RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI VINOVO

Città Metropolitana di Torino

SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2022

1. PREMESSA

Ai sensi dell'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

2. AMBITO OGGETTIVO DELLA RICOGNIZIONE

La ricognizione riguarda pertanto soltanto i servizi pubblici locali di rilevanza economica e ne sono quindi esclusi i servizi privi di rilevanza economica e quelli strumentali. Per il Comune di Vinovo i servizi pubblici locali a rilevanza economica NON A RETE che sono stati oggetto di esternalizzazione sono i seguenti:

Oggetto	Modalità di gestione del servizio
IMPIANTI SPORTIVI – Piscina Comunale	Il servizio viene gestito da una Società Sportiva Dilettantistica aggiudicatrice di concessione
IMPIANTI SPORTIVI – Palestra polivalente Via del Castello	Il servizio viene gestito da una Associazione Sportiva Dilettantistica aggiudicatrice di concessione
IMPIANTI SPORTIVI – Centro Sportivo Via del Castello	Il servizio viene gestito da una Associazione Sportiva Dilettantistica aggiudicatrice di concessione
IMPIANTI SPORTIVI – Centro Sportivo Garino	Il servizio viene gestito da una Associazione Sportiva Dilettantistica aggiudicatrice di concessione
IMPIANTI SPORTIVI – Centro Sportivo Via Circonvallazione	Il servizio viene gestito da una Associazione Sportiva Dilettantistica aggiudicatrice di concessione
SERVIZI CIMITERIALI	Il servizio viene gestito da una Ditta esterna aggiudicatrice di appalto

LUCI VOTIVE	Il servizio viene gestito da una Ditta esterna aggiudicatrice di concessione
TRASPORTO SCOLASTICO	Il servizio viene gestito da una Ditta esterna aggiudicatrice di appalto
REFEZIONE SCOLASTICA	Il servizio viene gestito da una Ditta esterna aggiudicatrice di concessione
SERVIZI SCOLASTICI INTEGRATIVI	Il servizio viene gestito da una Ditta esterna aggiudicatrice di appalto
NIDO COMUNALE	Il servizio viene gestito da una Ditta esterna aggiudicatrice di concessione
FARMACIA COMUNALE	Il servizio viene gestito da un soggetto esterno aggiudicatario di concessione

Il servizio di gestione dei rifiuti urbani, essendo stato affidato al Consorzio Covar 14, che a sua volta ha affidato il servizio in maniera aggregata con altri Comuni del territorio, non rientra nella definizione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica A RETE.

3. ANALISI DI CIASCUN SERVIZIO PUBBLICO

IMPIANTI SPORTIVI – Piscina Comunale

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio pubblico di gestione dell'impianto natatorio di proprietà del Comune, utilizzato sia dai residenti, sia da utenti provenienti dai comuni limitrofi.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- Oggetto: Concessione del servizio di gestione e conduzione della Piscina Comunale ed esecuzione di interventi di ottimizzazione e riqualificazione del Complesso natatorio;
- Durata: 31/10/2008-30/10/2038. Al 31/12/2022 il contratto era decaduto a causa dell'inadempienza contrattuale del concessionario, tuttavia il complesso era ancora in gestione alla società in quanto era in corso un contenzioso;
- Criteri tariffari da convenzione sono stabiliti dal Concessionario;
- Principali obblighi posti a carico del gestore:
  - programmazione e coordinamento dell'attività sportiva, compresa la promozione dell'impianto e la pubblicizzazione delle attività;

- apertura, chiusura e sorveglianza degli impianti;
- custodia di tutti gli spazi e le strutture componenti il complesso;
- conduzione e gestione dell'impianto natatorio, delle attrezzature e dei servizi annessi compreso il periodico controllo della conformità della qualità e della rispondenza delle acque di balneazione alle specifiche normative sanitarie;
- conduzione e gestione di tutti gli impianti tecnologici
- Sostenere le spese degli interventi di ottimizzazione e riqualificazione del Complesso
- Sostenere le spese di manutenzione ordinaria
- Acquistare e installare eventuali attrezzature
- Intestare a proprio nome i contratti di tutte le utenze
- Incassare le somme derivanti dall'applicazione delle tariffe e dalla gestione del pubblico esercizio

- Principali obblighi posti a carico del Comune:
  - Sostenere le spese di manutenzione straordinaria
  - Farsi carico di una fidejussione a garanzia del mutuo stipulato dal Concessionario per l'esecuzione dei lavori di riqualificazione

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Area Cultura, Istruzione e Sport, Manifestazioni, Politiche Sociali svolge, sotto la propria diretta responsabilità, il monitoraggio permanente del rispetto dei parametri fissati nel Contratto di servizio.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

ON SPORT VINOVO - Società Sportiva Dilettantistica a responsabilità limitata

ANDAMENTO ECONOMICO

La convenzione con la Società Sportiva Dilettantistica ON SPORT VINOVO prevede che la concessionaria provveda alla manutenzione ordinaria dell'impianto senza nessun onere per il Comune.

Per il Comune non sono previsti altri costi e ricavi derivanti dalla concessione in quanto i corrispettivi per i servizi erogati agli utenti sono incassati direttamente dalla concessionaria.

Il pagamento delle utenze di luce e gas a servizio degli impianti è a carico del concessionario.

La qualità del servizio reso risulta comunque sempre in linea con gli accordi inseriti in convenzione con la collaborazione tra il personale comunale ed i referenti SSD On Sport Vinovo.

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio, emerge una buona conduzione dell'impianto da parte del concessionario, in termini di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa. Sono sorte criticità in merito agli obblighi contrattuali della concessionaria che hanno generato un contenzioso ancora in atto al 31/12/2022.

IMPIANTI SPORTIVI – Palestra polivalente Via del Castello

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio pubblico di gestione del complesso sportivo denominato Palestra Polivalente e locali annessi, sita in Via Del Castello - Vinovo, di proprietà comunale, utilizzato sia dai residenti, sia da utenti provenienti dai comuni limitrofi. L'affidamento ha l'obiettivo di:

- concorrere alla promozione e al potenziamento della pratica delle attività sportive, sociali ed aggregative consentite nei complessi sportivi;
- valorizzare tutte le forme associative operanti sul territorio comunale, dando attuazione a quanto previsto dal vigente 267/2000;
- realizzare una gestione di servizi con la collaborazione dei soggetti, società, associazioni e cooperative, che sono poi anche gli utilizzatori degli stessi; una gestione "partecipata" ai sensi degli artt. 1 e 16 dello Statuto Comunale;
- ottenere una conduzione economica degli impianti con il minor onere a carico del Comune

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- Oggetto: Concessione del servizio di gestione e conduzione della Palestra Polivalente;
- Durata: 30/04/2015 - 30/06/2021 e prolungamento fino al 30/06/2031;
- Criteri tariffari previsti da convenzione (previsto l'adeguamento annuale delle tariffe secondo l'indice ISTAT):
  - Palestra – Tariffa oraria diurna euro 20,00 - tariffa oraria serale euro 25,00
  - Palestrina– Tariffa oraria diurna euro 12,00 - Tariffa oraria serale euro 12,00
  - Campo polivalente esterno – Tariffa oraria diurna euro 5,00 - Tariffa oraria serale euro 8,00;
- Principali obblighi posti a carico del gestore:

- Sostenere le spese di manutenzione ordinaria
- Acquistare e installare eventuali attrezzature
- Intestare a proprio nome i contratti di tutte le utenze
- Incassare le somme derivanti dall'applicazione delle tariffe e dalla gestione del pubblico esercizio

- Principali obblighi posti a carico del Comune:
  - Sostenere le spese di manutenzione straordinaria
  - Corrispondere un contributo annuo massimo di € 7.000,00

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Area Cultura, Istruzione e Sport, Manifestazioni, Politiche Sociali svolge, sotto la propria diretta responsabilità, il monitoraggio permanente del rispetto di quanto indicato nella Convenzione.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Associazione Sportiva Dilettantistica Polisportiva Jolly Vinovo

Nasce a Vinovo per volontà di un gruppo di ragazzi che decidono di partecipare nell'anno sportivo 1978-1979 ad un campionato FIPAV. Dall'anno sportivo 2000-2001 la Polisportiva Jolly è affiliata alla Federazione Ginnastica d'Italia, alla Federazione di Atletica Leggera e alla Federazione Twirling. Offre al pubblico i seguenti corsi: Basket e Minibasket, Yoga, Ginnastica Artistica Maschile e Femminile, Twirling, Ginnastica Ritmica, Tai-Jutsu e Ginnastica per adulti.

ANDAMENTO ECONOMICO

Per l'impianto comunale affidato in gestione, mediante una convenzione, all' Associazione Sportiva Dilettantistica Polisportiva Jolly Vinovo, si prevede che la concessionaria provveda alla manutenzione ordinaria dell'impianto a fronte di un contributo annuo da parte del Comune. Il Comune ha anche provveduto a erogare contributi all'Associazione per supportare lo svolgimento dei Centri Estivi e per ovviare alle perdite correlate all'emergenza sanitaria Covid 19. I costi del servizio hanno avuto la seguente evoluzione:

IMPIANTI SPORTIVI – Palestra polivalente	2020	2021	2022
Costi	**23.548,36**	**21.177,09**	**22.439,44**
CAP 1831 Contributo annuale	7.000,00	5.355,55	7.000,00
CAP 1902 e 2001 Contributo centri estivi	14.548,36	15.821,54	15.439,44
CAP 2001 Contributo straordinario covid	2.000,00		

Il pagamento delle utenze di luce e gas a servizio degli impianti è a carico del concessionario.

La qualità del servizio reso risulta comunque sempre in linea con gli accordi inseriti in convenzione con una collaborazione tra il personale comunale ed i referenti della Polisportiva Jolly.

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio, emerge una buona conduzione dell'impianto da parte del concessionario, in termini di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa. La gestione non ha avuto conseguenze negative sugli equilibri di bilancio dell'ente locale e le possibili modifiche, alternative ed innovazioni nelle sue modalità di gestione, anche in prospettiva futura, possono essere definite tra l'Amministrazione Comunale e il concessionario, in ottica di collaborazione e di soddisfacimento degli interessi della cittadinanza.

IMPIANTI SPORTIVI – Centro Sportivo Via del Castello

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio pubblico di gestione del Complesso Sportivo Comunale, sito in Via Del Castello - Vinovo, di proprietà comunale, utilizzato sia dai residenti, sia da utenti provenienti dai comuni limitrofi. L'affidamento ha l'obiettivo di promuovere:

- attività agonistiche;
- attività sportive e motorie fruibili dalla generalità dei cittadini, secondo le diverse fasce di età;
- attività culturali;

- eventuali altre attività previo accordo con l'Amministrazione

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- Oggetto: Convenzione per l'affidamento della gestione del complesso sportivo di Via del Castello, di proprietà comunale.;
- Durata: 31/10/2011 - 31/10/2034;
- Criteri tariffari previsti da convenzione (previsto l'adeguamento annuale delle tariffe secondo l'indice ISTAT):
  - Calcetto – Tariffa oraria diurna euro 40,00 - tariffa oraria serale euro 56,00
  - Calciotto – Tariffa oraria diurna euro 90,00 - Tariffa oraria serale euro 112,00
  - Calcio a 11 – Tariffa oraria diurna euro 405,00 - Tariffa oraria serale euro 563,00;
- Principali obblighi posti a carico del gestore:
  - Sostenere le spese di manutenzione ordinaria
  - Acquistare e installare eventuali attrezzature
  - Intestare a proprio nome i contratti di tutte le utenze
  - Incassare le somme derivanti dall'applicazione delle tariffe e dalla gestione del pubblico esercizio
- Principali obblighi posti a carico del Comune:
  - Sostenere le spese di manutenzione straordinaria

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Area Cultura, Istruzione e Sport, Manifestazioni, Politiche Sociali svolge, sotto la propria diretta responsabilità, il monitoraggio permanente del rispetto di quanto indicato nella Convenzione.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Associazione Sportiva Dilettantistica Chisola Calcio

L'A.S.D. Chisola Calcio muove i primi passi nel 1998. Società dinamica, fin dai suoi esordi strettamente legata alla realtà locale e alla valorizzazione dei giovani del territorio, ma, allo stesso tempo con un ampio respiro a livello nazionale ed internazionale. Nel 2016, infatti, il Chisola diventa una delle prime Academy Juventus, una partnership che permette un interscambio continuo con la Scuola Calcio della Juventus.

ANDAMENTO ECONOMICO

La convenzione con l'Associazione Sportiva Dilettantistica Chisola Calcio, prevede che la concessionaria provveda alla manutenzione ordinaria dell'impianto senza nessun onere per il Comune.

Il Comune ha provveduto a erogare contributi all'Associazione per supportare lo svolgimento dei Centri Estivi e per ovviare alle perdite correlate all'emergenza sanitaria Covid 19:

IMPIANTI SPORTIVI – Impianto via Castello (campi)	2020	2021	2022
Costi	**6.493,76**	**2.235,00**	**2.295,00**
CAP 1902 e 2001 Contributo centri estivi	4.493,76	2.235,00	2.295,00
CAP 2001 Contributo straordinario covid	2.000,00		

Il pagamento delle utenze di luce e gas a servizio degli impianti è a carico del concessionario.

La qualità del servizio reso risulta comunque sempre in linea con gli accordi inseriti in convenzione con la collaborazione tra il personale comunale ed i referenti dell'ASD Chisola Calcio.

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio, emerge una buona conduzione dell'impianto da parte del concessionario, in termini di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa. La gestione non ha avuto conseguenze negative sugli equilibri di bilancio dell'ente locale e le possibili modifiche, alternative ed innovazioni nelle sue modalità di gestione, anche in prospettiva futura, possono essere definite tra l'Amministrazione Comunale e il concessionario, in ottica di collaborazione e di soddisfacimento degli interessi della cittadinanza.

IMPIANTI SPORTIVI – Centro Sportivo Garino

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio pubblico di gestione del Complesso Sportivo Comunale di Garino, di proprietà comunale, utilizzato sia dai residenti, sia da utenti provenienti dai comuni limitrofi. L'affidamento ha l'obiettivo di promuovere:

- attività agonistiche;
- attività sportive e motorie fruibili dalla generalità dei cittadini, secondo le diverse fasce di età;
- attività culturali;
- eventuali altre attività previo accordo con l'Amministrazione

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- Oggetto: Concessione dell'impianto sportivo di Garino, di proprietà comunale.
- Durata: 31/10/2011 - 31/10/2029;
- Criteri tariffari previsti da convenzione (previsto l'adeguamento annuale delle tariffe secondo l'indice ISTAT):
  - Calcetto – Residenti - Tariffa oraria diurna euro 35,00 - tariffa oraria serale euro 45,00
  - Calcetto – NON Residenti - Tariffa oraria diurna euro 50,00 - tariffa oraria serale euro 60,00
  - Campo a 8 – Residenti - Tariffa oraria diurna euro 70,00 - tariffa oraria serale euro 90,00
  - Campo a 8 – NON Residenti - Tariffa oraria diurna euro 80,00 - tariffa oraria serale euro 100,00
  - Campo a 11 ALLENAMENTO – Residenti - Tariffa oraria diurna euro 14,00 - tariffa oraria serale euro 25,00
  - Campo a 11 ALLENAMENTO – NON Residenti - Tariffa oraria diurna euro 19,00 - tariffa oraria serale euro 37,00
  - Campo a 11 PARTITA – Residenti - Tariffa 90 min diurna euro 35,00 - tariffa 90 min serale euro 70,00

- Campo a 11 PARTITA – NON Residenti - Tariffa 90 min diurna euro 50,00 - tariffa 90 min serale euro 100,00

- Principali obblighi posti a carico del gestore:
  - Sostenere le spese di manutenzione ordinaria
  - Acquistare e installare eventuali attrezzature
  - Intestare a proprio nome i contratti di tutte le utenze
  - Incassare le somme derivanti dall'applicazione delle tariffe e dalla gestione del pubblico esercizio
- Principali obblighi posti a carico del Comune:
  - Sostenere le spese di manutenzione straordinaria

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Area Cultura, Istruzione e Sport, Manifestazioni, Politiche Sociali svolge, sotto la propria diretta responsabilità, il monitoraggio permanente del rispetto di quanto indicato nella Convenzione.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Associazione Sportiva Dilettantistica Polisportiva Garino

La storia della Polisportiva Garino affonda le sue radici nel 1984, anno nel quale un sodalizio di soci fondatori abitanti del luogo le diedero i natali. Sin dall'inizio la vocazione della Polisportiva è ludica e aggregativa con un'attenzione particolare al gioco delle bocce e delle carte, successivamente il cuore della società diventa il settore calcistico, credendo nelle enormi potenzialità della struttura sportiva.

ANDAMENTO ECONOMICO

La convenzione con l' Associazione Sportiva Dilettantistica Polisportiva Garino prevede che la concessionaria provveda alla manutenzione ordinaria dell'impianto senza nessun onere per il Comune.

Il Comune ha provveduto a erogare contributi all'Associazione per supportare lo svolgimento dei Centri Estivi, per ovviare alle perdite correlate all'emergenza sanitaria Covid 19 e per supportare l'organizzazione di eventi:

IMPIANTI SPORTIVI – Centro Sportivo Garino	2020	2021	2022
Costi	**2.680,38**	**620,00**	**250,00**
CAP 1902 e 2001 Contributo centri estivi	680,38	420,00	
CAP 2001 Contributo straordinario covid	2.000,00		
Contributi per eventi		200,00	250,00

Il pagamento delle utenze di luce e gas a servizio degli impianti è a carico del concessionario.

La qualità del servizio reso risulta comunque sempre in linea con gli accordi inseriti in convenzione con la collaborazione tra il personale comunale ed i referenti dell'ASD Polisportiva Garino.

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio, emerge una buona conduzione dell'impianto da parte del concessionario, in termini di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa. La gestione non ha avuto conseguenze negative sugli equilibri di bilancio dell'ente locale e le possibili modifiche, alternative ed innovazioni nelle sue modalità di gestione, anche in prospettiva futura, possono essere definite tra l'Amministrazione Comunale e il concessionario, in ottica di collaborazione e di soddisfacimento degli interessi della cittadinanza.

IMPIANTI SPORTIVI – Centro Sportivo Via Circonvallazione

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio pubblico di gestione del centro sportivo di proprietà comunale sito in Via Circonvallazione 2.

L'affidamento ha l'obiettivo di:

- concorrere alla promozione e al potenziamento della pratica delle attività sportive, sociali ed aggregative consentite nei complessi sportivi;2) valorizzare tutte le forme

associative operanti sul territorio comunale, dando attuazione a quanto previsto dal vigente 267/2000;

- realizzare una gestione di servizi con la collaborazione dei soggetti, società, associazioni e cooperative, che sono poi anche gli utilizzatori degli stessi, una gestione "partecipata" ai sensi degli artt. 1 e 16 dello Statuto Comunale;
- ottenere una conduzione economica degli impianti con il minor onere a carico del Comune;

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- Oggetto: Concessione centro sportivo di proprietà comunale siti in Via Circonvallazione 2.
- Durata: 01/10/2019 - al 30/08/2022 e proroghe 31/08/2022 – 31/03/2027;
- Criteri tariffari previsti da convenzione: il Comune avrà la possibilità di fissare tariffe agevolate per i casi di disagio sociale o economico
- Principali obblighi posti a carico del gestore:
  - Sostenere le spese di manutenzione ordinaria
  - Acquistare e installare eventuali attrezzature
  - Intestare a proprio nome i contratti di tutte le utenze
  - Incassare le somme derivanti dall'applicazione delle tariffe e dalla gestione del pubblico esercizio
  - Investire le somme attive e risultanti in conseguenza dell'approvazione del rendiconto di gestione dell'impianto in interventi sulle strutture degli immobili componenti il complesso o in arredi per un importo annuo pari almeno a € 7.000,00
- Principali obblighi posti a carico del Comune:
  - Sostenere le spese di manutenzione straordinaria

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Area Cultura, Istruzione e Sport, Manifestazioni, Politiche Sociali svolge, sotto la propria diretta responsabilità, il monitoraggio permanente del rispetto di quanto indicato nella Convenzione.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Associazione Sportiva Dilettantistica Circolo Sportivo Ricreativo Comunale Bertero&Garis

ANDAMENTO ECONOMICO

La convenzione con l' Associazione Sportiva Dilettantistica Circolo Sportivo Ricreativo Comunale Bertero&Garis prevede che la concessionaria provveda alla manutenzione ordinaria dell'impianto senza nessun onere per il Comune.

Il Comune ha provveduto a erogare contributi di importo molto contenuto per l'utilizzo delle sale da parte della Consulta Giovani:

IMPIANTI SPORTIVI – Centro Sportivo via Circonvallazione 2	2020	2021	2022
Costi		**300,00**	
Contributi per utilizo locali		300,00	

Il pagamento delle utenze di luce e gas a servizio degli impianti è a carico del concessionario.

La qualità del servizio reso risulta comunque sempre in linea con gli accordi inseriti in convenzione con la collaborazione tra il personale comunale ed i referenti dell'ASD Circolo Sportivo Ricreativo Comunale Bertero&Garis.

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio, emerge una buona conduzione dell'impianto da parte del concessionario, in termini di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa. La gestione non ha avuto conseguenze negative sugli equilibri di bilancio dell'ente locale e le possibili modifiche, alternative ed innovazioni nelle sue modalità di gestione, anche in prospettiva futura, possono essere definite tra l'Amministrazione Comunale e il concessionario, in ottica di collaborazione e di soddisfacimento degli interessi della cittadinanza.

SERVIZI CIMITERIALI

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio pubblico di gestione del Cimitero Comunale con sistemazione e manutenzione di aree e sepolture ed esecuzione delle operazioni tipiche di polizia mortuaria.

Le tariffe vengono incassate direttamente dal Comune.

Criteri tariffari previsti da Regolamento di polizia mortuaria e dei servizi funebri – cimiteriali approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 29/06/2021 (previsto l'adeguamento annuale con apposita determinazione):

- ESUMAZIONE STRAORDINARIA: ..... € 800,00
- ESTUMULAZIONE STRAORDINARIA:
  1. da loculo/sarcofago individuale ..... € 300,00
  2. da tombe private (loculi di testa, di fascia, cripta) ..... € 300,00
  3. da ossario/nicchia ..... € 100,00
- OPERE MURARIE
  - Chiusura loculo individuale .....€ 200,00
  - Chiusura sarcofago individuale..... €. 250,00
  - Chiusura tombe private (loculi di testa, fascia, cripta) .... € 250,00
  - Chiusura ossario/nicchia .....€ 100,00
- Diritto fisso per trasporto salma (di cui all'art. 23) o per trasporto funebre da e per l'estero € 140,00

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- Oggetto: appalto di gestione dei servizi cimiteriali;
- Durata 01/01/2022 - 31/12/2024;
- Principali obblighi posti a carico del gestore:
  - Riassettamento, ripristino, livellamento dei campi comuni
  - Manutenzione di tutti i tappeti erbosi, delle aiuole, dei viali, aree verdi
  - Pulizia dei parcheggi, dei piazzali, dei viali pavimentati e dei locali
  - Servizio di custodia
  - Lavori inerenti alle operazioni di polizia mortuaria
  - Pagamento delle utenze

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Area Tecnica Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata svolge, sotto la propria diretta responsabilità, il monitoraggio permanente del rispetto di quanto indicato nella Convenzione.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Stranaidea SCS Impresa Sociale

L'impresa accompagna persone con disabilità e disagio psichico, minori, giovani, famiglie e adulti, agendo a favore della comunità, curando l'inserimento lavorativo di persone in condizione di fragilità personale e/o sociale in attività rivolte all'ambiente e al territorio gestendo la raccolta differenziata, servizi cimiteriali e cura del verde.

ANDAMENTO ECONOMICO

I ricavi e i costi legati ai servizi cimiteriali hanno avuto la seguente evoluzione:

SERVIZI CIMITERIALI	2020	2021	2022
Ricavi	**25.985,00**	**34.400,00**	**26.775,00**
Costi	**69.527,80**	**69.527,80**	**68.736,87**

Il pagamento delle utenze di luce e gas a servizio degli impianti è a carico del concessionario.

La qualità del servizio reso risulta comunque sempre in linea con quanto previsto dal contratto di appalto.

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio, emerge una buona gestione del servizio da parte della società appaltatrice, in termini di efficienza ed efficacia.

LUCI VOTIVE

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio pubblico di illuminazione votiva all'interno del Cimitero Comunale

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- Oggetto: concessione del servizio di gestione dell'impianto di illuminazione elettrica votiva del Cimitero Comunale;
- Durata 01/01/2020 - 31/12/2025;
- Criteri tariffari previsti da convenzione:

- canone di abbonamento utenti € 13,77 + I.V.A. e spese di spedizione
- allacciamento colombari ed ossari € 10,59 + I.V.A. e spese di spedizione.
- allacciamento tombe e cappelle € 26,49 + I.V.A. e spese di spediz.

comprende il portalampade, ricambio lampade, manutenzione e consumo dell'energia elettrica

- Principali obblighi posti a carico del gestore:
  - Incasso delle tariffe da parte degli utenti
  - Versamento a favore del Comune del canone annuo forfettario pari a € 6.665,20 + I.V.A.
  - realizzazione e manutenzione delle nuove linee elettriche votive derivanti dalla costruzione dei nuovi loculi e tombe private, secondo il progetto generale dell'ampliamento del cimitero;
  - adeguamento dei vecchi impianti di illuminazione votiva derivanti dalla sistemazione dei campi B – C – D – E;

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Area Tecnica Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata svolge, sotto la propria diretta responsabilità, il monitoraggio permanente del rispetto di quanto indicato nella Convenzione.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

CREALUX S.r.l

Dal 1973, CREALUX è un'Azienda specializzata nella realizzazione di impianti elettrici di illuminazione votiva. Da sempre attenta all'evoluzione ed innovazione tecnica, con un occhio di riguardo verso le nuove normative e tematiche ambientali, ha introdotto da diversi anni l'utilizzo di lampade con tecnologia a LED.

ANDAMENTO ECONOMICO

I ricavi legati ai servizi cimiteriali hanno avuto la seguente evoluzione:

ILLUMINAZIONE VOTIVA	2020	2021	2022
Ricavi	**8.131,54**	**8.131,54**	**8.261,64**

Il pagamento delle utenze di luce e gas a servizio degli impianti è a carico del concessionario.

La qualità del servizio reso risulta comunque sempre in linea con quanto previsto dalla convenzione.

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio dal punto di vista qualitativo, non si riscontrano criticità, l'illuminazione è sempre attiva e gli utenti non lamentano disservizi.

TRASPORTO SCOLASTICO

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio pubblico di trasporto scolastico per gli alunni residenti sul territorio del Comune di Vinovo e frequentanti le scuole primarie "Don Milani" e "G. Matteotti" e secondarie di I grado "V.A. Gioanetti" e "A. Gramsci", dalle fermate previste alle suddette scuole e viceversa. La percorrenza annualmente prevista è stimata in Km 18.050.

Il servizio per il collegamento casa-scuola e viceversa, si attua sul territorio del Comune al fine di favorire l'accesso scolastico ed è rivolto, di norma, agli alunni residenti che frequentano le scuolepubbliche collocate sul territorio comunale. Ogni anno, sulla base del numero effettivo degli utenti iscritti, della loro residenza, della scuola frequentata e degli orari di funzionamento delle strutture scolastiche, viene elaborato dall'ufficio Istruzione del Comune, in collaborazione con l'Impresa Appaltatrice (di seguito I.A.), il piano di trasporto annuale, definendo percorsi, punti di raccolta, orari di prelievo e di consegna dei ragazzi nel modo più razionale possibile.

Le tariffe vengono incassate direttamente dal Comune e stabilite ogni anno con apposita Deliberazione di Giunta Comunale:

- Costo intero € 68,00
- Costo ridotto € 30,00 - per le famiglie con un ISEE da € 0 a € 6.000,00
- Costo metà corsa - quando il servizio di trasporto scolastico è utilizzato per una sola corsa al giorno (andata o ritorno), gli importi sopra riportati saranno divisi a metà.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- Oggetto: appalto di gestione del servizio di trasporto scolastico;
- Durata 01/09/2022 al 31/08/2025;
- Principali obblighi posti a carico del gestore:
  - Messa a disposizione di n. 1-2 automezzi per l'esecuzione dei servizi

- Effettuazione delle corse nei giorni in cui si effettuano lezioni secondo le determinazioni dell'autorità scolastica, garantendo il regolare svolgimento dell'appalto ed intervenendo tempestivamente per risolvere situazioni impreviste
- La manutenzione ordinaria e la riparazione degli automezzi
- Farsi carico delle spese per carburante

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Area Cultura, Istruzione e Sport, Manifestazioni, Politiche Sociali svolge, sotto la propria diretta responsabilità, il monitoraggio permanente del rispetto di quanto indicato nell'appalto.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Marietta Autoservizi

ANDAMENTO ECONOMICO

I ricavi e i costi legati al servizio di trasporto scolastico hanno avuto la seguente evoluzione:

TRASPORTO SCOLASTICO	2020	2021	2022
Ricavi	**4.050,00**	**6.796,00**	**10.270,40**
Costi	**47.843,19**	**40.400,00**	**50.619,88**

La qualità del servizio reso risulta in linea con quanto previsto dal contratto di appalto.

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio, emerge una buona gestione del servizio da parte della società appaltatrice, in termini di efficienza ed efficacia.

