

COMUNE DI VINOVO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Relazione di fine mandato
Anni 2014/2019

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014/2019

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune o dalla Provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'Organo di Revisione dell'Ente Locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio Comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli Enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

INDICE

PARTE I - DATI GENERALI.....	6
1.1 - POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31/12	6
1.2 - ORGANI POLITICI.....	6
1.3 - STRUTTURA ORGANIZZATIVA.....	7
1.4 - CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE.....	8
1.5 - CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE	8
1.6 – ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO/INTERNO.....	8
2 - CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO	9
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	12
1 - ATTIVITÀ NORMATIVA.....	12
2 - ATTIVITÀ TRIBUTARIA	14
2.1 - ICI/IMU	14
2.2 - TASI	15
2.3 - ADDIZIONALE IRPEF.....	15
3 - ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA - SISTEMA ED ESITI DEI CONTROLLI INTERNI.....	15
3.1 - CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE	15
3.2 - CONTROLLO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI	16
3.3 - CONTROLLO DI GESTIONE.....	17
3.4 - CONTROLLO STRATEGICO	20
3.5 - VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE.....	20
3.6 - CONTROLLO SULLE SOCIETÀ PARTECIPATE/CONTROLLATE	21
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	22
1 - SINTESI DEI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO DEL BILANCIO DELL'ENTE.....	22
2 - EQUILIBRIO PARTE CORRENTE DEL BILANCIO CONSUNTIVO RELATIVO AGLI ANNI DEL MANDATO.....	24
3 - QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA.....	27
4 - RISULTATI DELLA GESTIONE: FONDO DI CASSA E RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE.....	27
5 - UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE.....	28
6 - GESTIONE DEI RESIDUI	29
6.1 – TOTALE RESIDUI DI INIZIO E FINE MANDATO	29
6.2 - ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA	31
6.3 - RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI	32
7 - PATTO DI STABILITÀ INTERNO/SALDO DI FINANZA PUBBLICA	32
7.1 - APPLICAZIONE.....	33
7.2 - INADEMPIENZA	33
8 - INDEBITAMENTO	33
8.1 - EVOLUZIONE INDEBITAMENTO	33
8.2 - RISPETTO DEL LIMITE DI INDEBITAMENTO.....	33
8.3 - UTILIZZO STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA	34
8.4 - RILEVAZIONE FLUSSI DEGLI STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA	34
9 - CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI	34
10 - CONTO ECONOMICO IN SINTESI	36

11 - RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO.....	38
12 - SPESA PER IL PERSONALE	38
12.1 - ANDAMENTO DELLA SPESA DEL PERSONALE DURANTE IL PERIODO DEL MANDATO	38
12.2 - SPESA DEL PERSONALE PRO-CAPITE	39
12.3 - RAPPORTO ABITANTI/DIPENDENTI	39
12.4 – LAVORO FLESSIBILE.....	39
12.5 -SPESA PER LAVORO FLESSIBILE	40
12.6 - LIMITI ASSUNZIONALI AZIENDE SPECIALI E ISTITUZIONI.....	40
12.7 - FONDO RISORSE DECENTRATE	40
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	41
1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI	41
1.1 - ATTIVITÀ DI CONTROLLO.....	41
1.2 - ATTIVITÀ GIURISDIZIONALE	41
2 - RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE.....	41
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	42
PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI	43
1 - ORGANISMI CONTROLLATI	43

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31/12

2014	2015	2016	2017	2018	2019
14686	14887	14938	15042	15144	0

1.2 - Organi politici

GIUNTA COMUNALE

<i>Carica</i>	<i>Nominativo</i>
Sindaco	GUERRINI Dr. Gianfranco
Assessore	CERULLI Francesco
Assessore	ALESSIATO Giuseppe
Assessore	MIDOLLINI Maria Grazia
Assessore	VIGNALI Fernando
Assessore	PASSARELLO Carmela

CONSIGLIO COMUNALE

<i>Carica</i>	<i>Nominativo</i>
Sindaco	GUERRINI Dr. Gianfranco
Consigliere	MAIRO Maria Teresa
Consigliere	CERULLI Francesco
Consigliere	ALESSIATO Giuseppe
Consigliere	MIDOLLINI Maria Grazia
Consigliere	BARISONE Mauro
Consigliere	PASSARELLO Carmela
Consigliere	VIGNALI Fernando
Consigliere	RAVIOLO Angelo
Consigliere	USAN Nerio
Consigliere	BORRELLI Paolo
Consigliere	BONAGEMMA Gianfranco
Consigliere	DE PASCALI Roberto
Consigliere	COSTA Mario
Consigliere	GIORDANENGO Sergio
Consigliere	BOVI Fabio
Consigliere	SPADA Dario

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario Generale: CAPO Dr.ssa Barbara Vittoria

Vice Segretario: MARANNANO DOTT Gianluca

Numero dirigenti: 1

Numero posizioni organizzative: 5

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 41

<i>Organigramma</i>	
AREA VIGILANZA, Responsabile: SAVINO ANTONIO	
	VIGILANZA E NOTIFICAZIONI, Responsabile: SAVINO ANTONIO
	Polizia Amministrativa, Responsabile: Savino Antonio
	Polizia Municipale, Responsabile: Savino Antonio
AREA ECONOMICO FINANZIARIA, Responsabile: LANTERMINO TIZIANA	
	RAGIONERIA, BILANCIO E CONTO CONSUNTIVO, Responsabile: LANTERMINO TIZIANA
	RAGIONERIA, Responsabile: LANTERMIMO Tiziana
	Finanziaria, Responsabile: Lantermino Tiziana
	Tributi, Responsabile: Lantermino Tiziana
	Economato, Responsabile: Lantermino Tiziana
	TRIBUTI, Responsabile: LANTERMINO TIZIANA
	ECONOMATO E INVENTARIO, Responsabile: LANTERMINO TIZIANA
AREA CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, MANIFESTAZIONI, TURISMO, POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO, DEMOGRAFICI, Responsabile: MARCOLIN STEFANIA	
	CULTURA E BIBLIOTECA, Responsabile: MARCOLIN STEFANIA
	SOCIO ASSISTENZIALE, Responsabile: MARCOLIN STEFANIA
	CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, MANIFESTAZIONI, TURISMO, POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO, Responsabile: MARCOLIN STEFANIA
	Socio Assistenziale, Casa e Lavoro, Responsabile: Marcolin Stefania
	Sport, Manifestazioni e Tempo Libero, Responsabile: Marcolin Stefania
	Stato Civile e Leva, Responsabile: Marcolin Stefania
	Anagrafe, Responsabile: Marcolin Stefania
	Cultura e Biblioteca, Responsabile: Marcolin Stefania
	Elettorale, Responsabile: Marcolin Stefania
	Istruzione, Responsabile: Marcolin Stefania
	DEMOGRAFICO, Responsabile: MARCOLIN STEFANIA
	STATISTICO, Responsabile: MARCOLIN STEFANIA
AREA TECNICA, Responsabile: ANGELINI ARCH. WALTER	
	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA, Responsabile: ANGELINI WALTER
	Edilizia Privata, Responsabile: Angelini Walter

