

ISTANZA PER

☐ occupazione suolo pubblico (A)

☐ emissione ordinanza per la limitazione al traffico
veicolare o per temporaneo uso esclusivo di
porzione di area pubblica (B)

Il presente modello può essere utilizzato esclusivamente come sub-procedimento per la realizzazione di manifestazioni temporanee di pubblico spettacolo e/o trattenimento o fiere, feste o altri eventi straordinari, per i quali è comunque necessario munirsi dello specifico titolo autorizzativo.

N.B. Se il presente modello è presentato congiuntamente alla richiesta del titolo autorizzativo per lo svolgimento della manifestazione, in luogo dei dati anagrafici completi è sufficiente riportare solo cognome e nome.

Il sottoscritto (vedere il N.B. nel riquadro sotto il titolo)

nato a	Prov.	il	
residente in	Prov.	Via	n.
IN QUALITÀ DI: ☐ Titolare ditta individuale ☐ Legale rappresentante della società (denominazione sociale)			
con sede legale nel Comune di: CAP Prov.			
in (via – corso – piazza – ecc.): n.			
Codice fiscale	Partita IVA		
Recapito telefonico (dato obbligatorio)	P.E.C. - Posta elettronica certificata (dato obbligatorio)		

In relazione al procedimento principale per la realizzazione della seguente manifestazione o del seguente evento temporaneo:

.....

(A) CHIEDE

☐ che gli sia concesso di utilizzare le seguenti aree pubbliche:

1) Ubicazione:

(specificare denominazione di via – piazza – parco – altra area)

Dimensioni: m. x m., così per una superficie totale di mq

con le seguenti strutture

(es.: palco, sedie, tensostrutture, automezzi-indicare tipo e targa)

per il periodo dal al, comprensivo dei giorni occorrenti per l'allestimento e per lo smontaggio delle strutture.

2) Ubicazione:

(specificare denominazione di via – piazza – parco – altra area)

Dimensioni: m. x m., così per una superficie totale di mq

con le seguenti strutture

(es.: palco, sedie, tensostrutture, automezzi-indicare tipo e targa)

per il periodo dal al, comprensivo dei giorni occorrenti per l'allestimento e per lo smontaggio delle strutture.

(continua alla pagina successiva)

3) Ubicazione:

(specificare denominazione di via – piazza – parco – altra area)

Dimensioni: m. x m. , così per una superficie totale di mq
con le seguenti strutture

(es.: palco, sedie, tensostrutture, automezzi-indicare tipo e targa)

per il periodo dal al, comprensivo dei giorni occorrenti per
l'allestimento e per lo smontaggio delle strutture.

→ **ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE** per ognuna delle aree da occupare (indicate nelle sezioni precedenti) planimetria quotata in scala 1:100 o 1:200 riportante l'area interessata dalla manifestazione e quella circostante, con l'indicazione dell'ubicazione e delle dimensioni delle strutture da utilizzare, nonché gli accessi all'area della manifestazione.

(B) CHIEDE

☐ **la limitazione temporanea alla circolazione stradale nelle seguenti zone** [indicare vie, località e il tipo di limitazione richiesta (transito o sosta); allegare eventualmente planimetria per un migliore dettaglio]:

.....
.....

ne.. giorn... dalle ore alle ore

ne.. giorn... dalle ore alle ore

☐ **che la piazza / via** (indicare quale):
sia libera da altre occupazioni (es. tavoli, sedie, ecc., di pubblici esercizi o banchi di operatori commerciali) (specificare):

.....
ne.. giorn... dalle ore alle ore

ne.. giorn... dalle ore alle ore

Il sottoscritto dichiara di aver letto la seguente:

Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali

I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Vinovo, Titolare del trattamento, con sede legale in Piazza Marconi, n° 1 -10048 - Vinovo (TO). PEC: protocollo.vinovo@cert.ruparpiemonte.it . Telefono: 011 9620411. Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine. I dati sono raccolti al fine di perseguire le finalità indicate al n. 2 dell'informativa completa, disponibile sul sito www.comune.vinovo.to.it . Per l'esercizio dei diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento è possibile contattare direttamente il Titolare del trattamento o il DPO contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@comune.vinovo.to.it . Informativa completa disponibile al collegamento <https://www.comune.vinovo.to.it/it-it/servizi/informative-privacy>

Data

Firma.....