REFEZIONE SCOLASTICA

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio di ristorazione scolastica e altri servizi di ristorazione comunale

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- Oggetto: concessione del servizio di ristorazione scolastica e altri servizi di ristorazione comunale;
- Durata 1.09.2018 al 28.02.2025;
- Criteri tariffari stabiliti con apposita Deliberazione di GC:

RETTA	ISEE
€ 0,42	€ 0,00 *
€ 1,07	Da € 0,01 a € 1.888,00
€ 2,06	Da € 1.888,01 a € 4.130,00
€ 2,88	Da € 4.130,01 a € 7.434,00
€ 3,70	Da € 7.434,01 a 10.630,00
Tariffa intera € 4,99	Da € 10.630,01

Le tariffe potranno essere riviste in base alla variazione ISTAT

- Principali obblighi posti a carico del gestore:
  - La refezione scolastica riservata agli studenti, al personale docente delle scuole nonché ad altri utenti autorizzati, dell'Istituto Comprensivo di Vinovo;
  - La rilevazione del numero delle presenze giornaliere degli alunni tramite apposito sistema informatico nonché la riscossione dei corrispettivi dovuti dagli utenti;
  - La gestione del Centro cottura comunale;
  - Il pasto ai dipendenti comunali che ne fanno richiesta
  - Il pasto agli anziani che usufruiscono del pasto a domicilio

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Area Cultura, Istruzione e Sport, Manifestazioni, Politiche Sociali svolge, sotto la propria diretta responsabilità, il monitoraggio permanente del rispetto di quanto indicato nella Convenzione.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Dussmann Service Srl

Da oltre 40 anni si occupa di ristorazione collettiva: dalla refezione scolastica a quella aziendale, passando per quelle ospedaliera e destinata alle case di riposo.

Obiettivo principale è l'offerta di un servizio ricco, sano e variegato, grazie a un'offerta alimentare studiata su misura per garantire il corretto fabbisogno nutritivo e il rispetto di richieste speciali a tutte le fasce di popolazione.

ANDAMENTO ECONOMICO

I costi a carico del Comune sono relativi alle riduzioni delle tariffe accordate all'utenza sulla base della vigente disciplina comunale, mentre dal punto di vista delle entrate si rilevano i rimborsi delle utenze per l'esecuzione del servizio che, da convenzione, sono a carico del concessionario:

REFEZIONE SCOLASTICA	2020	2021	2022
Ricavi	**28.281,81**	**41.480,00**	**41.480,00**
Costi	**68.000,00**	**93.000,00**	**91.575,90**

La qualità del servizio reso risulta sostanzialmente in linea con quanto previsto dalla convenzione.

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio dal punto di vista qualitativo, non si riscontrano criticità sostanziali.

SERVIZI SCOLASTICI INTEGRATIVI

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio di gestione delle attività di pre/dopo scuola e pomeriggi integrativi. Fino all'anno scolastico 2021-2022 il servizio è stato affidato in concessione alla Cooperativa Oltre la Siepe che effettuava il servizio e incassava le rette dagli utenti.

Dall'anno scolastico 2022-2023 si è passati ad un affidamento di appalto, per cui il Comune si fa carico del costo del servizio, incassando le rette dagli utenti

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- Oggetto: appalto del servizio di gestione delle attività di pre/dopo scuola e pomeriggi integrativi;
- Durata: il servizio viene affidato annualmente per la durata dell'anno scolastico;

- Criteri tariffari stabiliti con apposita Deliberazione di GC. Le tariffe per l'anno scolastico 2022/2023 erano le seguenti:
  - servizio di pre scuola: € 45,00;
  - servizio di dopo scuola € 65,00;
  - entrambi i servizi € 100,00;
  - il servizio di pomeriggi integrativi: € 9,00 a pomeriggio
- Principali obblighi posti a carico del gestore:
  - attività di tipo educativo (assistenza nello svolgimento dei compiti)
  - attività di tipo ludico
  - tutte le attività sono volte a valorizzare il gioco come momento di socializzazione e di scambio fra i bambini
  - servizi sono realizzati con una programmazione settimanale, in maniera flessibile tenuto conto delle esigenze e dell'interesse dei bambini e delle loro famiglie
  - sedi delle attività:
    - presso la scuola "Don Milani":
      - il servizio di pre-scuola per 5 giorni la settimana dalle ore 7.30 alle ore 8.15;
      - il servizio di dopo-scuola per 5 giorni la settimana dalle ore 16.15 alle ore 17.30;
      - il servizio di pomeriggi integrativi il martedì, giovedì e venerdì dalle ore 12.15 alle ore 16.15;
    - presso la scuola "Luzzati" il servizio di dopo-scuola per 5 giorni la settimana.
  - Tutti i servizi vengono attivati con un numero minimo di 12 iscritti

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Area Cultura, Istruzione e Sport, Manifestazioni, Politiche Sociali svolge, sotto la propria diretta responsabilità, il monitoraggio permanente del rispetto di quanto indicato nell'appalto.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Cooperativa Sociale Quadrifoglio

La Quadrifoglio ha il fulcro della sua attività nella gestione di servizi per conto di Enti Pubblici, attraverso la partecipazione a gare d'appalto.

I servizi educativi sono finalizzati al raggiungimento della massima autonomia personale e integrazione sociale, correlate alle potenzialità dell'individuo, per garantire il massimo livello possibile di qualità della vita.