	Urbanistica, Responsabile: Angelini Walter
	Commercio, Responsabile: Angelini Walter
	ATTIVITA' PRODUTTIVE, Responsabile: ANGELINI WALTER
AREA AMMINISTRATIVA, Responsabile: MARANNANO DR. GIANLUCA	
	SEGRETERIA GENERALE E AMMINISTRATIVO, Responsabile: MARANNANO GIANLUCA
	Protocollo e Archivio, Responsabile: Marannano Gianluca
	Segretario Generale, Responsabile: CAPO Barbara
	Segreteria, Responsabile: Marannano Gianluca
	Contratti, Responsabile: Marannano Gianluca
	Notificazioni, Responsabile: Marannano Gianluca
AREA TECNICO - MANUTENTIVA, LL.PP. E AMBIENTE, Responsabile: MINIACE LUIGI	
	LAVORI PUBBLICI E GESTIONE PATRIMONIO, Responsabile: MINIACE LUIGI
	Patrimonio, Responsabile: Miniace Luigi
	Manutenzione del Patrimonio, Responsabile: Miniace Luigi
	Lavori Pubblici, Responsabile: Miniace Luigi
	Ambiente ed Ecologia, Responsabile: Miniace Luigi
	AMBIENTE ED ECOLOGIA, Responsabile: MINIACE LUIGI

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente

Durante l'intero periodo del mandato amministrativo l'Ente non è stato commissariato.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente

Durante l'intero periodo del mandato amministrativo l'Ente non ha dichiarato né il dissesto finanziario (previsto ai sensi dell'art. 244 del TUEL) né il pre-dissesto finanziario (previsto ai sensi dell'art. 243- bis del TUEL).

L'Ente non ha inoltre fatto ricorso al fondo di rotazione (di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL) e al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 – Analisi del contesto esterno/interno

Analisi del contesto esterno

L'analisi del contesto esterno è stata fatta per individuare e valutare le variabili significative dell'ambiente in cui opera l'Ente.

All'interno dell'area di interesse del Comune operano attivamente diverse imprese, tra le quali si possono annoverare quelle del settore chimico, edile, costruzioni di impianti elettrici e per la produzione e commercio di prodotti ad uso alimentare e industriale.

Il settore sportivo è una fonte di attrattiva per il Comune, soprattutto attraverso numerosi impianti sportivi di proprietà comunale, nonché quelli privati di rilevanza nazionale (Juventus Center).

Popolazione al 31/12/2018	15.144
Superficie in Km ²	17,80
Asili nido Comunali	1
Scuole materne comunali	2
Scuole elementari	2
Scuole media	2

Analisi del contesto interno

Il Comune di Vinovo, attraverso i suoi dipendenti, offre diversi servizi allo scopo di tutelare e garantire lo sviluppo sociale ed economico della cittadinanza.

I servizi offerti rivolti alle famiglie includono la mensa per gli alunni delle scuole primarie e secondarie del territorio, il servizio di scuolabus e trasporto disabili, l'attivazione del micronido e di centri estivi.

E' stata inaugurata a novembre 2010 la nuova scuola materna per l'infanzia, all'avanguardia nell'utilizzo di tecnologie ambientali innovative al fine di ridurre al minimo l'emissione di anidride carbonica.

Il Comune di Vinovo ha inoltre attivato il servizio informa stranieri e organizzato centri di incontro per le famiglie per aumentare la coesione tra i cittadini e una migliore integrazione sociale. Il Castello Della Rovere, di proprietà comunale, è utilizzato per importanti manifestazioni culturali e artistiche.

Punti di debolezza dell'Ente riguardano principalmente il controllo del territorio e il trasporto pubblico, soprattutto a causa della vastità del territorio e delle scarse linee di collegamento metropolitano con la città di Torino.

2 - Condizione di ente strutturalmente deficitario

Di seguito vengono riportati i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, elaborati ai sensi dell'art. 242 del TUEL risultanti all'inizio e alla fine del mandato amministrativo.

		2014	
		SÌ	NO
01	Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investi		X
02	Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n.23 del		X
03	Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento ,ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo		X
04	Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;		X
05	Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuoel;		X
06	Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i co		X
07	Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che		X
08	Consistenza dei debiti fuori bilancio formati nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti		X
09	Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;		X
10	Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del Tuel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente,		X

Sulla base dei parametri suindicati l'Ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie

X

2018

<i>Parametro</i>	<i>Tipologia indicatore</i>	<i>Soglia</i>	<i>Valore</i>	<i>SÌ</i>	<i>NO</i>
Sulla base dei parametri suindicati l'Ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> X

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1 - Attività Normativa

Il seguente elenco riporta gli atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare che l'Ente ha approvato durante il mandato amministrativo.

Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 22/07/2014

Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 14.03.2005 – Modificazioni e integrazioni.

Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 22/07/2014

Istituzione delle Commissioni Consiliari permanenti ai sensi dell'art.8 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.

Delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 22/07/2014

Approvazione delle modifiche degli articoli 5 e 13 della Sezione Quarta – Disciplina della tassa rifiuti (TARI)- del vigente "Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta unica comunale (IUC)" a seguito delle integrazioni introdotte dal D.L. 16/2014, convertito con le modifiche nella Legge 68/20104.

Delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 30/09/2014

Regolamento di Polizia Urbana. Modifiche e integrazioni.

Delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 06/11/2014

Regolamento comunale per l'istituzione e la concessione di stalli di sosta per invalidi – Modifiche.

Delibera di Consiglio Comunale n. 61 del 06/11/2014

Regolamento Comunale "Regolamento di istituzione dei permessi di transito, sosta e di transito e sosta" - Modificazioni.

Delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 06/11/2014

Modifiche al regolamento "Contributo di costruzione (oneri di urbanizzazione, costo di costruzione, contributo di tutela ecologica, scomputi) criteri di applicazione" - Aggiornamento dell'importo del costo di costruzione nonché agevolazione ristrutturazione edilizie residenziali per l'anno 2015.

Delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 27/11/2014

Modifica al Regolamento Comunale per l'uso della Sala Consiliare.

Delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 27/11/2014

Modifiche al vigente Regolamento di Polizia Mortuaria e dei servizi funebri cimiteriali.

Delibera di Consiglio Comunale n. 72 del 17/11/2015

Approvazione nuovo regolamento di contabilità.

Delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 17/11/2015

Approvazione nuovo regolamento comunale di economato.

Delibera di Consiglio Comunale n. 74 del 17/11/2015

Regolamento per la disciplina delle attività di spettacolo viaggiante. Approvazione.

Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 10/02/2016

Regolamento di Polizia Urbana. Modifiche all'art. 5 Bis.

Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 10/02/2016

Regolamento comunale per la tutela ed il benessere degli animali domestici – Modifica dell'art. 22 – Aree e percorsi destinate ai cani.

Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 25/05/2016

Regolamento per l'uso del gonfalone e dello stemma civico. Approvazione.

Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 27/07/2016

Regolamento comunale per la tutela ed il benessere degli animali domestici – Revisione dell'articolo 22 in materia di aree e percorsi destinati ai cani.

Delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2016

Regolamento comunale riguardante la dotazione e le modalità di assegnazione degli strumenti di autotutela agli operatori della Polizia Municipale, ai sensi della D.G.R 16-9063 del 01/07/2008. Approvazione.

Delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 06/10/2016

Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche. Abrogazione del Titolo II "FIERE"

Delibera di Consiglio Comunale n. 59 del 06/10/2016

Regolamento di Polizia Urbana. Inserimento art. 50 bis, norme per il contrasto al fenomeno della dipendenza dal gioco.

Delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 06/10/2016

Modifica regolamento di contabilità.

Delibera di Consiglio Comunale n. 61 del 06/10/2016

Modifica regolamento IUC.

Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 06/10/2016

Modifica regolamento TOSAP.

Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 17/11/2016

Regolamento di polizia Urbana. Inserimento articolo 50 bis. Norme per il contrasto al fenomeno della dipendenza dal gioco.

Delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 17/11/2016

Modifica del regolamento di funzionamento della Consulta Giovani Vinovo denominata "Generazione per"

Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 26/01/2017

Istituzione Consulta Comunale della Cultura. Approvazione Regolamento.

Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 26/01/2017

Regolamento per l'uso dei veicoli comunali e gestione dell'autoparco. Modificazioni.

Approvazione regolamento relativo alla definizione agevolata delle ingiunzioni di pagamento ex D.L. n. 193 del 2016

2.2 - TASI

<i>Aliquote TASI</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>
Aliquota prima casa e pertinenze	2 per mille					
Aliquota altri fabbricati	2 per mille					
Aliquota fabbricati strumentali	1 per mille					
Aliquota aree fabbricabili	2 per mille					

2.3 - Addizionale Irpef

<i>Aliquote addizionale Irpef</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>
Aliquota massima	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
Fascia esenzione	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO	NO

3 - Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni

Facendo riferimento alle indicazioni del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (cd. TUEL) e dei Principi Contabili Applicati allegati al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011, l'Ente ha definito un sistema di controlli interni facenti capo, in base al contesto e alle specificità, al Segretario o ai vari responsabili dei servizi.

3.1 - Controllo di regolarità amministrativa e contabile

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni Responsabile di Servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la validità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato in una fase successiva, in base alla normativa vigente e secondo principi generali di revisione aziendale, sotto la direzione del Segretario: sono soggette al controllo le determinazioni di Impegno di Spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento. Le risultanze del controllo sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario, ai Responsabili dei Servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai Revisori dei Conti, agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti (come documenti utili per la valutazione) e al Consiglio Comunale.

I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e diventano esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria; il regolamento di contabilità disciplina che vengano apposti i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione e i visti di regolarità contabile sulle determinazioni dei soggetti abilitati. Il Responsabile del Servizio Finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata.

3.2 - Controllo e salvaguardia degli equilibri finanziari

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto periodicamente durante l'esercizio dal Responsabile del Servizio Finanziario, coinvolgendo gli Organi di Governo e i vari responsabili dei Servizi e mediante la vigilanza dell'Organo di Revisione, facendo riferimento:

- all'art. 81 della Costituzione;
- al Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;
- all'art. 147-quinques del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

Nell'esercizio di tali funzioni, il Responsabile del Servizio Finanziario agisce in autonomia nei limiti di quanto disposto dai principi finanziari e contabili, dalle norme ordinamentali e tenuto conto degli indirizzi della Ragioneria Generale dello Stato applicabili agli Enti Locali in materia di programmazione e gestione delle risorse pubbliche.

Inoltre, a seguito dell'Assestamento Generale, il Consiglio approva entro il 31 luglio di ogni anno la Relazione alla Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio. Tale relazione è redatta in base a quanto previsto:

- dal Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;
- dagli art. 175 c. 8 e 193 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- dal vigente Regolamento di Contabilità

ed è finalizzata al controllo degli equilibri finanziari, al mantenimento del Pareggio di Bilancio e alla verifica generale di tutte le voci di Entrata e Spesa, compreso il Fondo di Riserva e il Fondo di Cassa.

A conclusione dell'ultima salvaguardia elaborata è stata evidenziata, a partire dalle attestazioni rese dai Dirigenti di Dipartimento e agli atti dell'ufficio Ragioneria, l'assenza di debiti fuori bilancio; è stato inoltre adeguato, in base all'attuale situazione degli stanziamenti e degli accertamenti, l'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

3.3 - Controllo di gestione

Di seguito sono riportati i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del mandato amministrativo.

<i>Obiettivi strategici/operativi 2018</i>	
01 - UNA SCUOLA MIGLIORE	
	01.01 - Miglioramento degli edifici scolastici
	01.02 - Miglioramento dell'informatizzazione nelle scuole
	01.03 - Inseadimento di una scuola professionale
	01.04 - Sostegno per l'attività della scuola dell'infanzia paritaria
	01.05 - Interventi di assistenza e sostegno ai bambini diversamente abili
<i>Obiettivi sostanzialmente raggiunti ad eccezione del punto 1.03 per la quale sono in corso approfondimenti.</i>	
02 - VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CULTURALI	
	02.02 - Utilizzo convenzione per auditorium per la promozione di rassegne culturali
	02.03 - Istituzione giornate della cultura per una maggior conoscenza del territorio vinovese
	02.04 - Ampliamento orario di apertura della biblioteca
	02.05 - Organizzazione di mostre sulle tradizioni locali
<i>Obiettivi ampiamente sviluppati nel corso del mandato amministrativo</i>	
03 - GIOVANI, SPORT E TEMPO LIBERO	

	03.01 - Collaborazione con istituzioni del territorio per creare obiettivi comuni con giovani e famiglie
	03.02 - Utilizzo del castello per momenti di aggregazione
	03.03 - Riqualificazione di spazi sportivi a libero utilizzo
	03.04 - Miglioramento delle strutture sportive
	03.05 - Promozione di centri d'incontro per giovani
<i>Obiettivi ampiamente sviluppati nel corso del mandato amministrativo</i>	
04 - SERVIZI SOCIALI, FAMIGLIA, VOLONTARIATO, ASSOCIAZIONI E MANIFESTAZIONI	
	04.02 - Collaborazione con gruppo Caritas e altre associazioni di volontariato che operano nel sociale
	04.03 - Revisione rapporto con CISA per ottenimento maggiori servizi sul territorio
	04.04 - Promozione di azioni per l'integrazione di cittadini svantaggiati
	04.05 - Integrazione degli stranieri residenti con azioni di conoscenza della lingua italiana
<i>Obiettivi perseguiti e realizzati nel corso del periodo amministrativo</i>	
05 - SANITA'	
	05.01 - Dotazione di kit pronto soccorso e defibrillatore per scuole
	05.02 - Sensibilizzazione della cittadinanza sui rischi di alcool, fumo ed eccessi alimentari
<i>Obiettivi sviluppati nel corso del periodo amministrativo</i>	
06 - ANZIANI	
	06.01 - Sostenere le attività rivolte alla terza età
	06.02 - Potenziamento della convenzione per la fornitura di pasti alle persone anziane disagiate
<i>Obiettivi perseguiti e realizzati nel corso del periodo amministrativo</i>	
07 - TRASPORTI	
	07.01 - Collegamento con navetta alla stazione ferroviaria di Candiolo
	07.02 - Miglioramento dei servizi di trasporto verso i comuni circostanti
	07.03 - Verifica della possibilità di revisione delle condizioni tariffarie del trasporto locale
<i>La gestione del TPL è demandata all'Agenzia per la Mobilità Piemontese: sono state intraprese alcune iniziative con oneri a carico del Comune (navetta Vinovo-Candiolo-Piobesi T.se) e sono stati ampliati alcuni servizi della linea 35</i>	
08 - TERRITORIO, AMBIENTE, RACCOLTA RIFIUTI E ARREDO URBANO	
	08.01 - Incrementazione dei percorsi verdi e piste ciclopedonali
	08.02 - Manutenzione delle strade vicinali e dei fossi mediante piccole imprese agricole del territorio

	08.03 - Monitoraggio delle eventuali fonti di inquinamento in collaborazione con gli uffici preposti
	08.04 - Promozione di giornate ecologiche con scuole e associazioni del territorio
	08.05 - Realizzazione di progetto per produzione energia elettrica a costo zero mediante l'acqua
	08.06 - Assicurare la manutenzione delle aree verdi destinate a giardini pubblici
	08.07 - Ricerca di autonomia gestionale nei confronti di COVAR al fine di ridurre i costi del servizio
	08.08 - Incremento dei controlli sul corretto conferimento dei rifiuti
<i>Obiettivi sviluppati ampiamente nel corso del periodo amministrativo</i>	
09 - URBANISTICA	
	09.01 - Redazione di nuovo piano regolatore
	09.02 - Garantire la sicurezza delle sponde del torrente Chisola e dei canali minori
<i>L'obiettivo 09.01 non è stato realizzato in quanto non si è voluto influire negativamente sull'utilizzo del suolo: le istanze pervenute sono state analizzate e accolte se contenevano prevalenti interessi pubblici</i>	
10 - CIMITERO	
	10.01 - Mantenimento delle aree esterne ed interne del cimitero
<i>Obiettivo ampiamente raggiunto e incrementato nel corso del mandato (realizzazione nuovi loculi, pavimentazione vialetti, ecc.)</i>	
11 - VIABILITA'	
	11.01 - Miglioramento della rete stradale e completamento opere di urbanizzazione primaria
	11.02 - Realizzazione nuovo percorso ciclo-pedonale tra villaggio "Le torrette" e Candiolo
	11.03 - Miglioramento della viabilità in piazza Falcone e Borsellino
	11.04 - Completamento e rinnovo illuminazione pubblica al fine di favorire una migliore visibilità
	11.05 - Revisione del piano del traffico urbano nel concentrico
<i>Ad eccezione del punto 11.05, per i quali sono in corso di approfondimento le possibili soluzioni, i restanti obiettivi sono stati ampiamente sviluppati nel corso del periodo amministrativo</i>	
12 - SICUREZZA	
	12.01 - Incremento degli impianti di video sorveglianza sul territorio
	12.02 - Collaborazione con le forze dell'ordine per un costante monitoraggio del territorio
<i>Obiettivi ampiamente sviluppati nel corso del mandato amministrativo</i>	
13 - LAVORO	
	13.01 - Collaborazione con il centro dell'impiego e aziende del territorio per favorire l'occupazione
<i>Obiettivi sviluppati nel corso del mandato amministrativo</i>	

14 - COMMERCIO, INDUSTRIA ED ARTIGIANATO	
	14.01 - Promozione di momenti aggregativi nelle serate estive
	14.02 - Valorizzazione del commercio locale con possibili nuovi insediamenti
<i>Obiettivi sviluppati ampiamente nel corso del mandato amministrativo</i>	
15 - POLITICHE FISCALI	
	15.01 - Promozione della devoluzione del 5 per mille dell'IRPEF a favore del comune
	1502 - Integrazione dei fondi previsti a bilancio per il disagio sociale
<i>Obiettivi sviluppati nel corso del mandato amministrativo</i>	

3.4 - Controllo strategico

Come previsto:

- dal Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;
- dagli art. 147-ter, 196, 197 e 198 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (cd. TUEL)
- dal vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente

ogni esercizio finanziario, contestualmente alla presentazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), il Responsabile dei Servizi Finanziari mette a disposizione del Consiglio Comunale lo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi.

Lo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi ha una duplice funzionalità:

1. Valutare i risultati raggiunti in rapporto ai Documenti Programmatici approvati (Documento Unico di Programmazione e Piano Esecutivo di Gestione) al fine di misurare l'efficacia, l'efficienza e il grado di economicità delle azioni intraprese.
2. Indirizzare la compilazione della Sezione Strategica del nuovo Documento Unico di Programmazione in approvazione.

La struttura del documento si snoda secondo la struttura delle Missioni e dei Programmi elencata all'allegato 14 del Decreto Legislativo 118 del 23.06.2011 e, per ognuna di esse, analizza e descrive la situazione del procedimento di Spesa.

In sintesi, l'ultimo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi elaborato alla data della presente relazione ha evidenziato una situazione di Spesa coerente con quanto prospettato e in linea con la situazione riscontrata nei precedenti esercizi.

3.5 - Valutazione delle performance

Nel corso del periodo amministrativo il Nucleo di valutazione ha costantemente presidiato la performance dell'ente, attuando quanto previsto dal vigente sistema di misurazione e valutazione della performance.

3.6 - Controllo sulle società partecipate/controllate

Ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL, l'Ente monitora costantemente l'andamento delle società partecipate e controllate, definendo annualmente all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP) obiettivi gestionali mirati a risultati qualitativi e quantitativi dei servizi resi e verifica gli effetti contabili e gestionali di tali attività attraverso la predisposizione annuale del bilancio consolidato, obbligatorio per tutti gli Enti Locali con popolazione superiore a 5.000 abitanti.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1 - Sintesi dei dati finanziari a Consuntivo del Bilancio dell'Ente

ENTRATE

<i>Titolo 267/00</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>Titolo 118/11</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 1	6.603.571,74	6.234.637,35	Titolo 1	6.464.520,88	6.593.376,74	6.670.439,46	1,01%
Titolo 2	417.625,09	356.939,71	Titolo 2	449.996,54	328.207,80	471.475,97	12,89%
Titolo 3	963.911,76	1.053.458,88	Titolo 3	1.391.666,45	1.677.273,58	1.215.590,01	26,11%
Titolo 4	450.592,84	860.311,91	Titolo 4	445.830,09	1.271.774,47	1.939.324,32	330,39%
			Titolo 5	0,00	0,00	0,00	
Titolo 5	0,00	0,00	Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00%
			Titolo 7	0,00	0,00	0,00	
Totale	8.435.701,43	8.505.347,85	Totale	8.752.013,96	9.870.632,59	10.296.829,76	22,06%

SPESE

<i>Titolo 267/00</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>Titolo 118/11</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 1	7.207.635,07	6.869.030,36	Titolo 1	7.379.940,79	7.039.108,90	7.265.015,79	0,80%
Titolo 2	422.775,17	1.052.129,78	Titolo 2	3.582.043,34	2.273.670,00	3.434.039,88	712,26%
			Titolo 3	0,00	0,00	0,00	
Titolo 3	140.280,24	159.950,62	Titolo 4	150.057,66	114.497,85	27.950,41	-80,08%
			Titolo 5	0,00	0,00	0,00	
Totale	7.770.690,48	8.081.110,76	Totale	11.112.041,79	9.427.276,75	10.727.006,08	38,04%

PARTITE DI GIRO

<i>Titolo 267/00</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>Titolo 118/11</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 6	486.240,10	985.040,59	Titolo 9	1.547.156,38	1.169.704,44	1.297.155,91	166,77%
Titolo 4	486.240,10	985.040,59	Titolo 7	1.547.156,38	1.169.704,44	1.297.155,91	166,77%

2 - Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				9.070.725,96	4.822.385,36	5.483.082,78
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)			114.243,50	98.781,77	102.695,32
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)			0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)			8.306.183,87	8.598.858,12	8.357.505,44
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)			0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)			7.379.940,79	7.039.108,90	7.265.015,79
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)				98.781,77	102.695,32	108.535,25
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)			0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)			150.057,66	114.497,85	27.950,41
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)				791.647,15	1.441.337,82	1.058.699,31
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)			245.000,00	0,00	23.450,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)			0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)			0,00	113.000,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)		1.036.647,15	1.328.337,82	1.058.699,31
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	1.075.500,00	540.000,00	1.576.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	2.466.415,68	371.203,63	2.135,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	445.830,09	1.271.774,47	1.939.324,32
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	113.000,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	3.582.043,34	2.273.670,00	3.434.039,88
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	371.203,63	2.135,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		34.498,80	20.173,10	83.419,44
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00

X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)			1.071.145,95	1.348.510,92	1.142.118,75
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O)			1.036.647,15	1.441.337,82	1.058.699,31
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(-)		245.000,00	0,00	23.450,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DI INVESTIMENTI PLURIENNALI			791.647,15	1.441.337,82	1.058.699,31

Nota: il prospetto prende in considerazione solo gli anni in cui vige l'attuale decreto D.Lgs. 118/11.

3 - Quadro riassuntivo della gestione di competenza

<i>Gestione di competenza</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>
Riscossioni (+)	7.348.797,62	8.360.605,36	9.376.496,24	9.326.570,68	10.212.878,94
Pagamenti (-)	6.429.434,40	6.554.323,67	10.510.532,37	7.589.397,10	8.128.795,71
Differenza	919.363,22	1.806.281,69	-1.134.036,13	1.737.173,58	2.084.083,23
Residui Attivi (+)	1.966.936,08	1.881.942,96	493.164,36	562.722,57	1.419.819,09
Residui Passivi (-)	3.137.498,50	2.016.143,60	506.573,03	384.909,99	979.956,01
Differenza	-1.170.562,42	-134.200,64	-13.408,67	177.812,58	439.863,08
Fondo Pluriennale Vincolato entrata applicato al bilancio (+)	0,00	0,00	2.580.659,18	469.985,40	104.830,32
Fondo Pluriennale Vincolato spesa (-)	0,00	0,00	469.985,40	104.830,32	108.535,25
Differenza	0,00	0,00	2.110.673,78	365.155,08	-3.704,93
Saldo gestione competenza	-251.199,20	1.672.081,05	963.228,98	2.280.141,24	2.520.241,38

4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<i>Descrizione</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>
Fondo cassa al 31 dicembre (+)	7.594.918,23	9.070.725,96	4.822.385,36	5.483.082,78	6.230.298,09
Totale residui attivi finali (+)	3.540.079,99	3.011.726,04	1.415.838,46	2.276.488,92	2.800.925,82
Totale residui passivi finali (-)	4.964.994,68	4.527.971,28	2.655.238,83	3.392.494,08	4.875.322,29
Fondo Pluriennale Vincolato (-)	0,00	2.580.659,18	469.985,40	104.830,32	108.535,25

Risultato di amministrazione (=)	6.170.003,54	4.973.821,54	3.112.999,59	4.262.247,30	4.047.366,37
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

<i>Risultato di amministrazione di cui:</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>
Parte accantonata	0,00	0,00	656.557,76	1.286.308,33	1.388.609,72
Parte vincolata	1.187.493,60	1.002.057,66	1.057.896,81	1.057.293,81	910.756,30
Parte destinata agli investimenti	326.032,71	2.466.415,68	3.468,63	14.531,94	85.275,95
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	4.656.477,23	4.086.007,38	1.395.076,39	1.904.113,22	1.662.724,40
Totale	6.170.003,54	7.554.480,72	3.112.999,59	4.262.247,30	4.047.366,37

2017

2018

5 - Utilizzo avanzo di amministrazione

	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive (oneri di reimpiego leasing)			245.000,00		23.450,00

Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		2.681.500,00	1.075.500,00	540.000,00	1.576.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale		2.681.500,00	1.075.500,00	540.000,00	1.576.000,00

