Mod. 9

Marca da bollo €. 16,00	PROTOCOLLO GENERALE	Al COMUNE di VINOVO SERVIZIO AFFARI CIMITERIALI P.zza Marconi n. 1/ Vinovo

RICHIESTA DISPERSIONE CENERI PRESSO GIARDINO RIMEMBRANZA CIMITERO VINOVO

DATI del RICHIEDENTE	Il/la Sottoscritto/a ……		
	Codice Fiscale I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I…..I		
	Nato/a a ……	Prov. ……	Il ……../……../……..
	Residente in (Comune) ……	Prov. ……	C.A.P. ……
	Indirizzo ……	n° ……..	Cell. ……..
	Nella qualità di: ☐ Coniuge - ☐ Figlio/a - ☐ Nipote - ☐ Altro ……		

DATI del DEFUNTO	Sig./sig.ra…… ……		
	Nato/a a ……	Prov. ……	Il ……../……../……..
	Residente in (Comune) ……	via …… n°…..	
	Deceduto il …./……/……..alle ore ….	nel Comune di ……via …… n°…..	

in nome e per conto e col preventivo consenso di tutti gli interessati e aventi causa

CHIEDE LA DISPERSIONE CENERI del suddetto defunto nel pozzo presente nel campo dispersione ceneri ("Giardino della rimembranza") presso il Cimitero di Vinovo

Impegnandosi a provvedere a propria cura e spese all'incisione della targhetta commemorativa, ai sensi del vigente regolamento di Polizia Mortuaria

ALLEGA:

1) Fotocopia carta d'identità e codice fiscale del richiedente;

2) **Versamento dei seguenti DIRITTI CIMITERIALI**: (al servizio tesoreria Comune di Vinovo presso Banca INTESA SANPAOLO S.p.a. sul c/c bancario IBAN IT71G 03069 30551 100000046017 indicando il cognome del defunto):

   ☐ € 100,00 (se il deceduto era residente a Vinovo o deceduto nel Comune di Vinovo);
   ☐ € 200,00 (se il deceduto non è residente a Vinovo).

NB: Il suddetto importo non è dovuto in caso di salma di persona indigente o appartenente a famiglia bisognosa, dichiarata tale dal servizio socio assistenziale (CISA), ovvero per le quali vi sia disinteresse da parte dei famigliari.

Vinovo ……/……/……

IL RICHIEDENTE

……

Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali
I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Vinovo, Titolare del trattamento, con sede legale in Piazza Marconi, n° 1 -10048 - Vinovo (TO). PEC: protocollo.vinovo@cert.ruparpiemonte.it . Telefono: 011 9620411. Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine. I dati sono raccolti al fine di perseguire la finalità della richiesta in oggetto. Per l'esercizio dei suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento può contattare direttamente il Titolare del trattamento o il DPO contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@actaconsulting.it . Informativa completa disponibile sul sito www.comune.vinovo