

Marca
da bollo € 16,00.

AL COMUNE DI VINOVO
Area Tecnico –Manutentiva

**ISTANZA DI CONCESSIONE
PER OCCUPAZIONE DI AREE E SPAZI PUBBLICI**

(artt.32-56 del "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale" approvato con Delibera del consiglio comunale n.12 del 30/03/2021)

La presente istanza deve essere inoltrata all'ufficio comunale 10 giorni prima dell'inizio dell'occupazione in via temporanea o 30 giorni prima dell'inizio dell'occupazione in via permanente mediante invio dell'istanza a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo protocollo.vinovo@cert.ruparpiemonte.it o consegnata direttamente all'ufficio protocollo

Il/la sottoscritto/a		C.F.:	
nato/a a		il	
residente in	Via/P.zza/C.so	Cap.	
Tel. (obbligatorio)	e-mail (obbligatorio)		

☐ **IN PROPRIO**

Oppure

☐ **NELLA SUA QUALITA' DI**
(titolare, legale rappresentante, amministratore pro-tempore, ecc.....)

della Società / Ditta (ente o condominio)		
con sede legale in	Via/P.zza/C.so	Cap.
P.I.:	C.F.:	
Tel.: (obbligatorio)	e-mail (obbligatorio):	
	e-mail_pec (obbligatorio):	

CHIEDE

☐ **LA CONCESSIONE**

☐ **LA PROROGA** dell'Autorizzazione n.....del
per l'occupazione del suolo pubblico:

- ☐ **permanente** (occupazioni che prevedono utilizzazione continuativa, aventi durata uguale o superiore all'anno)
☐ **temporanea** (occupazioni, anche se continuative, di durata inferiore all'anno)

In Via/Vicolo/Piazza (indicare località, numero civico e/o altri dati utili all'identificazione dell'area interessata dall'occupazione)

.....

Motivo per cui si richiede l'occupazione (tipologia di intervento, es. ristrutturazione edilizia, nuova costruzione, esposizione merce, ecc..):

.....

.....

Per cantieri edili indicare i riferimenti del provvedimento rilasciato e/o comunicazioni:

☐ Permesso di Costruire n.del.....per.....
.....

- ☐ S.C.I.A./S.C.I.A alternativa al P.C. del.....prot. n.per
- ☐ C.I.L.A. prot. n..... delper
- ☐ ALTRO.....

PERIODO

- ☐ il..... dalle ore alle ore
per un totale complessivo di ore.....
- ☐ dalaldalle ore.....alle ore.....
per un totale complessivo di giorni.....

Mediante (strutture e mezzi utilizzati, ad es. trabattello, automezzo, ponteggio, area cantiere, banchetto/gazebo, ecc....)

Dimensioni occupazione:

misure (lunghezza x larghezza) Totale mq.....
 misure (lunghezza x larghezza) Totale mq.....
 misure (lunghezza x larghezza) Totale mq.....
 misure (lunghezza x larghezza) Totale mq.....

Per un totale di mq

SI COMUNICA inoltre che l'occupazione interesserà il seguente suolo pubblico (nel caso in cui il suolo occupato interessi marciapiede, strada o parcheggi pubblici occorre presentare apposita istanza di ordinanza) :

- ☐ Marciapiede (compilare modulo richiesta di ordinanza)
☐ Strada pubblica o parte di essa (compilare modulo richiesta di ordinanza)
☐ Area gravata da servitù di pubblico passaggio con esclusione di veicoli
☐ Parcheggi adibiti alla sosta pubblica (compilare modulo richiesta di ordinanza)

Allega:

- Planimetria debitamente quotata con l'indicazione dell'area interessata dall'occupazione;
(La planimetria dovrà riportare tutte le misure dello spazio occupato, la descrizione dei materiali utilizzati, la larghezza della strada e dei marciapiedi se presenti, la presenza di accessi carrai/pedonali, indicazione vie limitrofe, distanze da fabbricati e strade, ecc....)
- Foto a colori dello stato dei luoghi;
- Attestazione di avvenuto pagamento dell'importo di **Euro 49,00** relativo ai diritti di segreteria (€ 33,00) e all'imposta di bollo per il rilascio del provvedimento (euro 16,00);
Il pagamento può avvenire tramite bonifico bancario al codice IBAN IT71G0306930551100000046017 intestato al Comune di Vinovo servizio Tesoreria INTESA SAN PAOLO, causale "diritti di segreteria e imposta di bollo per occupazione suolo pubblico";
- Copia fotostatica del documento di identità del richiedente in corso di validità.

Data,.....

Il/La sottoscritto/a :

"Il sottoscritto dichiara: di essere informato ai sensi del D.Lgs. 196/03, del GDPR 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa."