



COMUNE DI VINOVO

(Città Metropolitana di Torino)

Piazza Marconi n° 1 - C.A.P. 10048
C.F.: 01504430016

Tel. 011.9620411
Fax 011.9620437

VERBALE N. 2

RIUNIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 (DUE) POSTI DI "ISTRUTTORE TECNICO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI, DA DESTINARSI 1 PRESSO L'AREA TECNICA DEL COMUNE DI VINOVO E 1 PRESSO L'AREA TECNICA DEL COMUNE DI PIOBESI TORINESE.

Riunione della commissione per la predisposizione delle tracce e svolgimento della prova scritta.

L'anno DUEMILAVENTICINQUE, addì VENTIQUATTRO del mese di LUGLIO, alle ore 8:30 in una sala del Palazzo Municipale, sito in Vinovo - P.zza Marconi n° 1, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso in oggetto, nominata con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 492 del 18.07.2025.

Sono presenti tutti i componenti Signori:

- | | | |
|--------------------------|--------------|----------------------------------------------|
| 1) RAZETTO Arch. Piera | - Presidente | - Dirigente del Comune di Vinovo; |
| 2) ANGELINI Arch. Walter | - Esperto | - Funzionario del Comune di Vinovo; |
| 3) GORGO Geom. Raffaella | - Esperto | - Istruttore del Comune di Piobesi Torinese. |

Assiste la dipendente di ruolo Sig.ra Valeria Branciforti, appartenente all'Area degli Istruttori, in qualità di Segretario della Commissione.

LA COMMISSIONE

Accertata la legittimità della propria composizione, la regolarità della propria costituzione e la legalità dell'adunanza.

Visto il precedente verbale n. 1 del 22 luglio 2025.

Ciascun Commissario presenta 40 proposte di quesiti a risposta multipla e 4 quesiti a risposta aperta, per un totale di 120 quesiti a risposta multipla e 12 quesiti a risposta aperta. La commissione dopo attento esame di tutti i quesiti proposti dai commissari sceglie la composizione delle tre tracce ufficiali avendo cura che in ogni prova siano presenti quesiti proposti da ogni commissario e che le stesse presentino un identico grado di difficoltà.

Come indicato nel verbale n. 1 del 22.07.2025 predispone 3 tracce da venti domande a risposta multipla chiusa con n. 3 opzioni di risposta, di cui una sola risulta quella corretta, e due domande a risposta aperta così come risultano in allegato per farne parte integrante del presente verbale (allegati prova n. 1, prova n. 2 e prova n. 3).

La prova si svolgerà in data odierna.

La Commissione stabilisce la durata della prova in 1 ora e 30 minuti più 45 minuti di tempi aggiuntivi per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento.

Alle ore 10.10 le tracce appena formulate vengono inserite in pieghi sigillati e firmati esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione Giudicatrice.

Ultimati i lavori preparatori, alle ore 10.20 la Commissione Giudicatrice si trasferisce nei locali appositamente approntati per lo scopo, situati presso l'Istituto Comprensivo di Vinovo – Via E. De Amicis n° 13 – VINOVO (TO).

Il Presidente prende atto che i concorrenti sono stati fatti collocare nel corridoio a tal uso destinato da parte di personale comunale incaricato che ha altresì provveduto alla loro identificazione, nonché alla consegna del seguente materiale occorrente per la prova scritta: una penna a sfera ad inchiostro nero, due buste, una grande ed una piccola contenente un cartoncino bianco per scrivere il cognome e nome, il luogo e la data di nascita.

Risultano presenti 41 concorrenti alla prova scritta.