ALLEGA:

- ☐ copia fotostatica del documento d'identità, in corso di validità (per i cittadini extracomunitari allegare fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità)
- ☐ planimetria con l'indicazione delle aree pubbliche che si chiede di poter occupare
- ☐ planimetria con l'indicazione di vie/piazze/aree/percorsi per i quali è richiesta la limitazione temporanea al traffico o la chiusura temporanea.

Data |__|__|_|-|__|__|_|-|__|__|_|_|_|

Il Dichiarante

.....
(firma leggibile)

La presente dichiarazione è validamente resa soltanto se presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità oppure se firmata direttamente in presenza del dipendente addetto, esibendo il proprio documento d'identità.

***Occupazione spazi ed aree pubbliche e/o limitazioni al traffico veicolare
In occasione di manifestazioni temporanee
di pubblico spettacolo o trattenimento, fiere, feste o altri eventi straordinari***
APPENDICE INFORMATIVA

Per le occupazioni di suolo pubblico è dovuto il tributo “Tassa per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche” (T.O.S.A.P.) calcolato in funzione della superficie occupata (fatte salve le fattispecie esenti previste dalla normativa di riferimento). Per alcune tipologie di occupazione la normativa (decreto legislativo 15 novembre 1993 n. 507 e s.m.i.) prevede delle riduzioni sulla tariffa base; agevolazioni sono previste anche in relazione alla durata.

La quantificazione del tributo dovuto avviene da parte dell’ufficio tributi presso l’area finanziaria del Comune, al quale verrà trasmessa una copia dell’istanza per la concessione del suolo pubblico (per la realizzazione di manifestazioni temporanee) pervenuta al servizio di polizia amministrativa dell’area vigilanza.

L’ottenimento del titolo autorizzativo per lo svolgimento della manifestazione temporanea assolverà anche la funzione di concessione per l’occupazione del suolo pubblico; il relativo tributo dovrà essere versato prima dell’effettuazione dell’occupazione (direttamente alla tesoreria comunale o tramite versamento sul conto corrente postale intestato al Comune o tramite bonifico bancario).

§§§

Laddove, per esigenze di carattere tecnico o comunque per motivi di sicurezza pubblica e di pubblico interesse, sia necessario porre delle limitazioni alla sosta o alla circolazione dei veicoli, dovrà essere emessa apposita ordinanza ai sensi degli articoli 5, 6 e 7 del Codice della Strada (decreto legislativo 30 aprile 1992 n. 285, e s.m.i.). Tale normativa prevede altresì che i divieti di sosta temporaneamente istituiti con l’ordinanza in questione siano resi noti con i prescritti segnali ed eventualmente con altri mezzi appropriati non meno di quarantotto ore prima.

Per il motivo appena illustrato, nonché per i tempi tecnici occorrenti per l’adozione dell’atto e la sua pubblicazione, è necessario che la richiesta di emissione di ordinanza per la limitazione temporanea alla circolazione e/o alla sosta dei veicoli sia presentata all’ufficio comunale competente almeno trenta giorni prima della data di inizio dell’evento o comunque, nei casi più urgenti, in tempi ragionevolmente utili per consentire il corretto iter procedimentale. Se l’ordinanza è richiesta per l’effettuazione di un pubblico spettacolo o trattenimento o fiere o feste o altri eventi straordinari la relativa competenza è del Comando di polizia locale – Area vigilanza.

§§§

Il servizio di polizia amministrativa, presso l’area vigilanza del Comune di Vinovo, ha predisposto un unico modello per richiedere:

- ✓ la concessione per l’occupazione di suolo pubblico sul quale si intende realizzare una manifestazione temporanea di pubblico spettacolo o trattenimento o fiera o festa
- e / o
- ✓ l’emissione dell’ordinanza per la limitazione al traffico veicolare, qualora necessaria per la realizzazione dell’evento di cui sopra.

Tale modello, che potrà essere presentato anche in forma di “allegato” alla richiesta di licenza ai sensi degli articoli 68/69 del T.U.L.P.S. (testo unico delle leggi di pubblica sicurezza), è scaricabile dal sito del Comune nella sezione “Polizia amministrativa”.