ANDAMENTO ECONOMICO

Nel triennio 2020-2022 la gestione è stata "mista". Per gli anni scolastici 2019-2020, 2020-2021 e 2021-2022 il servizio è stato affidato in concessione, dall'anno scolastico 2022-2023 si è passati a un contratto di appalto del servizio. I costi e ricavi hanno avuto pertanto la seguente evoluzione:

SERVIZI SCOLASTICI INTEGRATIVI	2020	2021	2022
Ricavi	**-**	**-**	**10.473,00**
Costi	**-**	**-**	**12.439,20**

La qualità del servizio reso risulta sostanzialmente in linea con quanto previsto dalla convenzione e poi dall'appalto.

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio dal punto di vista qualitativo, non si riscontrano criticità sostanziali.

NIDO COMUNALE

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Gestione del servizio di Asilo Nido Comunale

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- Oggetto: concessione del servizio di gestione del servizio di Asilo Nido Comunale;
- Durata 01 settembre 2021 /31 agosto 2025;

- Criteri tariffari stabiliti da convenzione: retta mensile di ogni bambino pari a € 545,00
- Principali obblighi posti a carico del gestore:
    - servizio di gestione complessiva dell'asilo nido, comprese le spese per il personale;
    - assistenza educativa secondo il progetto educativo e pedagogico da Capitolato
    - incasso delle rette da parte dell'utenza

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Area Cultura, Istruzione e Sport, Manifestazioni, Politiche Sociali svolge, sotto la propria diretta responsabilità, il monitoraggio permanente del rispetto di quanto indicato nella Convenzione.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Asilo Infantile di Vinovo

Si tratta di una scuola storica, sorta nel Comune di Vinovo a opera di privati cittadini nel 1860, ha ottenuto il riconoscimento come Ente Morale nel 1992. Gestita grazie al supporto di alcune Congregazioni Religiose, dal 1997 ha stipulato una convezione con il Comune di Vinovo come scuola per l'infanzia. Dal 2021 si occupa anche della gestione del Nido Comunale

ANDAMENTO ECONOMICO

I costi a carico del Comune sono relativi alle riduzioni delle rette accordate all'utenza in base all'ISEE sulla base della vigente disciplina comunale:

NIDO COMUNALE	2020	2021	2022
Costi	**71.700,00**	**72.038,00**	**61.287,27**

La qualità del servizio reso risulta sostanzialmente in linea con quanto previsto dalla convenzione.

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio dal punto di vista qualitativo, non si riscontrano criticità sostanziali.

FARMACIA COMUNALE

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Gestione della Farmacia Comunale di Vinovo

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- Oggetto: concessione del servizio di gestione della Farmacia Comunale;
- Durata 01/01/2016 – 31/12/2036 (prorogabile di 10 anni);
- Principali obblighi posti a carico del gestore:
    - mantenere locali, attrezzature e personale idonei a garantire il regolare e corretto svolgimento del servizio;
    - erogare tutti i servizi previsti dagli atti di gara
    - tenere manlevato e indenne il Comune da ogni e qualsiasi danno che possa derivare a terzi e/o da qualunque pretesa;
    - applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retribuzioni conformi ai contratti collettivi di lavoro di settore e agli accordi sindacali;
- Principali obblighi posti a carico del Comune:
    - favorirne l'attività attraverso il puntuale svolgimento delle pratiche amministrative di propria competenza inerenti la gestione dei servizi affidati al gestore;
    - cooperare per agevolare l'espletamento dei servizi affidati al gestore, con particolare riferimento alla valutazione di proposte di miglioramento degli standard prestazionali dei servizi offerti
- C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Area Amministrativa svolge, sotto la propria diretta responsabilità, il monitoraggio permanente del rispetto di quanto indicato nella Convenzione.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Dott. MIGLIORATI Alessandro.

Iscritto all'ordine dei farmacisti della provincia di Torino al n. albo 8089 dal 13/11/2012

ANDAMENTO ECONOMICO

I costi a carico del Comune sono relativi alla manutenzione straordinaria dei locali di sua proprietà in via Europa n. 8.

Da convenzione il concessionario è tenuto a corrispondere:

a) un importo fisso una tantum pari ad Euro 25.000,00;

b) un canone annuo pari al 9,51% del volume d'affari annuo derivante dalla gestione della Farmacia, oltre IVA di legge, risultante dalla dichiarazione annuale IVA, aggiornato ogni anno nella misura del 100% delle variazioni accertate dall'ISTAT dell'indice nazionale dei prezzi al consumo delle famiglie di impiegati ed operai (FOI);

c) canone annuo di locazione di euro 20.400,00 oltre IVA

I ricavi hanno avuto la seguente evoluzione:

FARMACIA COMUNALE	2020	2021	2022
Ricavi	**105.180,02**	**117.499,18**	**131.968,96**
CAP 3158 - Canone gestione	82.805,16	91.983,82	110.008,96
CAP 3077 - Canone locazione	22.374,86	25.515,36	21.960,00

La qualità del servizio reso risulta sostanzialmente in linea con quanto previsto dalla convenzione.

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio dal punto di vista qualitativo, non si riscontrano criticità sostanziali.