A questo punto il Presidente avverte i concorrenti che:

- durante la prova scritta non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione Giudicatrice;
- il lavoro deve essere scritto esclusivamente, a pena di nullità, con penna messa a disposizione dal Comune e sui fogli che verranno consegnati dopo l'estrazione della prova;
- i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, nonché apparecchiature elettroniche;
- il concorrente che contravviene alle disposizioni prima esposte o che abbia copiato, in tutto o in parte, lo svolgimento della prova scritta, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti;
- ogni candidato, dopo aver svolto l'elaborato, senza apporvi sottoscrizione, né altro contrassegno, deve mettere il foglio del test nella busta grande munita di linguetta staccabile, scrivere il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita sul cartoncino e chiuderlo nella busta piccola. Porre, quindi, anche la busta piccola nella grande e richiudere e consegnare al Presidente della Commissione o a chi ne fa le veci.
- di collocare sul tavolo della Commissione tutto il materiale di consultazione eventualmente portato;
- di controllare se il materiale consegnato per l'esecuzione della prova consti di una busta piccola con annesso cartoncino e di una busta grande munita di linguetta staccabile entro la quale dovrà essere inserito l'elaborato al termine della prova;
- di controllare che i fogli e le buste distribuiti non presentino strappi, macchie e segni che potrebbero essere ritenuti segni di riconoscimento e quindi portare all'annullamento dell'elaborato. In caso di dubbio, chiedere l'intervento di un membro della Commissione;
- di non indicare le generalità su alcuno dei fogli distribuiti per lo svolgimento dell'elaborato, e neppure sulle buste, né apporre segni particolari che possono portare alla identificazione: in caso contrario l'elaborato verrà annullato;
- di astenersi dall'allontanarsi dal posto assegnato senza il consenso della Commissione, pena l'annullamento della prova;
- di consegnare l'elaborato anche se incompleto, entro il limite massimo di tempo concesso dalla Commissione, pena l'annullamento;

- di rivolgersi direttamente ai membri della Commissione presenti per chiarimenti, informazioni o richieste di qualsiasi genere.

L'esito della prova sarà espresso da un'unica valutazione. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30.

Il Presidente fa constatare l'integrità della chiusura dei 3 pieghi contenenti le tracce per la prova scritta.

Si procede quindi alla scelta dell'elaborato, invitando tre volontari ad avvicinarsi al tavolo della Commissione di cui uno parteciperà al sorteggio della prova da svolgere tra le tre predisposte dalla Commissione e contenute in buste chiuse e depositate sul tavolo stesso e gli altri due assisteranno in qualità di testimoni.

Il concorrente Sig. Vanesia Fabio offertosi per l'estrazione della busta, estrae quella contenente il test contrassegnato con il numero 2 e lo sottoscrive; Il Sig. Casamassima Andrea e il Sig. Botticelli Stefano assistono in qualità di testimoni.

Il Presidente ed i membri della Commissione Giudicatrice, dopo aver provveduto alla riproduzione dell'originale in n. 41 copie, provvedono alla distribuzione del test prescelto.

Ultimate le operazioni che precedono, alle ore 10.45 viene dato inizio alla prova e precisato che il tempo a disposizione dei concorrenti è di 1 ora e 30 minuti, per cui gli elaborati dovranno essere consegnati entro le ore 12.15. Per i candidati che necessitano di tempi aggiuntivi la prova dovrà essere consegnata entro le ore 13.00.

Durante la prova non sono state rilevate irregolarità e la vigilanza dei Commissari è stata continua. Sono stati sempre presenti durante la prova i membri della Commissione Giudicatrice.

L'ultimo elaborato viene consegnato alle ore 11.51.

Le buste contenenti gli elaborati vengono riposte in un'unica busta successivamente sigillata e firmata sul lembo di chiusura dai componenti la Commissione Giudicatrice.

LA COMMISSIONE DA' ATTO

che alla prova scritta erano presenti n. 41 concorrenti.

A questo punto la Commissione decide di riconvocarsi in data odierna alle ore 12.15, per la correzione della prova scritta.

I COMMISSARI

f.to ANGELINI Arch. Walter
f.to GORGO Geom. Raffaella

IL PRESIDENTE

f.to RAZETTO Arch. Piera

IL SEGRETARIO

f.to BRANCIFORTI Valeria