



COMUNE DI VINOVO
(Città Metropolitana di Torino)

PROVVEDIMENTO N. 31 DEL 20/06/2024

Oggetto: Conferimento incarico dirigenziale al dirigente Amministrato- Contabile e nomina del Vice Segretario Generale del Comune di Vinovo

LA SINDACA

Visto il Testo Unico approvato con decreto legislativo n. 165/2001 avente ad oggetto “Ordinamento del pubblico impiego” ed in particolare gli articoli 4, 5, 6 e il Capo II “Dirigenza”.

Visti gli articoli 91, 107, 109 e 110 del Testo Unico in materia di Ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 267/2000.

Premesso che:

- l'articolo 50 comma 10 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- l'articolo 107 del D. Lgs. 267/00 attribuisce ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettate dallo Statuto Comunale e dai Regolamenti Comunali;
- l'articolo 109 del medesimo decreto definisce i termini tecnici e temporali del conferimento degli incarichi dirigenziali;
- con deliberazione n°172 del 19.11.2015 la Giunta Comunale ha approvato la rideterminazione della dotazione organica e ha conseguentemente aggiornato il Programma triennale del fabbisogno di personale 2015-2017, in base al combinato degli articoli 6 del Testo Unico 165/2001, 39 della legge 27 dicembre 1997, n° 449 e 91 del Testo Unico 267/2000;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 29.07.2022 è stata definita la struttura organizzativa per la predisposizione del Piano integrato attività e organizzazione;
- in data 04 marzo 2024 la Giunta Comunale ha adottato la deliberazione n. 29 con la quale è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione 2024-2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 11.04.2019 è stato approvato il Regolamento pesatura posizioni dirigenziali;

Richiamato il decreto del sindaco n. 25 del 10.06.2019 con la quale è stato attribuito al Dr. Gianluca Marannano l'incarico dirigenziale dell'Area Amministrativa e nominato lo stesso Vice Segretario Generale del Comune di Vinovo.

Ritenuto dunque di dover provvedere al conferimento dell'incarico, riconfermando il provvedimento sopra citato.

Visti:

- i CCNL del personale delle Regioni e degli Enti Locali - Area dei Dirigenti;
- il Testo Unico approvato con Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. avente ad oggetto "Ordinamento del pubblico impiego" ed in particolare gli articoli 4, 5, 6 e il Capo II "Dirigenza";
- gli articoli 91, 107, 109 e 110 del Testo Unico in materia di Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000.

Tutto ciò premesso,

D E C R E T A

1. Di conferire al Dott. Gianluca MARANNANO, nato a Torino il 21.09.1981, l'incarico di dirigente della direzione 1 – comprendente le Aree Amministrativa, Area Finanziaria, Area Vigilanza e dell'Area Cultura, Istruzione, Sport, Manifestazioni, Turismo, Politiche sociali e del lavoro, unitamente ai servizi afferenti alle indicate aree così come definiti dal regolamento comunale sul funzionamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta comunale n. 157 del 15.10.2015 e s.m.i.;
2. Di conferire al Dott. Gianluca MARANNANO l'incarico di Vice Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i, dell'art. 29 del vigente Statuto Comunale e dell'art. 8 del vigente regolamento sul funzionamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta comunale n. 157 del 15.10.2015 e s.m.i.;
3. Di confermare al Dott. Gianluca MARANNANO le funzioni di Vice Segretario della convenzione di segreteria comunale tra i comuni di Vinovo, Candiolo, Carignano e Piobesi Torinese, giusto provvedimento sindacale n. 56 del 27.12.2023;
4. Di stabilire che la durata degli incarichi di cui ai precedenti punti 1 e 2 abbiano durata non superiore al mandato elettorale della sottoscritta Sindaca;
5. Di stabilire che la durata dell'incarico di cui al precedente punto 3 abbia durata non superiore alla convenzione di segreteria in essere tra i comuni di Vinovo, Candiolo, Carignano e Piobesi Torinese;
6. Di attribuire al Dott. Gianluca Marannano, oltre a quanto previsto dall'art. 107 del D.Lgs. 267/00, le seguenti responsabilità ed incarichi:
 - a. Responsabile Conservazione Sostitutiva e Transizione Digitale.
 - b. Presidente Commissione Comunale di Vigilanza.
 - c. Componente Delegazione Trattante di parte pubblica
 - d. Sostituzione del dirigente tecnico in caso di temporanea assenza dello stesso
 - e. Sostituzione, in caso di assenza, dei responsabili di posizioni organizzative Aree funzionali afferenti alla direzione 1.
 - f. Coordinamento delle attività finalizzate all'attuazione del programma di mandato dell'Amministrazione Comunale.
 - g. Coordinamento generale delle Aree funzionali dell'Ente.
 - h. Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione (in assenza del Segretario Generale);
 - i. Datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/08;
 - j. Responsabile del trattamento dati ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679;
 - k. Ogni altra responsabilità o incarico derivante dallo Statuto, dai Regolamenti Comunali e dalla normativa nazionale ed europea

7. Di confermare, sulla base di quanto precede, ai sensi dell'art. 54 del CCNL 17.12.2020 Area Dirigenti – Regioni – Enti Locali, l'importo annuo della retribuzione di posizione stabilita nel provvedimento Sindacale n. 61 del 27.12.2022, salvo successive integrazioni derivanti dai futuri CCNL.
8. Di stabilire, ai sensi dell'art. 57 del citato CCNL 17.12.2020, la percentuale del 25% della retribuzione di posizione quale quota a titolo di retribuzione di risultato, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi annuali che verranno assegnati dalla Giunta Comunale.
9. Di dare atto che la retribuzione di posizione di cui al precedente punto 7) potrà subire variazioni a seguito di nuova pesatura dell'incarico da parte del Nucleo di Valutazione
10. Di dare atto che il presente incarico potrà essere revocato o modificato, oltre che per i motivi previsti dall'art. 21 del D. Lgs. n° 165/2001, in caso di processi riorganizzativi che comportino mutamenti al numero e/o alla tipologia delle posizioni dirigenziali dell'ente – ai sensi del CCNL Area Dirigenti del comparto Funzioni Locali;
11. Di dare mandato agli uffici competenti al fine di procedere all'espletamento di tutti gli adempimenti correlati al presente provvedimento compresi quelli di comunicazione e pubblicazione specificatamente previsti dal D. Lgs. 33/2013.

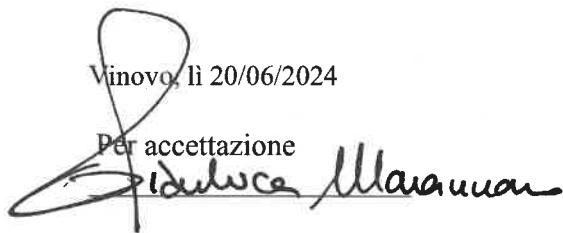
D I S P O N E

Che il presente provvedimento:

- Sia notificato all'interessato e sottoscritto dallo stesso per accettazione;
- Sia trasmesso all'Area Finanziaria per tutti i provvedimenti connessi e conseguenti;
- Sia trasmesso all'Area Amministrativa per la pubblicazione sul sito internet e per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line;

Vinovo, lì 20/06/2024

Per accettazione



LA SINDACA
(D.ssa Maria Grazia MIDOLLINI)*



* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa