

- 1) il Bando di gara è stato pubblicato ai sensi di legge in data 31/10/2025 sulla piattaforma telematica di Eprocurement SINTEL di Regione Lombardia con termine di presentazione delle offerte alle ore 12.00 del 10/12/2025;

PREMESSO CHE:

- Con la stessa deliberazione la Giunta Comunale ha individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), la Responsabile dell'Area Area cultura – istruzione – sport – manifestazioni – politiche sociali e del lavoro – demografici ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023;
- Con determinazione a contrarre n. 760 del 30/10/2025 sono stati approvati i documenti di gara nonché indetta la procedura in oggetto in ragione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- In data 31/10/2025 tutti i documenti di gara sono stati inoltre pubblicati sul sito del Comune di Vinovo, sulla piattaforma di pubblicità legale dell'Anac e sulla piattaforma telematica di Eprocurement SINTEL;
- la scadenza del termine per la presentazione delle offerte è stata fissata, nel bando di gara alle ore 12:00 del giorno 10/12/2025;
- con determinazione R.G. n. 824 del 11/12/2025 sono stati nominati i componenti del seggio di gara per la valutazione delle buste amministrative e i componenti della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche inerenti l'affidamento in oggetto;

PRESO ATTO:

- del verbale del seggio di gara del 11.12.2025 e dei due verbali della commissione giudicatrice dell'11/12/2025 e del 17/10/2025, dai quali risulta la proposta di aggiudicazione della gara in questione a favore della Cooperativa Sociale ITUR , P.IVA 03377340041, con sede in Via San Lorenzo 1 Mondovì (CN);

- verbale del RUP di analisi giustificativi e risoluzione anomalia in data 19/12/2025

PRESO ATTO CHE tramite il sistema gestito dall'ANAC è stato consultato il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) il quale ha prodotto la seguente documentazione:

- Casellario delle imprese;
- Registro imprese;
- Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;
- Dure in corso di validità;
- Certificato del Casellario Giudiziale dei soci;

Esito informativo relativo alla condizione di regolarità fiscale rispetto ai debiti definitivamente accertati.

Accertato l'esito positivo dei controlli e delle verifiche in ordine all'assenza di clausole di esclusione di cui all'articolo 94 e 95 del D.lgs. n.36/2023, nonché in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 100 del medesimo decreto legislativo, effettuate ai sensi dell'articolo 99 del D. Lgs. n.36/2023, sulla base dei requisiti dichiarati dalla cooperativa ITUR.

Precisato, che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel Disciplinare di gara, Capitolato speciale di appalto e che il contratto di affidamento della procedura in oggetto sarà stipulato, ai sensi di cui all'articolo 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 in forma pubblica amministrativa;

Ritenuto pertanto di disporre l'aggiudicazione della procedura in oggetto in favore della Cooperativa Sociale ITUR , P.IVA 03377340041, con sede in Via San Lorenzo 1 Mondovì (CN) che ha offerto un prezzo orario pari a € 24,41;

Accertata infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Visti:

- la Legge n. 136/2010;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 36/2023;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- 1) DI RICHIAMARE quanto espresso in narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente determinato e per gli effetti;
- 2) DI APPROVARE:
 - il verbale del seggio di gara, relativo alla seduta del 11.12.2025
 - i verbali della commissione esaminatrice relativi alle sedute del 11.12.2025 e del 17/12/2025,
 - il verbale del rup del 19/12/2025 analisi giustificativi e risoluzione anomaliaallegati alla presente e con i quali è stata stilata la graduatoria della procedura aperta, ai sensi dell'articolo 71, del D.lgs. n.36/2023, svoltasi tramite portale telematico SINTEL per l'affidamento in appalto della gestione dei servizi bibliotecari e di animazione culturale della biblioteca civica anni 2026-2027 e 2028 con avvio del servizio dal 01/01/2026 al 31/12/2028;
- 3) DI AGGIUDICARE l'appalto in oggetto Cooperativa Sociale ITUR , P.IVA 03377340041, con sede in Via San Lorenzo 1 Mondovì (CN) in virtù di quanto in premessa riportato, della documentazione amministrativa e dell'offerta tecnica ed economica presentata in sede di gara al prezzo di € 24,41 orarie;
- 4) DI RIDETERMINARE come segue il quadro economico del servizio:

Quadro economico	Importo (iva esclusa)
01.01.2026/31.12.2026	€ 45.304,96
Oneri sicurezza art. 26 del d. lgs. 81/2008 (iva esclusa)	€ 0,00
Importo presunto triennale (iva esclusa)	€ 135.914,88
Importo per modifiche contrattuale (art. 120 comma 9 d.lgs. 36/2023)	€ 27.182,98
Importo presunto per eventuale esercizio della proroga tecnica per il periodo strettamente necessario alla conclusione della relativa procedura di gara per un massimo di 6 mesi (iva esclusa)	€ 22.652,48
Somme a base di gara	Importo (iva esclusa)
Importo corrispettivo dei servizi (3 anni+ mod. Contrattuali + 6 mesi max)	€
Oneri sicurezza art. 26 del d. lgs. 81/2008 (iva esclusa)	€ 0,00
Totale base di gara	€ 185.750,34

5) IMPEGNARE, per la spesa per la gestione del servizio le seguenti somme:

ANNO 2026

€ 45.304,96 al capitolo 1477 avente per oggetto: SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA dell'esercizio finanziario 2026, ove il relativo stanziamento risulta previsto nel bilancio pluriennale 2025/2027;

ANNO 2027

€ 45.304,96 al capitolo 1477 avente per oggetto: SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA dell'esercizio finanziario 2026, ove il relativo stanziamento risulta previsto nel bilancio pluriennale 2025/2027;

- 6) Di dare atto che l'impegno di spesa relativo all'anno 2028 sarà assunto con successivo atto in seguito all'approvazione del relativo bilancio pluriennale;
- 7) Di dare atto che il CIG risulta essere il seguente: **CIG B8E317C62D**;
- 8) Di stabilire che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023, previo espletamento di tutti i necessari adempimenti in forma pubblica amministrativa;
- 9) Di prendere atto che il RUP nella persona della dott.ssa Marcolin Stefania ha dichiarato, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario.
- 10) Di disporre le comunicazioni, ai sensi dell'art. 90, co. 1 del d.lgs. 36/2023, dell'esito della presente procedura ai soggetti ivi contemplati.
- 11) Di disporre che ai sensi dell'art. 36 comma 1 verranno pubblicati sulla piattaforma SINTEL le offerte degli operatori economici presentate, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione; ai sensi dell'art. 36 comma 3;

13)Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio online, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. 36/2023;

14)Di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 28, comma 3 del d.lgs. 36/2023.

Di dare atto che la ditta sopra individuata è tenuta al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento adottato dal Comune di Vinovo, reperibile all'indirizzo web <http://www.comune.vinovo.to.it/ComTrasparenzaDoc.asp?Id=102> .

Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con D. lgs 267/ 2000.

Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.

Di trasmettere l'originale della presente all'Ufficio Segreteria dopo l'apposizione del visto di cui all'art. 151, comma 4, del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali.

L'istruttore

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURA
(*Stefania Marcolin*) *