6 - Gestione dei residui

6.1 – Totale residui di inizio e fine mandato

<i>RESIDUI ATTIVI 2014</i>	<i>Iniziali</i>	<i>Riscossi</i>	<i>Maggiori</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>Residui provenienti dalla gestione di competenza</i>	<i>Totale residui di fine gestione</i>
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e = a + c - d</i>	<i>f = e - b</i>	<i>g</i>	<i>h = f + g</i>
Titolo 1	751.674,18	444.598,58	21.271,94	191.100,33	581.845,79	137.247,21	1.416.452,59	1.553.699,80
Titolo 2	26.278,12	19.693,26	0,00	100,00	26.178,12	6.484,86	42.692,68	49.177,54
Titolo 3	195.562,36	127.329,16	0,00	49.513,20	146.049,16	18.720,00	79.056,52	97.776,52
Titolo 4	663.123,60	638.684,45	0,00	0,00	663.123,60	24.439,15	2.480,35	26.919,50
Titolo 5	1.798.562,31	0,00	0,00	59.908,26	1.738.654,05	1.738.654,05	0,00	1.738.654,05
Titolo 6	49.140,81	7.750,00	0,00	0,00	49.140,81	41.390,81	32.461,77	73.852,58
Totale	3.484.341,38	1.238.055,45	21.271,94	300.621,79	3.204.991,53	1.966.936,08	1.573.143,91	3.540.079,99

RESIDUI ATTIVI 2018	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e = a + c - d</i>	<i>f = e - b</i>	<i>g</i>	<i>h = f + g</i>
Titolo 1	822.522,22	537.251,55	0,00	30.155,33	792.366,89	255.115,34	734.194,47	989.309,81
Titolo 2	48.509,46	8.729,95	0,00	1.042,78	47.466,68	38.736,73	38.533,07	77.269,80
Titolo 3	725.023,72	137.721,07	0,00	7.665,86	717.357,86	579.636,79	295.528,49	875.165,28
Titolo 4	624.114,17	125.525,47	0,00	0,00	624.114,17	498.588,70	294.736,26	793.324,96
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	33.654,05	0,00	0,00	0,00	33.654,05	33.654,05	0,00	33.654,05
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	22.665,30	8.397,75	0,00	180,07	22.485,23	14.087,48	18.114,44	32.201,92
Totale	2.276.488,92	817.625,79	0,00	39.044,04	2.237.444,88	1.419.819,09	1.381.106,73	2.800.925,82

RESIDUI PASSIVI 2014	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>d</i>	<i>e = a - d</i>	<i>f = e - b</i>	<i>g</i>	<i>h = f + g</i>
Titolo 1	2.441.895,87	1.312.015,80	276.581,01	2.165.314,86	853.299,06	1.743.279,93	2.596.578,99

Titolo 2	3.380.957,35	919.148,54	197.474,24	3.183.483,11	2.264.334,57	82.015,06	2.346.349,63
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	24.834,14	4.969,27	0,00	24.834,14	19.864,87	2.201,19	22.066,06
Totale	5.847.687,36	2.236.133,61	474.055,25	5.373.632,11	3.137.498,50	1.827.496,18	4.964.994,68

<i>RESIDUI PASSIVI 2018</i>	<i>Iniziali</i>	<i>Pagati</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>Residui provenienti dalla gestione di competenza</i>	
						<i>g</i>	<i>Totale residui di fine gestione</i>
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>d</i>	<i>e = a - d</i>	<i>f = e - b</i>		<i>h = f + g</i>
Titolo 1	1.709.991,49	1.150.362,29	202.415,31	1.507.576,18	357.213,89	1.682.804,76	2.040.018,65
Titolo 2	1.533.335,64	931.037,97	30.924,41	1.502.411,23	571.373,26	2.154.620,12	2.725.993,38
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	93.047,70	41.647,70	23.900,00	69.147,70	27.500,00	24.000,00	51.500,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	56.119,25	31.445,75	804,64	55.314,61	23.868,86	33.941,40	57.810,26
Totale	3.392.494,08	2.154.493,71	258.044,36	3.134.449,72	979.956,01	3.895.366,28	4.875.322,29

6.2 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

<i>Residui attivi al 31/12</i>	<i>2014 e precedenti</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</i>
Titolo 1	0,00	0,00	88.649,86	166.465,48	989.309,81
Titolo 2	3.211,35	0,00	32.286,08	3.239,30	77.269,80
Titolo 3	112,72	4.800,00	58.872,13	515.851,94	875.165,28
Titolo 4	10.000,00	27.584,56	0,00	461.004,14	793.324,96
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	33.654,05	0,00	0,00	0,00	33.654,05
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	12.892,28	1.195,20	0,00	0,00	32.201,92
Totale generale	59.870,40	33.579,76	179.808,07	1.146.560,86	2.800.925,82

<i>Residui passivi al 31/12</i>	<i>2014 e precedenti</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</i>
Titolo 1	40.539,40	16.494,59	53.010,14	247.169,76	2.040.018,65
Titolo 2	33.841,55	0,00	5.549,33	531.982,38	2.725.993,38
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	27.500,00	51.500,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7	19.195,53	3.000,00	740,00	933,33	57.810,26
Totale generale	93.576,48	19.494,59	59.299,47	807.585,47	4.875.322,29

6.3 - Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Residui attivi titoli I e III	155.967,21	54.350,31	118.601,83	367.685,46	834.752,13
Accertamenti di competenza titoli I e III	7.567.483,50	7.288.096,23	7.856.187,33	8.270.650,32	7.886.029,47
Rapporto tra residui attivi e accertamenti di competenza titoli I e III	2,06%	0,75%	1,51%	4,45%	10,59%

7 - Patto di Stabilità interno/Saldo di Finanza Pubblica

7.1 - Applicazione

L'Ente negli anni del periodo del mandato amministrativo è risultato soggetto secondo il seguente prospetto, dove "S" indica che è stato soggetto al Patto/Saldo, "NS" non è stato soggetto e "E" che ne è escluso per disposizioni di legge.

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

7.2 - Inadempienza

L'Ente risulta adempiente ai fini del Patto di Stabilità Interno/Saldo di Finanza Pubblica negli anni compresi nel mandato amministrativo.

8 - Indebitamento

8.1 - Evoluzione indebitamento

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	2.002.388,69	1.854.438,07	130.901,61	146.051,46	104.403,76
Popolazione residente	14686	14887	14938	15042	15144
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	136,35	124,57	8,76	9,71	6,90

8.2 - Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Quota interessi	138.218,82	165.082,85	112.673,58	66.735,49	49.987,51
Entrate Correnti	7.985.108,59	7.645.035,94	8.306.183,87	8.598.858,12	8.357.505,44
% su Entrate Correnti	1,73%	2,16%	1,36%	0,78%	0,60%
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%	10%

8.3 - Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

8.4 - Rilevazione flussi degli strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

9 - Conto del patrimonio in sintesi

Si riportano di seguito i dati del Conto del Patrimonio attivo e passivo relativi al primo e ultimo anno di mandato amministrativo, come previsto dall'art. 230 del TUEL.

	2014		
<i>Attivo</i>	<i>Importo</i>	<i>Passivo</i>	<i>Attivo</i>
Immobilizzazioni immateriali	26.188,01	Patrimonio netto	31.939.998,54
Immobilizzazioni materiali	51.342.335,45		
Immobilizzazioni finanziarie	641.790,01		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.682.878,73		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	24.733.605,07
Disponibilità liquide	7.594.918,23	Debiti	4.621.033,74
Ratei e risconti attivi	6.526,92	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	61.294.637,35	Totale	61.294.637,35

2018			
<i>Attivo</i>	<i>Importo</i>	<i>Passivo</i>	<i>Attivo</i>
Crediti vs.lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	54.891.922,68
Immobilizzazioni immateriali	13.522,76	Fondi per rischi ed oneri	0,00
Immobilizzazioni materiali	54.706.415,12		
Immobilizzazioni Finanziarie	55.224.460,68		
Rimanenze	0,00	Trattamento di fine rapporto	0,00
Crediti	1.578.656,80	Debiti	2.113.499,70
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00		
Disponibilità liquide	6.230.298,09		
Ratei e risconti	0,00	Ratei e risconti e contributi agli investimenti	6.027.993,19
Totale	63.033.415,57	Totale	63.033.415,57

10 - Conto economico in sintesi

2014	
<i>Conto economico</i>	<i>Importo</i>
Proventi della gestione	8.799.464,83
Costi della gestione	-9.123.218,97

Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate	0,00
Utili	0,00
Interessi su capitale di dotazione	0,00
Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00
Proventi ed oneri finanziari	-137.116,39
Interessi attivi	1.102,43
Interessi passivi su mutui e prestiti	-138.218,82
Proventi ed oneri straordinari	-26.250,95
Proventi	308.852,95
Insussistenze del passivo	276.581,01
Sopravvenienze attive	21.271,94
Plusvalenze patrimoniali	11.000,00
Oneri	-335.103,90
Insussistenze dell'attivo	-240.713,53
Minusvalenze patrimoniali	-79.390,37
Accantonamento per svalutazione crediti	0,00
Oneri straordinari	-15.000,00
Risultato economico dell'esercizio	-487.121,48

2018

<i>Conto economico</i>	<i>Importo</i>
Componenti positivi della gestione	8.219.191,19
Componenti negativi della gestione	8.699.054,38
Proventi ed oneri finanziari:	
Proventi da partecipazioni	18.322,20
Altri proventi finanziari	50.925,73
Interessi ed altri oneri finanziari	49.987,51
Rettifiche di valore attivita' finanziarie	0,00
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
Proventi ed oneri straordinari	
Proventi straordinari	1.454.904,30
Oneri straordinari	59.169,64
Imposte	124.303,57
Risultato dell'esercizio	810.828,32

11 - Riconoscimento debiti fuori bilancio

	<i>2018</i>
Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati	0,00
Debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento	0,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento	0,00
----------------------------------------------------------------	------

12 - Spesa per il personale

12.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	1.881.555,08	1.881.555,08	1.881.555,08	1.881.555,08	1.881.555,08
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.870.800,00	1.873.900,00	1.840.600,00	1.816.000,00	1.880.700,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Spese di personale	1.813.909,89	1.626.191,44	1.728.249,899	1.718.196,93	1.838.609,42
Spese correnti	7.207.635,07	6.869.030,36	7.379.940,79	7.039.108,90	7.265.015,79
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,17%	23,68%	23,42%	24,41%	25,31%

12.2 - Spesa del personale pro-capite

2014	2015	2016	2017	2018
------	------	------	------	------

Spese personale	1.813.909,89	1.626.191,44	1.728.249,89	1.718.196,93	1.838.609,42
Abitanti	14.686	14.887	14.938	15.042	15.144
Costo personale pro-capite	123,52	109,24	115,70	114,23	121,41

12.3 - Rapporto abitanti/dipendenti

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti	14686	14887	14938	15042	15144
Dipendenti	41	42	41	42	41
Rapporto abitanti/dipendenti	358,20	354,46	364,35	358,15	369,37

12.4 – Lavoro flessibile

Nel periodo del mandato amministrativo sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente relativi ai rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione.

12.5 -Spesa per lavoro flessibile

ANNO 2014 (50% DELL'ANNO 2009) LIMITE € 54.946,83 SPESE € 33.662,00

ANNO 2015 (50% DELL'ANNO 2009) LIMITE € 54.946,83 SPESE € 19.103,46

ANNO 2016 (100% DELL'ANNO 2009) LIMITE € 109.891,67 SPESE € 103.767,08

ANNO 2017 (100% DELL'ANNO 2009) LIMITE € 109.891,67 SPESE € 70.000,00

ANNO 2018 (100% DELL'ANNO 2009) LIMITE € 109.891,67 SPESE € 105.791,96

12.6 - Limiti assunzionali aziende speciali e Istituzioni

I limiti assunzionali di cui ai precedenti punti sono stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni.

12.7 - Fondo risorse decentrate

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	162.210	165.412	165.412	165.412	170.992

12.8 – Esternalizzazione servizi

L'Ente ha adottato congrui provvedimenti per l'acquisto sul mercato di servizi, originariamente prodotti al proprio interno, ottenendo conseguenti economie di gestione e adottando le necessarie misure in materia di personale, come previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs 165/2000.

L'Ente non ha avviato organismi partecipati trasferendo risorse umane, strumentali e finanziarie, adeguando conseguentemente la propria dotazione organica ai sensi dell'art. 3 c. 30 della legge 244/2007.

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

1.1 - Attività di controllo

L'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili, come previsto dai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

1.2 - Attività giurisdizionale

L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2 - Rilievi dell'Organo di Revisione

L'Ente non è stato oggetto di rilievi per gravi irregolarità contabili.

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

L'Ente ha approvato, con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 19/01/2017 uno specifico piano triennale di razionalizzazione della spese ai sensi dell'art. 2 commi 594 e seguenti della Legge 244/2007.

Inoltre, in sede di conferenza di organizzazione tra i responsabili di area, sono state impartite le direttive necessarie per un contenimento delle spese correnti nonché un migliore utilizzo delle risorse a disposizione al fine di utilizzare totalmente le risorse assegnate.

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

1 - Organismi controllati

Come previsto dall'art. 3 commi 27, 28 e 29 della legge n. 244 del 27/12/2010, l'Ente ha approvato una delibera con cui ha provveduto ad definire le società partecipate, controllate e gli Enti strumentali facenti capo al gruppo Amministrazione Pubblica.

Di seguito se ne riporta l'elenco e gli estremi identificativi ad inizio e fine mandato.

<i>Descrizione</i>	<i>Identificativo Fiscale</i>	<i>Forma Giuridica</i>	<i>2014</i>		<i>Indicatori Economici/patrimoniali</i>
			<i>Settore di Attività</i>	<i>Importo di Partecipazione</i>	
AGENZIA DELLA MOBILITA' PIEMONTESE	97639830013	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,05224% Totale Crediti: 0 Totale Debiti: 0
CISA12	94035580011	Consorzio intercomunale	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	19,40000% Totale Crediti: 396,53 Totale Debiti: 296.674,03
CONSORZIO TURISMO TORINO E PROVINCIA	07401840017	Consorzio	Turismo	0,00	0,12000% Totale Crediti: 0 Totale Debiti: 0
COVAR 14	07253300011	Consorzio intercomunale	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	4,56000% Totale Crediti: 0 Totale Debiti: 160.116,07

<i>2018</i>						
<i>Descrizione</i>	<i>Identificativo Fiscale</i>	<i>Forma Giuridica</i>	<i>Settore di Attività</i>	<i>Importo di Partecipazione</i>	<i>Quota di Partecipazione</i>	<i>Indicatori Economici/patrimoniali</i>
AGENZIA DELLA MOBILITA' PIEMONTESE	97639830013	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,05224%	Totale Crediti: 0 Totale Debiti: 0
CISA12	94035580011	Consorzio intercomunale	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	19,40000%	Totale Crediti: 559,82 Totale Debiti: 39.863,87
CONSORZIO TURISMO TORINO E PROVINCIA	07401840017	Consorzio	Turismo	0,00	0,12000%	Totale Crediti: 0 Totale Debiti: 0
COVAR 14	07253300011	Consorzio intercomunale	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	4,56000%	Totale Crediti: 0 Totale Debiti: 368.424,30

Il Sindaco pertanto, nel sottoscrivere la sopra citata relazione, evidenzia quanto segue

COMUNE DI VINOVO

RISULTATI OTTENUTI



SICUREZZA AI CITTADINI

- Raddoppiate il numero di telecamere in particolare nelle frazioni
- Attraversamenti pedonali assistiti e sicuri
- Attivazione del Controllo di vicinato



POLITICA SOCIALE

- Incrementati fondi CARITAS per disagio sociale
- Progetti per “Cantieri di lavoro”
- Lavori di pubblica utilità
- Incentivi alle imprese per le assunzioni
- Tirocini lavorativi rivolti alle donne disoccupate



AGGREGAZIONE

- Raddoppiati fondi alle Associazioni
- Incremento delle manifestazioni e degli eventi
- Ampliati e migliorati i luoghi di aggregazione (es. Garino, parco ludico del Castello, Via Garibaldi)



CULTURA

- Castello e Biblioteca tornati ad essere poli culturali di Vinovo
- Adesione alle Giornate FAI
- Programmazione nuove Stagioni teatrali
- Potenziamento progetti educativi e di prevenzione per le scuole
- Valorizzazione artistica del piano Nobile del Castello Della Rovere con allestimento mostre di qualità (“Oro Bianco”, “Arte Contemporanea”, ecc...)



VIVIBILITÀ

- Ampliamento degli spazi pedonali protetti
- Pulizia del paese
- Migliorati i servizi alla persona ed alle cose (es. verde, cimitero, ecc.)



AMBIENTE

- Raddoppiati i chilometri di piste ciclabili (da 6 km a 13 km)
- Illuminazione a Led su tutto il territorio
- Azione di sensibilizzazione in collaborazione con “Comitato Vinovo Rifiuti Zero” (Compostatore alle scuole, Ciclopedonando, Manteniamo pulita Vinovo, ecc)



TASSE

- Nessun aumento nei 5 anni delle imposte Locali (IMU, TASI, Addizionale comunale) -
- Tassa Raccolta Rifiuti – Riduzione di circa il 16%
- Equità fiscale tramite implemento dei controlli finalizzati al recupero tributario dell’evasione

COMUNE DI VINOVO

INVESTIMENTI (10,2 Milioni di Euro)

DOVE

DESTINATI A

SCUOLE

- Interventi su tutte le scuole per: + sicurezza; +vivibilità; + aggregazione

STRUTTURE

- Castello Della Rovere, Ex Dopolavoro “Garis-Bertero”, ALA Comunale, Palazzo Comunale, Impianti sportivi, Aree cani

LUOGHI DI AGGREGAZIONE

- Riqualificazione Piazza I Maggio a Garino, Parco ludico del Castello; nuove piattaforme polivalenti in Via Garibaldi, Via del Castello, ecc.

VIABILITÀ e AMBIENTE

- Nuovi aree destinate a parcheggio: Cascina Farò, Area Poste, vicolo San Martino e Tetti Borno
- Piste ciclabili (Via Circonvallazione, Torrette/Candiolo, Garino/ Cavalieri)
- Valorizzazione urbana (es. Via XXIV Maggio, Via Marconi, Via F.lli Cervi, ecc.)
- Asfaltature su tutto il territorio
- Nuove rotonde DOM, Via Valetti/Via Carignano

CIMITERO

- Realizzazione nuovi loculi e ossari
- Pavimentazione vialetti interni campi B, C ed F

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

- Nuovi impianti su aree sprovviste: Via Valetti, Via Carignano, Via Piobesi, Via Chisola, ecc.
- Trasformazione di tutta la rete pubblica a tecnologia LED (845.000 Euro finanziati da terzi con conseguente risparmio energetico)

TORRENTE CHISOLA

- 500.000 Euro finanziati da Agenzia Interregionale Fiume PO per difesa e consolidamento sponde

INOLTRE

Soluzione di 3 importanti problemi

CASTELLO DELLA ROVERE:

- Centro polispecialistico di Fisioterapia e Medicina dello Sport
- Bar ristorazione per eventi, convegni, congressi
- Valorizzazione Piano Nobile

COTTOLENGO

- Casa di Riposo
- Polo Geriatrico

ESTINZIONE ANTICIPATA

LEASING: Scuola Materna “Luzzati” (1,7 ml di Euro) conseguendo un risparmio per interessi di circa 400.000 Euro

ED INFINE

SCUOLE BUOZZI E MATTEOTTI in GARINO

- Contributo Statale a fondo perduto 3.400.000 Euro (da realizzare): adeguamento sicurezza statica e sismica, barriere architettoniche, ampliamento spazi scuola materna ed elementare, realizzazione di una nuova palestra

Lì 20 marzo 2019

IL SINDACO

GIANFRANCO DOTT. GUERRINI*

La presente relazione di fine mandato del COMUNE DI VINOVO e la certificazione dell'organo di revisione, verranno trasmessi alla sezione regionale di controllo del Piemonte della Corte dei Conti.

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa